



सत्यमेव जयते

# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 17] नई दिल्ली, शनिवार, अप्रैल 25, 1992 (वैशाख 5, 1914)  
No. 17] NEW DELHI, SATURDAY, APRIL 25, 1992 (VAISAKHA 5, 1914)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके ।  
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

## भाग III—खण्ड 1

### (PART III—SECTION 1)

उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और  
भारत सरकार के संलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union  
Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and  
Subordinate Offices of the Government of India]

गृह मंत्रालय

(राष्ट्रीय अपराध रिकार्ड ब्यूरो)

नई दिल्ली-110066, दिनांक 24 मार्च 1992

सं० 35/9/91-प्रशा० 2/रा० अ० रि० ब्यूरो—राष्ट्रपति,  
श्री एम० पोलराज को राष्ट्रीय अपराध रिकार्ड ब्यूरो के कम्प्यू-  
टर एवं सिस्टम प्रभाग में 2200-75-2800-व० रो०-  
100-4000 रुपये के वेतनमान में कनिष्ठ स्टाफ अधिकारी  
के पद पर 23 मार्च 1992 के अपराध से आगामी आवेशों  
तक नियमित आधार पर नियुक्त करते हैं ।

दिनांक 31 मार्च 1992

सं० 43/8/91-प्रशा०—I—श्री पी०एस० नायर, निदेशक,  
केन्द्रीय अंगुलि छाप ब्यूरो (राष्ट्रीय अपराध रिकार्ड ब्यूरो)

सेवा निवर्तन की आयु पूरी हो जाने पर दिनांक 31 मार्च, 1992  
के अपराध से सरकारी सेवा से सेवा-निवृत्ति हो गए हैं ।

डी० पी० एन० सिंह,  
महानिदेशक

(महानिदेशालय, के० रि० पु० बल)

नई दिल्ली-110003, दिनांक 26 मार्च 1992

सं० डी०एक०-5/85-स्थापना-I—गृह मंत्रालय के महा-  
निदेशक सिविल सुरक्षा यूनिट से प्रत्यावर्तन होने के फलस्वरूप  
श्री जे० एल० कपूर, कमांडेंट ने दिनांक 20-02-92 (पूर्वाह्न)  
को 119 घटानियत के० रि० पु० बल, शिवपुरी में पदभार ग्रहण  
कर लिया है ।

दीपा मेहता,  
कमांडेंट  
सहायक निदेशक (स्थापना)

## (महानिदेशालय केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल)

नई दिल्ली-110 003, दिनांक 27 मार्च 1992

सं० ई०-38013 (3)/ 2/ 92-कामिक-1-77-राष्ट्र-पति निम्नलिखित सहायक कमांडेंटों की के० औ०सु०ब० में उप कमांडेंट के रैंक में नियमित आधार पर प्रान्ति होने पर उन्हें उनके नामों के समक्ष दर्शाई गई तारीखों में नियुक्त करते हैं :—

क्र० सं०	अधिकारी का नाम	उप कमांडेंट के पद का कार्यभार संभालने की तारीख	के०औ०सु०ब० यूनिट/कार्यालय जहाँ कार्यभार संभाला
----------	----------------	--	--

1	2	3	4
सर्व/श्री			
1.	एस०एल० नागरकर	14-02-92 (पूर्वाह्न)	आर०एस०टी० पी०पी०, रिहन्द
2.	आर०बी० शर्मा	14-02-92 (पूर्वाह्न)	एन०एफ०एल०, विजयपुर
3.	जे०पी० शर्मा	17-02-92 (पूर्वाह्न)	आर०डी०माइंस, उदयपुर
4.	एस०एस० चिब	18-02-92 (अपराह्न)	डी०एच०ई०पी० दुलहस्ती
5.	एम०एल० घोवर	20-02-92 (अपराह्न)	एच०एफ०सी० एल०, बरौनी
6.	उत्तम सिंह	22-02-92 (पूर्वाह्न)	बी०एस०एल०, बोकारो
7.	एस०एच० अंसारी	27-02-92 (पूर्वाह्न)	एम०आई०ओ० पी०, मेघाहाताबुरू
8.	पी०जी०पी० मायार	28-02-92 (पूर्वाह्न)	आर०एस०पी०, राउरकेला
9.	बी०बी०आर० मगदम	28-02-92 (पूर्वाह्न)	आर०एस०टी० पी०पी०, रामा-गुंडम
10.	पी० चौधरी	28-02-92 (पूर्वाह्न)	एफ०सी० आई०, रामागुंडम
11.	मूरजमल	29-02-92 (अपराह्न)	आर०टी०सी०, देवली
12.	आर०पी० निवारी	3-3-92 (पूर्वाह्न)	एफ०सी०आई०, गोरखपुर
13.	एस०एन०एल० भटनगर	04-03-92 (पूर्वाह्न)	एफ०एस०टी० आई०, देवली

1	2	3	4
सर्व/श्री			
14.	बी०एल० कुरानी	05-03-92 (पूर्वाह्न)	यू०एच०ई०पी०, उड़ी, नई दिल्ली
15.	एस०एल० पंधीर	06-03-92 (अपराह्न)	द्वितीय रिजर्व बटालियन, नई दिल्ली
16.	आई०आर० उप्पल	5-02-92 (पूर्वाह्न)	बी०एस०पी०, कैप्टिव माइंस
17.	एस०एन० बिश्वास	16-03-92 (पूर्वाह्न)	एन०एम०पी०टी०, मंगलौर

ह० प्रपठनीय  
महानिदेशक/के०औ०सु०ब०

## (भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय)

नई दिल्ली-110011, दिनांक 25 मार्च 1992

सं० 1/15/ 89- प्रशा०- III (भाग- VI)—राष्ट्रपति, गृह मंत्रालय के केन्द्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग के अनुभाग अधिकारी, श्री एस० जे० गुणशीलन को तारीख 01-11-90 (पूर्वाह्न) से दो वर्ष की अवधि के लिए या अगले आदेशों तक, इनमें से जो भी पहले हो, जनगणना कार्य निदेशालय, तमिल-नाडु में प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा उप-निदेशक, जनगणना कार्य के पद पर नियुक्त करते हैं।

श्री एस० जे० गुणशीलन का मुख्यालय वह होगा जो निदेशक, जनगणना कार्य, तमिलनाडु द्वारा नियत किया जाए।

हर प्रसाद शर्मा,  
भारत के संयुक्त महारजिस्ट्रार

## महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) का कार्यालय उड़ीसा

भुवनेश्वर, दिनांक 24 जनवरी 1992

सं० 36—उड़ीसा के महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) ने हर्ष के साथ भारतीय लेखा तथा लेखा परीक्षा विभागीय (प्रशासनिक अधिकारी), लेखा अधिकारी और लेखा परीक्षा अधिकारी नियुक्ति नियमावली, 1989 के अनुसार इस कार्यालय के सहायक लेखा अधिकारी श्री श्यामल कुमार सेन गुप्ता एवं श्री शरत चन्द्र महाप्ति को वेतनमान रु० 2375-75-3200-ब० रो०-3500 पर दिनांक 09-01-1992 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक लेखा अधिकारी के पद पर स्थानापन्न के तौर पर नियुक्त किया है। यह पदोन्नति अस्थायी

तौर पर है और उच्च न्यायालय/उच्चतम न्यायालय के विचाराधीन मामलों के अन्तिम निर्णय के शर्त पर है और उनके वरिष्ठ कर्मचारियों के दावों को पक्षपात किए बिना है।

ह० प्रपठनीय  
वरिष्ठ उपमहालेखाकार (प्रशासन)

(रक्षा लेखा विभाग)

(कार्यालय, रक्षा लेखा महानियंत्रक)

नई दिल्ली-110066, दिनांक 24 मार्च 1992

सं० प्रशा०-1/1402/IV --राष्ट्रपति, भारतीय रक्षा लेखा सेवा के एक अधिकारी श्री एम० एल० धींगरा को जो इस समय एम० जी० ओ०/पी० पी० ओ० सेना मुख्यालय नई-दिल्ली में वरिष्ठ लेखा अधिकारी के रूप में प्रतिनियुक्ति पर हैं, उस सेवा के वरिष्ठ समयमान (3000-100-3500-125-4500 रुपये) में तारीख 12-03-1992 से आगामी आदेश पर्यन्त "अनुक्रम नियम के अधीन" सहर्ष नियुक्त करते हैं।

आर० के० चावला,  
रक्षा लेखा अपर महानियंत्रक (प्रशासन)

रक्षा मंत्रालय

(भारतीय आयुध निर्माणी सेवा)

(आयुध निर्माणी बोर्ड)

कलकत्ता-700001, दिनांक 23 मार्च 1992

सं० 62/जी०/92--श्री ए० चंद्रमोहन संयुक्त महाप्रबंधक, अति विस्फोटक फैक्टरी, किर्की दिनांक 26-03-1991 (अपराह्न) से नौकरी से अनिवार्य रूप से सेवा निवृत्त हुए।

(प्राधिकार, भारत सरकार रक्षा मंत्रालय व आदेश संख्या सी-13024/2/बिज-III/90 दिनांक 20-3-91)

सं० 63/जी०/92--श्री टी० के० वी० शास्त्री, कार्यशाला प्रबंधक (मौलिक और स्थाई सहायक फोरमैन) (टी) दिनांक 30-11-1991 (अपराह्न) से स्वेच्छा से नौकरी से सेवा-निवृत्त हुए।

दिनांक 26 मार्च 1992

सं० 64/जी०/1992--श्री आर० एन० खंडेकर, स्थाना-पथ सहायक कार्यशाला प्रबंधक (मौलिक और स्थाई सहायक

फोरमैन) दिनांक 31-10-91 (अपराह्न) से स्वेच्छा से नौकरी से सेवानिवृत्त हुए।

एम० ए० अल्हन,  
उपमहानिदेशक/जी०  
कृते महानिदेशक, आयुध निर्माण्यां

वाणिज्य मंत्रालय

(मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात का कार्यालय)

नई दिल्ली, दिनांक 04 दिसम्बर 1991

आयात और निर्यात व्यापार नियंत्रक (स्थापना)

सं० एन-32/1991/6/1800/88-प्रशासन (राज०)/758--अधिवर्षिता की आयु प्राप्त होने पर संयुक्त मुख्य नियंत्रक आयात-निर्यात के कार्यालय मद्रास में नियंत्रक आयात-निर्यात (तदर्थ) श्री के० उप्पीली 30 जून, 1989 के अपराह्न से सरकारी सेवा से सेवानिवृत्त हो गए।

एस० एल० गुप्ता,  
उप मुख्य नियंत्रक आयात-निर्यात  
कृते मुख्य नियंत्रक आयात निर्यात

उद्योग मंत्रालय

[विकास आयुक्त (लघु उद्योग) कार्यालय]

नई दिल्ली, दिनांक 13 मार्च 1992

सं० ए-19018/1168/92-प्रशा० (राज०)--विकास आयुक्त (ल० उ०) लघु उद्योग सेवा संस्थान, कलकत्ता के अधीन शाखा संस्थान, सिलीगुड़ी में लघु उद्योग संबद्धन अधिकारी (रसायन) श्री सुजीत कुमार गुप्ता को उसी संस्थान में सहायक निदेशक ग्रेड-II (रसायन) के पद पर दिनांक 07-02-92 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश जारी होने तक नियुक्त करते हैं।

माधव नारायण गुहा,  
उपनिदेशक (प्रशा०)

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 27 मार्च 1992

सं० ए-38014/4/91-प्रशासन-1--सेवा निवृत्ति की आयु हो जाने पर डा० ए० के० दत्ता, उप महानिदेशक (पी०) 29 फरवरी, 1992 (अपराह्न) से सरकारी सेवा से सेवा-निवृत्त हो गए हैं।

सं० ए-38013/6/91-प्रशा०-1--सेवा निवृत्ति की आयु हो जाने पर, श्री आर० आर० बग्गा संयुक्त निदेशक, केन्द्रीय स्वास्थ्य आसूचना ब्यूरो, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय 29 फरवरी, 1992 (अपराह्न) से सरकारी सेवा से सेवा निवृत्त हो गए हैं।

जगदेव लाल,  
उपनिदेशक (प्रशा०) (सी०एण्ड बी०)

## कृषि मंत्रालय

दिनांक 26 मार्च 1992

(कृषि लागत और मूल्य आयोग)

(कृषि और सहकारिता विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 30 मार्च 1992

सं० 2-2/92-प्रशासन-कृषि लागत और मूल्य आयोग की समझ "ख" पदों की विभागीय प्रोन्नति समिति की सिफारिशों पर श्री आर० एल० मेटी, आणुसिद्धि ग्रेड-2 को 27-03-1992 से छह महीनों की अवधि के लिए अथवा जब तक पद नियमित आधार पर नहीं भरा जाता, जो भी पहले हो, 2000-60-2300-द० रो०-75-3200 रुपये के वेतनमान में तदर्थ आधार पर वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक के रूप में नियुक्त किया जाता है।

आई० आर० कालड़ा,  
प्रशासनिक अधिकारी

(वनस्पति-संरक्षण, संगरोध और संग्रह निदेशालय)

फरीदाबाद-121001, दिनांक 25 मार्च 1992

सं० 7-2/92-प्रशासन-प्रथम-रक्षा-मंत्रालय, संयुक्त सचिव (प्रशासन) और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, सी०-2 इटमैन्ट्स, रक्षा-मुख्यालय डाकघर, नई दिल्ली के श्री एस० शंकरन नम्बिसन, सहायक 3/3/1992 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश जारी होने तक 3 वर्ष की अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति की शर्तों पर प्रशासनिक अधिकारी (श्रेणी द्वितीय) के रूप में नियुक्त किए जाते हैं।

मृत्युंजय दास,  
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी  
हुते भारत-सरकार के वनस्पति-संरक्षण सलाहकार

भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र

(तामिक प्रभाग)

बम्बई-400085, दिनांक 24 मार्च 1992

सं० के०/1140/आयु०/स्था० 1/1900- श्री रामचन्द्र गोपालकृष्ण कामत ने वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड "एस० डी०" पद का पदभार 31-12-1991 अपराह्न को अधिवर्षिता पर सेवा निवृत्ति पर छोड़ दिया।

सं० सी०/108-आयु०/स्था० 1/1901- डा० कल्याण कुमार चौधरी ने वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड "एस० जी०" पद का पदभार 31-12-1991 अपराह्न को अधिवर्षिता पर सेवा निवृत्ति पर छोड़ दिया।

दिनांक 25 मार्च 1992

सं० एस०/5148/स्था० II/1707- श्री सुब्बाराव सतीश ने वैज्ञानिक अधिकारी/ग्रेड एस० डी० पद का पदभार 2-12-91 अपराह्न को त्यागपत्र देने पर छोड़ दिया।

सं० पी०ए०/73 (6)/88- आर०- 4538- राष्ट्रपति डा० विजय जयराम को वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड "एस० डी०" पद पर रु० 3000-100-3500-125-4500 के वेतनमान में भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र में अस्थाई रूप में दिनांक 02 मार्च, 1992 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेशों तक नियुक्त करते हैं।

सं० पी०ए०/85 (3)/91- आर०- 4-541- राष्ट्रपति, श्रीमती कल्पना गोवर्धन को वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड "एस० सी०" पद पर रु० 2200-75-2800-द० रो०-100-4000 के वेतनमान में भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र में अस्थाई रूप में मार्च, 04, 1992 पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक नियुक्त करते हैं।

सं० पी०ए०/85 (3)/92- आर०- 4-542- राष्ट्रपति श्री हर्षित कुमार मोंडल को वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड "एस० सी०" पद पर रु० 2200-75-2800-द० रो०-100-4000 के वेतनमान में भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र में अस्थाई रूप में मार्च 05, 1992 पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक नियुक्त करते हैं।

टी० ए० लक्ष्मी नारायणन्,  
नियंत्रक

बम्बई-400085, दिनांक 05 मार्च 1992

सं० पी०ए०/79 (3)/86- भर्ती-III/781- नियंत्रक भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र श्री चितामणि विष्णुनाथ सहस्रबुद्धे स्थाई सहायक को इस केन्द्र में रु० 2000-60-2300-द० रो०-75-3200 के वेतनमान में दिनांक 6-01-1992 (पूर्वाह्न) से 28-2-1992 (अपराह्न) तक तदर्थ आधार पर सहायक तामिक अधिकारी के रूप में स्थानापन्न रूप से कार्य करने हेतु नियुक्ति करते हैं।

दिनांक 13 मार्च 1992

सं० पी०ए०/79 (3)/86- भर्ती-III/870- नियंत्रक भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र श्रीमती किलो डेनिस स्थाई सहायक लेखाकार को दिनांक 21-10-1991 (पूर्वाह्न) से 4-12-1991 (अपराह्न) तक रु० 2000-60-2300-द० रो०-75-3200 के वेतनमान में तदर्थ आधार पर सहायक लेखा अधिकारी के रूप में नियुक्ति करते हैं।

दिनांक 24 मार्च 1992

सं० पी०ए०/73 (9)/91- आर०- 4/823- नियंत्रक भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र डा० (कुमारी) रमा चन्दास को निवर्तमान चिन्तिया अधिकारी पद पर इसी अनुसंधान केन्द्र के आयुर्विज्ञान प्रभाग में अस्थाई रूप में

27 फरवरी 1992 पूर्वाह्न से 26 अप्रैल, 1992 अप-  
राह्न तक नियुक्त करते हैं।

सी० बी० गोपाल कृष्णनन,  
उप स्थापना अधिकारी

(परमाणु ऊर्जा विभाग)

(इंदिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केन्द्र)

कलपाक्कम-603102, दिनांक 24 मार्च 1992

सं० इ० गां० प० अ० के०/वै० नि०/ 423/74/का- --I  
इस विभाग के इंदिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केन्द्र, कल-  
पाक्कम के वैज्ञानिक अधिकारी/ इंजीनियर श्रेणी "एस०-  
ई" श्री एच० एस० रामास्वामी, निवर्तन आयु प्राप्त करने  
के बाद, 31 जनवरी 1992 के अपराह्न को सेवा निवृत्त हो गए  
हैं।

एन० श्रीनिवास राव,  
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

(परमाणु खनिज प्रभाग)

हैदराबाद-500016, दिनांक 24 मार्च 1992

सं० प० ख० प्र०- 16/9/85-भर्ती/ 3985-- निदेशक  
परमाणु खनिज प्रभाग, परमाणु ऊर्जा विभाग एतद्वारा परमाणु  
खनिज प्रभाग के स्थाई अपर श्रेणी लिपिक तथा स्थानापन्न  
सहायक, श्री सुख दयाल को इसी प्रभाग में श्री पी० रामकृष्णन,  
सहायक कार्मिक अधिकारी जिन्हें छुट्टी प्रवान की गई  
है के स्थान पर 27-01-1992 से 13-03-1992 तक  
तदर्थ रूप से सहायक कार्मिक अधिकारी नियुक्त करते हैं।

जे० राममूर्ति,  
मुख्य प्रशासन एवं लेखा अधिकारी

(भारी पानी बोर्ड)

बम्बई-400094, दिनांक 25 मार्च 1992

सं० भा० पा० बो०/भ०/ 1/2 (8)/ 92/ 281-- भारी  
पानी बोर्ड के मुख्य कार्यकारी, भारी पानी परियोजना (मनुगुरु)  
के श्री बतुकुरी कोटी रेड्डी वैज्ञानिक सहायक "बी" को उसी  
परियोजना में वेतनमान 2000-60-2300-द० रो०-  
75-3200-100-3500 में दिनांक 01-08-1991  
(पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक अस्थाई स्वरूप में स्थानापन्न  
वैज्ञानिक अधिकारी (ग्रेड "एस० बी०") नियुक्त करते हैं।

सं० भा० पा० बो०/भ०/ 1/2 (8)/ 92/ 282-- भारी  
पानी बोर्ड के मुख्य कार्यकारी भारी पानी परियोजना  
(मनुगुरु) के श्री कटगोनि मदन गोपाल गौड़ वैज्ञानिक  
सहायक "बी" को उसी परियोजना में वेतनमान 2000-  
60-2300-द० रो०-3200-100-3500 में दिनांक  
01-08-1991 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक अस्थाई  
स्वरूप में स्थानापन्न वैज्ञानिक अधिकारी (ग्रेड एस० बी०)  
नियुक्त करते हैं।

दिनांक 26 मार्च 1992

सं० भा० पा० बो०/भ०/ आई०/ 2 (2)/ 92/ 298--  
भारी पानी बोर्ड के मुख्य कार्यकारी, भारी पानी संयंत्र  
(हजारी) के श्री कृष्णन कृष्णाकरन उन्नीथन वैयक्तिक  
सहायक II को दिनांक 01-10-1991 (पूर्वाह्न) से उसी  
संयंत्र में वेतनमान द० 2000-60-2300-द० रो०-  
75-3200 में अगले आदेश तक वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक  
के पद पर नियुक्त करते हैं।

एस० कृष्णमूर्ति,  
प्रशासन अधिकारी

(परमाणु ऊर्जा नियामक परिषद)

बम्बई-400094, दिनांक 25 मार्च 1992

सं० 8-25/ 92- प्रशासन/ 1665--अध्यक्ष, परमाणु  
ऊर्जा नियामक परिषद, ने श्री महासेन एस०  
गंडले, सहायक, को इसी परिषद में दिनांक 05 मार्च 1992  
पूर्वाह्न में आगामी आदेश होने तक रुपये 2000-60-  
2300-द० रो०-75-3200 के वेतनमान में तदर्थ आधार  
पर सहायक कार्मिक अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप  
में नियुक्त किया है। यह नियुक्ति श्री ई०आर० किडाव,  
सहायक कार्मिक अधिकारी के स्थान पर की गई जिन्हें नेहरू  
विज्ञान केन्द्र, वर्ली, बम्बई में विदेश सेवा आधार पर प्रति-  
नियुक्ति पर भेजा गया है।

बी० पी० कुरियाकोस,  
सहायक कार्मिक अधिकारी

महानिदेशक नागर विमानन का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 20 मार्च 1992

सं० ए-32013/ 1/ 92-स्था०- 2-- राष्ट्रपति नागर  
विमानन विभाग के निम्नलिखित अधिकारियों को  
11-03-92 (अपराह्न) से और अगले आदेश होने तक  
3000-100-3500-125-4500 रुपये के वेतनमान

में सहायक निदेशक (प्रशिक्षण) और अनुशासन/सहायक निदेशक (सूचना एवं विनियम) के पद पर नियमित आधार पर नियुक्त करते हैं।

क्र० सं० नाम और पदनाम

1. श्री कालीश बागची, विमान क्षेत्र अधिकारी
2. श्री ए०सी० जस्सल, विमान क्षेत्र अधिकारी
3. श्री ए०के० सरन, विमान क्षेत्र अधिकारी

बी० जयचन्द्रन,  
उपनिदेशक प्रशासन

केन्द्रीय उत्पाद शुल्क समाहर्ता का कार्यालय

बम्बई-400028, दिनांक 24 मार्च 1992

सं० II/ 39-17/ 88- टी० एच० I—केन्द्रीय उत्पाद शुल्क निरीक्षक के निम्नलिखित केन्द्रीय उत्पाद शुल्क समाहर्तालय बम्बई-III में प्रोन्नति पर स्थानापन्न रूप से अधीक्षक (ग्रुप ख) का पद ग्रहण उनके नामों के आगे दर्शाए गए तिथि से किया गया है।

क्र० सं०	नाम	पद ग्रहण संभालने की तिथि
1.	श्री जी० य० बुधरानी	24-10-1991
2.	श्री डी०बी० कुलकर्णी	23-10-1991
3.	श्री के० नटराजन	23-10-1991
4.	श्री सी०के० मृकाले	25-10-1991
5.	श्री पी०आर० कुलकर्णी	24-10-1991
6.	श्री बी०एन० मग्ने	01-11-1991
7.	श्री डी०एस० माने	01-11-1991
8.	श्री एन० सी० कुर्ने	28-10-1991
9.	श्रीमति एस०एस० श्रिड	04-11-1991
10.	श्री एम०एस० सय्यद	01-11-1991
11.	श्री बी०एस० रामपुरे	08-11-1991
12.	श्री जे०एच० अरोरा	06-11-1991
13.	श्री आर०एम० पाठक	10-12-1991
14.	श्री जी०डी० चवान	19-12-1991
15.	श्री टी०एस० खोट	09-01-1992
16.	श्री एस०डी० गायकवाड	25-02-1992
17.	श्री ए०के० बारपले	27-02-1992
18.	श्री सी० एन० सावंत	01-11-1991

अनन्त राम,  
समाहर्ता  
केन्द्रीय उत्पाद शुल्क बम्बई-III

निर्माण महानिदेशालय

(केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 24 मार्च 1992

सं० 33/3/90-ई० सी०- 9--निर्माण महानिदेशक ने संघ लोक सेवा आयोग के निम्नलिखित नामित व्यक्ति को, केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग में सहायक वास्तुक (सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह "ख") के अस्थाई पद पर, उनके नाम के सामने दर्शाई गई तारीख से, 2000-60-2300-ब०रो०-75-3200-100-3500 रुपये (सामान्य भत्तों) के अतिरिक्त के वेतनमान में, सामान्य निबंधनों और शर्तों पर नियुक्त किया है :-

नाम	नियुक्ति की तारीख	कार्यालय जहां तैनात किया गया है
श्री आर० राधा- कृष्णन	08-01-92	वरिष्ठ वास्तुक (वर्धनी अंचल)- 2 के० लो० नि० विभाग, मद्रास

उक्त अधिकारी का वेतन, वेतनमान के न्यूनतम पर नियत किया जाएगा। उक्त अधिकारी को, उनकी नियुक्ति की तारीख से, दो वर्षों की अवधि के लिए परीक्षा पर रखा जाएगा।

महेन्द्र कुमार,  
उपनिदेशक प्रशासन-I

विधि, न्याय एवं कम्पनी कार्य मंत्रालय

(कम्पनी कार्य विभाग)

कम्पनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम, 1956 एवं मै० किशोर फिल्म डिस्ट्रीब्यूटर्स एवं फाइनेन्स कम्पनी प्रा० लि० के विषय में

बम्बई, दिनांक 18 मार्च, 1992

सं० 777/30588/560 (5)-- कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उप धारा (5) के अनुसरण में एतद्-द्वारा सूचना दी जाती है कि मै० किशोर फिल्म डिस्ट्रीब्यूटर्स एवं फाइनेन्स क० प्रा० लि० का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

डी० के० मीना,  
कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार, महाराष्ट्र,  
बम्बई

कम्पनी अधिनियम 1956 और बी०के० कारपोरेशन  
प्रा० लि० के विषय में ।

पांडिचेरी-605011, दिनांक 28 फरवरी 1992

सं० 65/560(3)/92--कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर बी०के० कारपोरेशन प्रा० लि० का नाम, इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जायेगी ।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और बी० एम० जे० फैन  
केमिकल्स प्रा० लि० के विषय में ।

पांडिचेरी-605011, दिनांक 28 फरवरी 1992

सं० 413/560 (3)/92-कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर बी० एम० जे० फैन केमिकल्स प्रा० लि० का नाम, इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जायेगी ।

कम्पनी अधिनियम 1956 और रेयिन्वो आफसेट प्रिंटर्स  
प्रा० लि० के विषय में ।

पांडिचेरी-605011, दिनांक 17 मार्च 1992

सं० 405/560 (3)/92--कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर रेयिन्वो आफसेट प्रिंटर्स प्रा० लि० का नाम, इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी ।

बी० सेल्वराज  
कम्पनियों का रजिस्ट्रार,  
पांडिचेरी

कम्पनी अधिनियम 1956 और यू० एन० आटोमोबाइल्स  
प्रा० लि० के विषय में ।

अहमदाबाद, दिनांक 26 मार्च 1992

सं० 9378/560--कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर यू० एन० आटोमोबाइल्स प्रा० लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जायेगी ।

एन० के० रवि  
कम्पनी रजिस्ट्रार  
गुजरात, अहमदाबाद

कम्पनी अधिनियम 1956 और मैसर्स दुग्गल  
फार्मेन प्रा० लि० के विषय में ।

नई दिल्ली, दिनांक 30 मार्च 1992

सं० 560/15488/5736--कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर मै० दुग्गल फार्मेन प्रा० लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी ।

कम्पनी अधिनियम 1956 और मैसर्स एरिओन  
इलेक्ट्रिकल्स प्रा० लि० के विषय में ।

नई दिल्ली, दिनांक 30 मार्च 1992

सं० 560/6250/5737--कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर एरिओन इलेक्ट्रिकल्स प्रा० लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी ।

कम्पनी अधिनियम 1956 और मैसर्स सील-फिल्ड  
फार्मास्यूटिकल्स (इण्डिया) लि० के विषय में ।

नई दिल्ली, दिनांक 30 मार्च 1992

सं० 560/6782/5738--कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर सील-फिल्ड फार्मास्यूटिकल्स (इण्डिया) लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी ।

सी० कपूर,  
अतिरिक्त रजिस्ट्रार आफ कम्पनीज,  
देहली एवं हरियाणा

वित्त मंत्रालय

कार्यालय आयकर आयुक्त

कानपुर, दिनांक 23 मार्च 1992

आदेश

विषय : स्थापना--केन्द्रीय सेवाएं--राजपत्रित अधिकारी  
वर्ग "ख"--पदोन्नति एवं पदस्थापन

सं० 130/91-92--एतद्वारा श्री जे० के० सक्सेना,  
आयकर निरीक्षक को जिन्हें मुख्य आयकर आयुक्त, कानपुर  
के आदेश सं० जी०-50, दिनांक 23-3-92 परिचालित

पूष्ठांकन फा० सं० ए०/सी० सी० (ए०) /आयकर आयुक्त/ 91-92/1819, दिनांक 23-3-92 के द्वारा आयकर अधिकारी वर्ग "ख" के पद पर रु० 2000-60-2300-द० अ०-75-3200-100-3500 में पदोन्नति हेतु अनुमोदित किया गया है, स्थानावन्त रूप में कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से आयकर अधिकारी वर्ग "ख" के पद पर वेतनमान रु० 2000-60-2300-द० अ०-75-3200-100-3500 में पदोन्नत किया जाता है। यदि बाद में पाया गया कि उनकी पदोन्नति उपलब्ध रिक्तियों से अधिक की गई है तो वे पदावन्त किए जाने के योग्य होंगे।

पदोन्नत आयकर अधिकारी, भारत सरकार, वित्त मंत्रालय (राजस्व विभाग) नई दिल्ली के पत्र सं० 22365-प्रशा०-6, दिनांक 22-4-85 के अनुसार दो वर्षों की अवधि तक परिबीक्षा पर रहेंगे।

श्री जे०के० सक्सेना को पदोन्नति पर आयकर अधिकारी (विशेष कार्याधिकारी) के पद पर कार्यालय आयकर आयुक्त, कानपुर में पदस्थापित किया जाता है।

यह आदेश केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण, इलाहाबाद के ओ०ए० 849 (1991) राजबहादुर बनाम यूनियन आक इंडिया के निर्णय के अध्याधीन रहते हुए तत्काल प्रभावी होगा।

राज नारायण,  
आयकर आयुक्त, कानपुर

कार्यालय, मुख्य आयकर आयुक्त  
कलकत्ता, दिनांक 24 अक्टूबर 1991

शुद्धि-पत्र

सं० ई/62715-63164/सी० सी० 5 ई०/6/82-83--इस कार्यालय के दिनांक 29-11-1990 की आदेश सं० 3028/5 ई/2/78-79 के आरम्भिक निम्नलिखित अनुच्छेद को "उन्नयन कोटि के पद पर रु० 2000-3200 के वेतनमान में कार्यरत निम्नलिखित आशुलिपिकों को इसी वेतनमान में वरिष्ठ निजी सहायक (समूह-ख लिपि-वर्गीय) राजपत्रित (:) कोटि में तत्काल प्रभाव से तथा अगले आदेश तक प्रोन्नत किया जाता है प्रोन्नति के बाद वे अपने वर्तमान तैनाती के कार्यालय में ही तैनात रहेंगे।"

यथा संशोधित निम्नलिखित रूप में पढ़ा जाएगा :—

"उन्नयन कोटि के पद पर रु० 2000-3200 के वेतनमान में कार्यरत निम्नलिखित आशुलिपिकों को वरिष्ठ निजी सहायक (इसका वर्गीकरण: सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह "ख" राजपत्रित लिपिकवर्गीय) कोटि में तत्काल प्रभाव से तथा अगले आदेश तक प्रोन्नत किया जाता है प्रोन्नति के बाद वे अपने वर्तमान तैनाती के कार्यालय में ही तैनात रहेंगे।"

जी० चौधरी  
आयकर उपायुक्त, मु० (प्रशा०)  
कृते मुख्य आयकर आयुक्त,  
कलकत्ता

वित्त मंत्रालय

(आर्थिक कार्य विभाग)

बैंक नोट मुद्रणालय

देवास (म० प्र०), दिनांक 17 अप्रैल 1992

नोटिस

नस्ती क्र० बीएनपी/मप्र/विधि/87/खंड-4—नियुक्ति प्रस्ताव के पैरा 2 (ए) में वर्णित नियुक्ति सम्बन्धी शर्तों एवं केन्द्रीय सिविल सेवाएं (अस्थायी सेवा) नियमावली, 1965 के नियम 5 उप नियम (1) के अनुसरण में, मैं, एम० एन० श्रीरंगनाथन, मुख्य प्रशासन अधिकारी, बैंक नोट मुद्रणालय, देवास निम्नलिखित अस्थायी कर्मचारियों को यह नोटिस देता हूँ कि जिस तिथि को यह नोटिस भारत के राजपत्र में प्रकाशित होगा उस तिथि से एक माह की अवधि समाप्त होने पर, बैंक नोट मुद्रणालय से उनकी सेवाएँ स्वतः समाप्त हो जायेंगी :—

क्र०	नाम	पदनाम
	सर्वे श्री	
1.	जे० एन० मालाकार	निम्न श्रेणी लिपिक
2.	एच के० राय	—, —
3.	एन० एन० बैरागी	—, —
4.	बी० पी० मेहतो	—, —
5.	पी० बी० पोद्दार	—, —
6.	श्रीमति शांता सोनी	—, —
7.	गंगाधर कलम	—, —
8.	अमृतलाल यादव	—, —
9.	मिलिन्द खांडवे	—, —

एम० एन० श्रीरंगनाथन  
मुख्य प्रशासन अधिकारी

(म० प्र०) देवास, दिनांक 17 अप्रैल 1992

नोटिस

नस्ती क्र० बीएनपी/मप्र/विधि/87/खंड-4—नियुक्ति प्रस्ताव के पैरा 2 (ए) में वर्णित नियुक्ति सम्बन्धी शर्तों एवं केन्द्रीय सिविल सेवाएं (अस्थायी सेवा) नियमावली, 1965 के नियम 5 उप नियम (1) के अनुसरण में, मैं, टी० आहूके, प्रशासन अधिकारी, बैंक नोट मुद्रणालय, देवास निम्नलिखित अस्थायी कर्मचारियों को यह नोटिस देता हूँ कि जिस तिथि को यह नोटिस भारत के राजपत्र में प्रकाशित होगा उस तिथि से एक माह की अवधि समाप्त होने पर, बैंक नोट मुद्रणालय से उनकी सेवाएँ स्वतः समाप्त हो जायेंगी :—

क्र०	नाम	पदनाम
1.	श्री कृष्णकान्त वर्मा	कार्यालय चपरासी
2.	श्री अजयकुमार तानाजीराव	—, —
3.	श्री ओमप्रकाश सीताराम	—, —
4.	श्री मदनसिंह मानसिंह	—, —

टी० आहूके  
प्रशासन अधिकारी



## संघ लोक सेवा आयोग

## नोटिस

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा, अक्टूबर, 1992

नई दिल्ली, दिनांक 25 अप्रैल 1992

एफ 8/6/91-प 1 (ख) संघ लोक सेवा आयोग द्वारा निम्नलिखित कोर्सों में प्रवेश हेतु 11 अक्टूबर, 1992 को एक सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा आयोजित की जाएगी :—

कोर्स के नाम तथा रिक्तियों की संभावित संख्या :

- (1) भारतीय सैन्य अकादमी, देहरादून, जुलाई, 1993 में प्रारम्भ होने वाला 95वां कोर्स एन. सी. सी. 'सी' (सेना स्कन्ध) प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवारों के लिए आरक्षित 32\* रिक्तियां सम्मिलित हैं।

205\* @

- (2) नौ सेना अकादमी, गोवा, जुलाई, 1993 में प्रारम्भ होने वाला कोर्स।

सामान्य सेवा 10\*  
एन. सी. सी. 'सी', (नौ सेना स्कन्ध)

प्रमाणपत्र धारियों के लिए 6\*  
आरक्षित रिक्तियां सम्मिलित हैं।

- (3) वायु सेना ए. एफ. स्टेशन बेगमपेट, हैदराबाद जुलाई, 1993 में प्रारम्भ होने वाले उड़ान पूर्व प्रशिक्षण कोर्स अर्थात् नं. 154वां एफ (पी) कोर्स।

75\*

- (4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास, अक्टूबर, 1993 से प्रारम्भ होने वाला 58वां एस. एस. सी. कोर्स

275\* @

\* उपर्युक्त संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है।

\* @ इसमें प्रशिक्षण क्षति सम्मिलित है।

**ध्यान दें :** (1) (क) उम्मीदवार से यह अपेक्षा की जाती है कि वह प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों तथा इम्प्लायमेंट न्यूज/रोजगार समाचार विनांक 25 अप्रैल, 1992 में यथा प्रकाशित आवेदन पत्र के कालम 9 में यह स्पष्ट उल्लेख करें कि वह सेवाओं के अपने वरीयता क्रम से किस-किस पर विचार किए जाने का इच्छुक है। उन्हें यह भी परामर्श दिया जाता है कि वह नीचे पैरा (ख) में बताई गई शर्तों के अनुसार जिसनी वरीयताओं के इच्छुक हों उन सभी का उल्लेख करें, ताकि योग्यताक्रम में उनके रैंक को देखते हुए नियुक्ति करते समय उनकी वरीयताओं पर यथोचित विचार किया जा सके।

(ख) यदि कोई उम्मीदवार अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के साथ-साथ किसी अन्य पाठ्यक्रम (पाठ्यक्रमों) अर्थात् भारतीय सैन्य अकादमी, नौ-सेना अकादमी तथा वायुसेना अकादमी की प्रतियोगिता में भाग ले रहा है तो उसके लिए अंतिम विकल्प सेवा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी ही होगा। अतः ऐसे मामलों में उम्मीदवार को अंतिम विकल्प के रूप में अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी का उल्लेख ही करना चाहिए अन्यथा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी उसका अंतिम विकल्प

समझा जाएगा भले ही उम्मीदवार द्वारा इसके बारे में उच्चतर वरीयता दी गई हो। अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी प्रथम वरीयता तभी हो सकती है जबकि वही एक मात्र विकल्प है।

(ग) उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि नीचे ध्यान दें (2) में बताई गई परिस्थितियों के अतिरिक्त उन्हें केवल उस कोर्सों पर नियुक्ति के लिए विचार किया जाएगा जिसके लिए उन्होंने अपनी वरीयता लिखी होगी और अन्य किसी कोर्स (कोर्सों) के लिए नहीं।

(घ) किसी भी उम्मीदवार का अपने आवेदन पत्र में पहले से निर्दिष्ट वरीयताओं को बढ़ाने/परिवर्तन करने के बारे में कोई अनुरोध आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा। एक बार दी गई पसन्द में परिवर्तन नहीं करने दिया जाएगा। दूसरी पसन्द पर सभी विचार किया जाएगा जब सेना मुख्यालय द्वारा उम्मीदवार को पहली पसन्द नहीं दी गई हो। जब उम्मीदवार को पहली पसन्द दी गई हो तथा उम्मीदवार ने उसे लेने से इन्कार कर दिया हो तो नियमित कमीशन प्रदान करने हेतु अन्य पसन्दों के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

**ध्यान दें :** (2) भारतीय सैन्य अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्सों के बचे हुए उम्मीदवार अर्थात् इस परीक्षा के अंतिम परिणाम के आधार पर स्थाई कमीशन प्रदान करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा जिनकी सिफारिश की गई है लेकिन जिन्हें किन्हीं कारणों से इन कोर्सों में शामिल नहीं किया जा सका है यदि वे बाद में अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्स के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हों तो वे निम्नलिखित शर्तों के अधीन अल्पकालीन सेवा कमीशन प्रदान करने के लिए विचार योग्य हो सकते हैं चाहे उन्होंने अपने आवेदन पत्रों में इस कोर्स के लिए अपनी पसन्द नहीं बताई है :—

- (1) यदि अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्स के लिए प्रतियोगी सभी उम्मीदवारों को लेने के बाद भी कमी है, और

- (2) जो उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन हेतु वरीयता व्यक्त न करने पर भी प्रशिक्षण के लिए भेजे जाते हैं उन्हें वरीयता सूची के क्रम में उस अंतिम उम्मीदवार के बाद रखा जाएगा जिसने इस कोर्स के लिए अपना विकल्प दिया हुआ था क्योंकि ये उम्मीदवार उस कोर्स में प्रवेश पा जाएंगे जिसके लिए वे व्यक्त वरीयता के अनुसार हकदार नहीं हैं।

- (3) जिन उम्मीदवारों ने वायु सेना को प्रथम तथा अंतिम विकल्प के रूप में चुना है, यदि वे पायलट अट्टीट्यूट बैटरी टेस्ट में असफल हो जाते हैं तो उन्हें अल्पकालीन सेवा कमीशन (अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी) प्रदान करने के लिए बचे हुए उम्मीदवारों के रूप में विचार नहीं किया जा सकता है। यदि ये उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन (अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी) के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हों तो ऐसे उम्मीदवारों को अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए भी अपना विकल्प देना चाहिए।

**टिप्पणी 1 :** एन. सी. सी. [संनारकन्ध/वायु सेना स्कन्ध (वीरिष्ठ विभाग)/नौ सेना स्कन्ध] के "सी" प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवार अल्पकालिक सेवा कमीशन कोर्सों की रिक्तियों के लिए भी प्रतियोगिता में बैठ सकते हैं। चूंकि अभी तक उनके लिए इस कोर्स में कोई आरक्षण नहीं है। अतः इस कोर्स में रिक्तियों को भरने के लिए उन्हें सामान्य उम्मीदवारों की तरह समझा जाएगा। जिन उम्मीदवारों को अभी एन. सी. सी. में "सी" प्रमाणपत्र (सेना स्कन्ध वायु सेना स्कन्ध का वीरिष्ठ प्रभाग/नौ सेना स्कन्ध) की परीक्षा उत्तीर्ण करनी है, किन्तु अन्यथा वे आरक्षित रिक्तियों के लिए प्रतियोगिता में बैठने के पात्र हों, तो वे भी आवेदन कर सकते हैं किन्तु उन्हें एन. सी. सी. "सी" प्रमाणपत्र (सेना स्कन्ध/वायु सेना स्कन्ध का वीरिष्ठ प्रभाग/नौ सेना स्कन्ध) की परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा जो कि आई. एम. ए./एस. एस. सी. प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय भर्ती सी. डी. एस. ई. एण्ट्री, नई दिल्ली-110 066 तथा नौसेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में नौसेना मुख्यालय आर. एण्ड आर. सेना भवन, नई दिल्ली-110 011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी. ओ. 3(ए)/वायु सेना मुख्यालय, जे. ब्लॉक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने मोती लाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110 011 को 30 जून, 1993 तक पहुंच जाएं।

आरक्षित रिक्तियों के लिए प्रतियोगिता की पात्रता हेतु उम्मीदवार ने राष्ट्रीय कैडेट कोर में जो सेवा की हो वह सीनियर डिवीजन स्कन्ध में 2 शैक्षणिक वर्षों से कम न हो और सीनियर डिवीजन वायु सेना/नौ सेना स्कन्ध में 3 शैक्षणिक वर्षों से कम न हो और आयोग के कार्यालय में आवेदनों की प्राप्ति की अंतिम तारीख को उसे राष्ट्रीय कैडेट कोर से मुक्त हुए भारतीय सैन्य अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्स के लिए 24 मास से अधिक न हुए हों।

**टिप्पणी 2 :** भारतीय सेना अकादमी कोर्स/वायु सेना अकादमी कोर्स/नौ सेना अकादमी कोर्स में एन. सी. सी. (सेना स्कन्ध/सीनियर डिवीजन वायु सेना स्कन्ध/नौ सेना स्कन्ध) के "सी" प्रमाणपत्र धारी उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए परीक्षा परिणाम के आधार पर अर्हता प्राप्त इन उम्मीदवारों के पर्याप्त संख्या में न मिलने के कारण न भरी गई आरक्षित रिक्तियों को अनारक्षित समझा जाएगा और उन्हें सामान्य उम्मीदवारों से भरा जाएगा। आयोग द्वारा आयोजित होने वाली लिखित परीक्षा तथा उसके बाद सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिखित परीक्षा में योग्यताप्राप्त उम्मीदवारों के लिए आयोजित बौद्धिक और क्षमता परीक्षण के परिणाम के आधार पर उपर्युक्त कोर्सों में प्रवेश दिया जाएगा।

(क) परीक्षण की योजना स्तर और पाठ्यचर्या, (ख) अकादमी में प्रवेश हेतु शारीरिक क्षमता स्तर तथा (ग) भारतीय सेना अकादमी, नौ सेना अकादमी/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी और वायु सेना अकादमी में प्रवेश पाने वाले उम्मीदवारों की सेवा आदि की संक्षिप्त सूचना के सम्बन्ध में क्रमशः परिशिष्ट 1, 2 और 3 में विस्तार से समझाया गया है।

७. **परीक्षा केन्द्र :** अगरतला, अहमदाबाद, एजेन, इलाहाबाद, बंगलूर, ब्रिगेडी, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कोच्चीगुड,

कोचीन, कटक, दिल्ली, धारवाड़, दिसपुर (गुवाहाटी), गंगटोक, हैदराबाद, इम्फाल, ईटानगर, जयपुर, जम्मू, जोरहाट, कोहिमा, लखनऊ, मद्रास, मदुरै, नागपुर, पणजी (गोंदी), पटना, पोर्ट ब्लेयर, रायपुर, सम्बलपुर, शिलांग, शिमला, श्रीनगर, तिरुपति, त्रिवेन्द्रम, उदयपुर और विशाखापत्तनम।

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा तारीख से परिवर्तन कर सकता है। यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनकी पसन्द के केन्द्र देने के सभी प्रयास किए जाएंगे, तो भी आयोग परिस्थितिवश किसी उम्मीदवार को अपनी विवेका पर अलग केन्द्र दे सकता है। जिन उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उन्हें समय-सारणी तथा परीक्षा स्थल (स्थलों) की जानकारी दे दी जाएगी। [नीचे पैरा 8 (3) देखिए]।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन से सम्बन्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जाएगा। किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात का पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोधों पर गुणवत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा। किन्तु 11 सितम्बर, 1992 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

### 3. पात्रता की शर्तें :

#### (क) राष्ट्रीयता :

उम्मीदवार या तो :—

1. भारत का नागरिक हो, या
2. नेपाल की प्रजा हो, या
3. भूटान की प्रजा हो, या
4. तिब्बती शरणार्थी, जो स्थायी रूप से भारत में रहने के इरादे से पहली जनवरी, 1962 से पहले आ गया हो, या
5. भारतीय मूल का व्यक्ति हो जो भारत में स्थायी रूप से रहने के उद्देश्य से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका और पूर्वी अफ्रीका देश जैसे—कीनिया, उगांडा तथा तंजानिया का संयुक्त गणराज्य (भूतपूर्व टांगानिका और जंजीबार) जांबिया, मलावी जैरे तथा इथोपिया और वियतनाम से प्रव्रजन कर आया हो।

परन्तु उपर्युक्त वर्ग (2), (3), (4) और (5) के अंतर्गत आने वाला उम्मीदवार ऐसा व्यक्ति हो जिसको भारत सरकार ने पात्रता प्रमाणपत्र प्रदान किया हो।

लेकिन नेपाल के गोरखा उम्मीदवारों के लिए यह पात्रता प्रमाणपत्र आवश्यक नहीं होगा।

जिस उम्मीदवार के लिए पात्रता प्रमाण पत्र आवश्यक है उसे उक्त परीक्षा में इस शर्त पर अनंतिम रूप से प्रवेश दिया जा सकता है, कि सरकार द्वारा उसे आवश्यक प्रमाण पत्र संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परिणाम की घोषणा से पहले दे दिया जाए।

## (ख) आयु सीमाएं, लिंग और वैवाहिक स्थिति :

(1) भारतीय सैन्य अकादमी के लिए : केवल ऐसे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं जिनका जन्म 2 जुलाई, 1969 के पहले का तथा पहली जुलाई, 1974 के बाद का न हो।

(2) नौ सेना अकादमी के लिए : केवल अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं जिनका जन्म 2 जुलाई, 1971 के पहले और पहली जुलाई, 1974 के बाद का न हुआ हो।

(3) वायु सेना अकादमी के लिए : वे ही अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं जिनका जन्म 2 जुलाई, 1970 के पहले और पहली जुलाई, 1974 के बाद का न हुआ हो।

(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए : केवल वही पुरुष उम्मीदवार (विवाहित या अविवाहित) पात्र हैं जिनका जन्म 2 जुलाई, 1968 के पहले और पहली जुलाई, 1974 के बाद का न हुआ हो। आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मेट्रिकुलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मेट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण पत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मेट्रिकुलेंटों के रजिस्टर में दर्ज की गई हो और वह उद्धारण विश्वविद्यालय के समूचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो या हायर सेकेंडरी या समकक्ष परीक्षा प्रमाणपत्र में दर्ज हो। ये प्रमाणपत्र परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के बाद ही प्रस्तुत किए जाने अपेक्षित हैं।

आयु के संबंध में कोई अन्य दस्तावेज जैसे जन्म कंडली, शपथ पत्र, नगर निगम से प्राप्त जन्म संबंधी उद्धारण, सेवा अभिलेख तथा अन्य ऐसे ही प्रमाण पत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

अनुदेशों के इस भाग में आए हुए “मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र” वाक्यांश के अंतर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाण पत्र सम्मिलित हैं।

कभी-कभी मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त उस संस्थान के हर्ड मास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए। जहां से उसने मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाणपत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

**टिप्पणी 1 :** उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उसी तारीख को स्वीकार करेगा जो आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र या समकक्ष के प्रमाण पत्र में दर्ज है। और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार किया जाएगा और न उसे स्वीकार किया जाएगा।

**टिप्पणी 2 :** उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार घोषित कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद उसमें परिवर्तन या बाढ़ की किसी अन्य परीक्षा में परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

## (ग) शैक्षणिक योग्यताएं :

(1) भारतीय सेना अकादमी और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समकक्ष योग्यता।

(2) नौसेना अकादमी के लिए : भौतिकी एवं गणित विषयों के साथ बी.एस.सी. डिग्री अथवा इंजीनियरी स्नातक।

(3) वायु सेना अकादमी के लिए : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से भौतिकी और/या गणित विषय के साथ डिग्री या समकक्ष। जिन उम्मीदवारों ने अपनी डिग्री परीक्षा भौतिकी और/या गणित के अलावा अन्य विषय लेकर उत्तीर्ण की है वे भी पात्र हैं, किन्तु शर्त यह है कि उन्होंने हायर सेकेंडरी परीक्षा (पुराना पैटर्न) या स्कूली शिक्षा 10 + 2 पैटर्न के अंतर्गत 11वें/12वें स्तर की परीक्षा या कोई समकक्ष परीक्षा गणित और भौतिकी विषयों के साथ उत्तीर्ण की हो।

थल सेना/नौ सेना/वायु सेना की पहली पसन्द वाले स्नातकों को ग्रेजुएशन के प्रमाण के रूप में प्रोविजनल सर्टिफिकेट सेवा चयन बोर्ड द्वारा परीक्षण पूरा होने के दो सप्ताहों के अन्दर क्रमशः सेना मुख्यालय (रिस्कूटिंग सी. डी. एस. ई., एन्ट्री)/नौ सेना मुख्यालय (आर. एण्ड आर. सेक्शन)/वायु सेना मुख्यालय पी. ओ. 3(ए) को प्रस्तुत करना है।

जो उम्मीदवार अभी अंतिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले हैं, वे भी आवेदन कर सकते हैं परन्तु उनको डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण आई.एम.ए./एस.एस.सी. प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय भर्ती सी. डी. एस. ई., एन्ट्री, नई दिल्ली-110 066 तथा नौ सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवार के मामले में नौ सेना मुख्यालय/आर. एण्ड आर. सेना भवन, नई दिल्ली-110 011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी. ओ. 3(ए)/वायु सेना मुख्यालय, “जे” ब्लॉक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, सोती लाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110 011 का निम्नलिखित तारीख तक पहुंच जाए। जिसके त पहुँचने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी :—

(1) भा. से. अकादमी, नौ सेना तथा वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिए 30 जून, 1993 तक या उससे पहले।

(2) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास में प्रवेश के लिए 30 सितम्बर, 1993 तक या उससे पहले।

जिन उम्मीदवारों के पास व्यावसायिक और तकनीकी योग्यताएं हैं जो सरकार द्वारा व्यावसायिक और तकनीकी डिग्री के समकक्ष मान्यताप्राप्त हो वे भी परीक्षा के लिए पात्र होंगे।

अपवाद की परिस्थितियों में आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को इस नियम में निर्धारित योग्यताओं में से किसी से युक्त न होने पर भी शैक्षिक रूप से योग्य मान सकता है जिसके पास ऐसी योग्यताएँ हों जिनका स्तर आयोग के विचार में, इस परीक्षा में प्रवेश पाने योग्य हो।

**टिप्पणी 1 :** ऐसे उम्मीदवार जिन्हें अंतिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में अभी अर्हता प्राप्त करनी है और जिनकी संघ लोक सेवा आयोग ने परीक्षा में बैठने की अनुमति दे दी है। उन्हें नोट कर लेना चाहिए कि उनको दी गई यह विशेष छूट है। उन्हें डिग्री उत्तीर्ण करने का इम्माण निर्धारित तारीख तक प्रस्तुत करना है और बुनियादी अर्हक विश्वविद्यालय परीक्षा के देर से आयोजित किए जाने, परिणाम की घोषणा में विलम्ब या अन्य किसी कारण से इस तारीख को और आगे बढ़ाने से संबंध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

**टिप्पणी 2 :** जो उम्मीदवार रक्षा मंत्रालय द्वारा रक्षा सेवाओं में किसी प्रकार के कमीशन से अपवर्जित है, वे इस परीक्षा में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे, अगर प्रवेश दिया गया तो उनकी उम्मीदवारी रद्द की जाएगी।

**टिप्पणी 3 :** उड़ान सीखने में असफलता के कारण वायु सेना के जिन उम्मीदवारों को उड़ान प्रशिक्षण से निलम्बित किया जा रहा हो उन्हें भारतीय वायु सेना की नौ परिवहन/प्रशासन/सैन्य तन्त्र शाखा में शामिल किया जाएगा। लेकिन यह रिक्तियों की उपलब्धता तथा उल्लिखित गुणात्मक अन्तरों के अध्याधीन होगा।

#### 4. शुल्क :

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को आयोग को रु. 28.00 (अट्ठाईस रुपये) के शुल्क का भुगतान करना होगा जो कि केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नयी दिल्ली में दिये स्टेट बैंक आफ इण्डिया की किसी भी शाखा में जारी किए गए रखांकित बैंक ड्राफ्ट या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर दिये रखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर के रूप में हो।

**टिप्पणी 1 :** केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट (डाक टिकट नहीं) डाकघर से प्राप्त करें और आवेदन पत्र पर इसके लिये निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर से उस डाकघर की तारीख की मुहर सहित उन टिकटों को इस तरीके से रद्द किया जाये कि रद्द करने की मुहर की छाप आंशिक रूप से आवेदन पत्र पर भी अपने आप आ जाए। रद्द किये गए टिकट की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके।

“केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों” के स्थान पर किसी भी हालत में डाक टिकट स्वीकार नहीं की जाएंगी।

**टिप्पणी 2 :** उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्र प्रस्तुत करते समय बैंक ड्राफ्ट के पिछली ओर ऊपर के सिर पर अपना नाम तथा पता लिखना चाहिए। पोस्टल आर्डर के मामले में उम्मीदवार पोस्टल आर्डर पर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता लिखें। विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त राजदूत या विशेष स्थित प्रतिनिधि के कार्यालय में, जैसी भी स्थिति हो इस अनुरोध

के साथ जमा करना होगा ताकि यह “051 लोक सेवा आयोग परीक्षा शुल्क” के लेखाशीर्ष में जमा हो जाए और आवेदन पत्र के साथ उसकी रसीद लगा कर भेजनी चाहिये।

जिन आवेदन पत्रों में इस अपक्षा की पूर्ति नहीं होगी उन्हें एकत्र अस्वीकार किया जाएगा यह उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं होगा, जो नीचे के पैरा के आधार पर निर्धारित शुल्क की छूट की मांग करते हैं।

आयोग, यदि चाहे तो निर्धारित शुल्क में छूट दे सकता है जब उसको इस बात का आश्वासन हो कि आवेदक श्रीलंका से वस्तुतः प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है जो अक्टूबर, 1964 के भारत श्रीलंका समझौते से अन्तर्गत 1 नवम्बर, 1964 का या उसके बाद भारत में आया था या आने वाला है अथवा आवेदक कुवैत या इराक से वस्तुतः प्रत्यावर्तित भारत मूलक व्यक्ति है और इन देशों में से किसी देश से 15 मई, 1990 के बाद लेकिन 22 नवम्बर, 1991 से पहले भारत प्रवृत्त कर चुका है और निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों को शुल्क नहीं देना होगा।

किसी भी स्थिति में आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी वे किसी भी दावे पर न तो विचार किया जाएगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

#### 5. आवेदन कैसे करें :

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों तथा इम्प्लायमेंट न्यूज राजगार समाचार दिनांक 25-4-1992 में यथा प्रकाशित आवेदन पत्र पर सचिव संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को आवेदन करना चाहिए। उम्मीदवार समाचार पत्रों या ‘राजगार समाचार’ में प्रकाशित आवेदन-पत्र का मूल रूप में उपयोग कर सकते हैं और उसके कालम अपने हाथ में बाल-पेन से भर सकते हैं। वे सफेद कागज (फुल-स्ट्रेप साइज) पर केवल एक तरफ सफाई के साथ डबल स्पेस पर टंकित आवेदन पत्र और उपस्थिति पत्रक को भी प्रयोग में ला सकते हैं उम्मीदवार प्राइवेट एजेंसियों से उपलब्ध छपे हुए आवेदन-पत्र तथा उपस्थिति पत्रकों को भी प्रयोग में ला सकते हैं। बसते कि वे प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों तथा इम्प्लायमेंट न्यूज। राजगार समाचार दिनांक 25-4-1992 में यथा प्रकाशित नमूने के अनुरूप हों। उम्मीदवार इस बात को ध्यान में रखें कि पिछले वर्ष की परीक्षा के लिए निर्धारित नमूना आवेदन पत्र में आवेदन करने पर स्वीकार्य नहीं होगा, उम्मीदवार यह भी ध्यान रखें कि वे सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के सभी प्रश्न पत्रों के लिए एक ही प्रवेश प्रमाण-पत्र और अनुक्रमांक से परीक्षा दें चाहे उन्हें आयोग से एक से अधिक प्रवेश प्रमाणपत्र क्यों न प्राप्त हुए हों।

जिस लिफाफे में आवेदन पत्र भेजा जाए, उस पर मोटे अक्षरों में “सम्मिलित रक्षा सेवा आयोग, अक्टूबर, 1992 के लिए आवेदन पत्र” लिखा जाए।

(क) उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित पत्र भेजने चाहिए।

(1) निर्धारित शुल्क के लिए केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट/रखांकित बैंक ड्राफ्ट/भारतीय पोस्टल आर्डर या भारतीय मिशन

की रसीद (शुल्क माफी हेतु दावे के मामले को छोड़कर), (2) विविधत भरा हुआ उपस्थिति पत्रक प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों तथा इम्प्लायमेंट न्यूज/राजगार समाचार दिनांक 25-4-1992 में यथा प्रकाशित (3) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 से. मी. × 7 से. मी.) के फोटो की दो एक औसी हस्ताक्षरित प्रतियाँ, एक आवेदन पत्र पर तथा दूसरी उपस्थिति पत्रक में निर्धारित स्थान पर लगी हो। जो उम्मीदवार प्रायः चरमा पहुँचते हैं वे केवल चरम सहित फोटोग्राफ की ही प्रति भेजें।

(4) अपना पता लिखा हुआ एक पोस्टकार्ड जिस पर 45 पैसे मूल्य की अतिरिक्त टिकट लगी हो जिससे उस पर डाक प्रभार 60 पैसे तक बढ़ जाए।

(5) 11.5 सेंमी. × 27.5 सेंमी. आकार के बिना टिकट लगे अच्छी किस्म के तीन लिफाफे जिन पर अपना पता लिखा हुआ हो। उम्मीदवार लिफाफों पर अपना पूरा डाक पता अर्थात् अपना नाम, मकान नम्बर, पोस्ट नम्बर, महिला आदि स्पष्ट रूप से लिखें। ऐसे मामलों में जहाँ मकान नम्बर न हो। उम्मीदवार अपना पूरा नाम लिखने के बाद अपने पिता का नाम तथा डाक पता लिखें।

(ग) उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे आवेदन पत्र लिखने के लिए अच्छे किस्म के कागज का प्रयोग करें तथा आवेदन पत्र और उसके अनुलग्नकों को निम्नलिखित क्रम में लगाएं।

- (1) प्रमुख आवेदन पत्र, उसके नीचे
- (2) उपस्थिति पत्रक, उसके नीचे
- (3) पोस्टल आर्डर/बैंक ड्राफ्ट यदि कोई हो, उसके नीचे
- (4) पोस्ट कार्ड, उसके नीचे
- (5) अपना पता लिखे हुए टिकट रहित लिफाफे (लम्बाई में)।

(ग) उम्मीदवार ध्यान रखें कि आवेदन प्रपत्र भरते समय भारतीय अंकों के केवल अन्तर्राष्ट्रीय रूप का प्रयोग करना है। चाहे माध्यमिक स्कूल छोड़ने के प्रमाणपत्र या समकक्ष प्रमाण पत्र में जन्म की तारीख हिंदी अंकों में दर्ज है तो भी उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर लें कि जो आवेदन प्रपत्र वह प्रयोग में लाता है। उसमें जन्म की तारीख "भारतीय अंकों के अन्तर्राष्ट्रीय रूप" में लिखी हो। वे इस बारे में विशेष सावधानी बरतें कि आवेदन प्रपत्र में की गई प्रविष्टियाँ स्पष्ट और सुपाठ्य हों यदि वे प्रविष्टियाँ पढ़ी नहीं जा सकती हैं या भ्रामक हैं तो उनके निर्वाचन में होने वाली भ्रांति या संदिग्धता के लिए उम्मीदवार ही जिम्मेवार होंगे।

(घ) सशस्त्र सेनाओं में कार्यरत उम्मीदवारों के अलावा सभी उम्मीदवारों को अपने आवेदन प्रपत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन प्रपत्र अपने नियोक्ता के द्वारा भेजा और वह संघ लोक सेवा आयोग में दूर से पहुँचा हो तो आवेदन प्रपत्र पर विचार नहीं किया जाएगा। भले ही वह नियोक्ता को आखिरी तारीख के पहले प्रस्तुत किया गया हो।

जो व्यक्ति लोक उद्यमों में सेवारत है। उनको यह परिश्रम (अण्डरटाइकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है। उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोक्ता से उनके

उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदन पत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा/उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

जो उम्मीदवार सशस्त्र सेना में सेवारत है उन्हें अपने आवेदन-पत्र अपने कमांडिंग अधिकारियों के माध्यम से प्रस्तुत करने चाहिए। जिन्हें वह आयोग को अर्पित करेंगे।

**विषयणी :** जिन आवेदन-पत्रों के साथ निर्धारित शुल्क संलग्न नहीं होगा (उपर्युक्त पैरा 4 के अंतर्गत शुल्क माफी के दावे को छोड़कर) या जो अधूरे या गलत भरे हुए हों, उनका एक दम अस्वीकृत कर दिया जायेगा और किसी भी अवस्था में अस्वीकृति के संबंध में आवेदन या पत्र-व्यवहार का स्वीकार नहीं किया जाएगा। उम्मीदवार को अपने आवेदन प्रपत्रों के साथ आयु तथा शिक्षक योग्यता, अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति और शुल्क में छूट आदि का प्रमाण-पत्र प्रस्तुत नहीं करना होगा। इसलिए वे इस बात को सुनिश्चित कर लें कि वे परीक्षा में प्रवेश के लिए पात्रता की सभी शर्तों को पूरी करते हैं या नहीं। अतः परीक्षा में उनका प्रवेश भी पूर्णतः अनतिथ्य होगा। यदि किसी बाद की तारीख को सत्यापन करने समय यह पता चलता है कि वे पात्रता की सभी शर्तों को पूरी नहीं करते तो उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के शीघ्र बाद जिसकी जनवरी, 1993 माह में घोषित किए जाने की संभावना है, सेना मुख्यालय/नी सेना मुख्यालय/दायू सेना मुख्यालय, जैसा मामला हो, का प्रस्तुत करने के लिए निम्नलिखित मूल प्रमाण-पत्रों को उनकी सत्यापित प्रतियों सहित तैयार रखें :

- (1) जन्म की तारीख दर्शाते हुए मेट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र अथवा इसके समकक्ष।
- (2) डिग्री/अंतिम डिग्री प्रमाण-पत्र/अक सूची जिसमें स्पष्ट रूप से यह दर्शाया गया हो कि डिग्री परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है और डिग्री पाने के पात्र है।

सर्वप्रथम से. च. बो. के साक्षात्कार होते सभी पात्र अर्हता प्राप्त उम्मीदवारों को सेवा चयन केन्द्रों को जाते हुए अपने मेट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय के प्रमाण-पत्र मूल रूप से. च. बो. के साक्षात्कार के लिए अपने साथ लाना होगा। अन्यथा उन्हें से. च. बो. के साक्षात्कार में प्रवेश पाने की अनुमति नहीं दी जाएगी। चयन केन्द्र में मूल मेट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करने के संबंध में कोई छूट की अनुमति नहीं है। जो उम्मीदवार अपना मेट्रिक/सैकेंडरी स्कूल प्रमाण-पत्र अथवा इसके समकक्ष प्रमाण-पत्र मूल रूप में अपने साथ नहीं लाएंगे उन्हें सेवा चयन बोर्ड के परीक्षण तथा साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी तथा उन्हें उनके हॉल चर्च पर वापिस घर भेज दिया जाएगा।

यदि उनका कोई भी दावा असत्य पाया जाता है तो उनके विरुद्ध आयोग द्वारा पैरा 6 के अनुसार अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है।

6. जो उम्मीदवार आयोग द्वारा निर्मांकित कदाचार का दोषी घोषित होगा है या हो चुका है।

- (1) किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी का समर्थन प्राप्त करना, या
- (2) किसी व्यक्ति के स्थान पर स्वयं प्रस्तुत होना, या
- (3) अपने स्थान पर किसी दूसरे को प्रस्तुत करना, या
- (4) जाली प्रलेख या फेर-बदल किए गये प्रलेख प्रस्तुत करना, या
- (5) अशुद्ध या असत्य वक्तव्य देना या महत्वपूर्ण सूचना को छिपा कर रखना, या
- (6) परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी अनियमित या अनुचित लाभ उठाने का प्रयास करना, या
- (7) परीक्षा के समय अनुचित तरीके अपनाना, या
- (8) उत्तर पुस्तिकाओं पर असंगत बातें लिखना जो अश्लील भाषा या अभद्र आशय की हों, या
- (9) परीक्षा भवन में और किसी प्रकार का दुर्य्यवहार करना, या
- (10) परीक्षा चलाने के लिए आयोग द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को परेशान करना या अन्य प्रकार की शारीरिक क्षति पहुंचाना, या
- (11) उम्मीदवारों को परीक्षा देने को अनुमति देते हुए प्रेषित प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ जारी किसी अनुदेश का उल्लंघन करना, या
- (12) ऊपर खण्डों में उल्लिखित सभी या किसी कदाचार को करने की कोशिश करना या करने के लिए उकसाना।

तो उन पर अपराधिक अभियोग (क्रिमिनल प्रोसीक्यूशन) चलाया जा सकता है और उसके साथ ही उसे :

- (क) आयोग द्वारा उस परीक्षा से जिसका वह उम्मीदवार है बैठने के लिए अयोग्य ठहराया जा सकता है, अथवा
- (ख) उसे स्थायी रूप से अथवा एक विशेष अवधि के लिए :

  - (1) आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा अथवा चयन के लिए,
  - (2) केंद्रीय सरकार द्वारा उसके अधीन किसी भी नौकरी से वारित किया जा सकता है, और

- (ग) यदि वह सरकार के अधीन पहले से ही सेवा में है तो उसके विरुद्ध उपर्युक्त नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्यवाही की जा सकती है।

किन्तु शर्त यह है कि इस नियम के अधीन कोई शास्ति तब तक नहीं दी जाएगी जब तक—

- (1) उम्मीदवार को इस संबंध में लिखित अभ्यावेदन, जो वह देना चाहें प्रस्तुत करने का अवसर न दिया गया हो, और
- (2) उम्मीदवार द्वारा, अनुमत समय में प्रस्तुत अभ्यावेदन यदि कोई है पर विचार न कर लिया गया हो।

उम्मीदवारों को ध्यान देना चाहिए कि वे आवेदन पत्र, नियमावली पाठ्यक्रम आदि के लिए संघ लोक सेवा आयोग को न लिखें, ऊपर समझा अनुसार प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों तथा इम्प्लाय-मेंट न्यूज/रोजगार समाचार दिनांक 25-4-1992 में यथा प्रकाशित आवेदन पत्र का प्रयोग किया जाए।

### 7. आवेदन प्रपत्र लेने की अंतिम तिथि

भरा हुआ आवेदन पत्र आवश्यक प्रलेखों के साथ सीधे, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को 8 जून, 1992 को (8 जून, 1992 से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चंबा जिले के पांगी उपमंडल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों के और जिनके आवेदन उपर्युक्त में से किसी एक क्षेत्र से डाक द्वारा प्राप्त होते हैं, उनके मामले में 22 जून, 1992 तक) या उससे पहले डाक द्वारा अवश्य भिजवा दिया जाए, या स्वयं आयोग के काउण्टर पर आकर जमा कर लिया जाए। निर्धारित तारीख के बाद प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू तथा कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल स्पीति जिले तथा चंबा जिले के पांगी उपमंडल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आयोग यदि चाहें तो इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह 8 जून, 1992 से पहले की तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू तथा कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चंबा जिले के पांगी उपमंडल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रह रहा था।

**टिप्पणी (1) :** जो उम्मीदवार ऐसे क्षेत्रों के हैं जहाँ के रहने वाले आवेदन की प्रस्तुति हेतु अतिरिक्त समय के हकदार हैं, उन्हें आवेदन पत्र के संगत कालम में अपने पत्रों में अतिरिक्त समय के हकदार इलाके या क्षेत्र का नाम (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू तथा कश्मीर राज्य का लद्दाख प्रभाग) स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट करना चाहिए अन्यथा हो सकता है कि उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ न मिले।

(2) उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन पत्र संघ लोक सेवा आयोग के काउण्टर पर स्वयं जमा कराएं या रजिस्टर्ड डाक द्वारा भेजें, आयोग के किसी कर्मचारी को दिए गए आवेदन पत्र के लिए आयोग जिम्मेदार नहीं होगा।

निर्धारित तारीख के बाव प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

### 8. आयोग/सेना/सोसैना/वायु सेना मुख्यालय के साथ पत्र-व्यवहार :

निम्नलिखित मामलों को छोड़कर आयोग अन्य किसी भी मामले में उम्मीदवार के साथ पत्र-व्यवहार नहीं करेगा :—

- (1) आयोग के कार्यालय में प्राप्त प्रत्येक आवेदन पत्र, जिसमें दूर से प्राप्त आवेदन पत्र भी सम्मिलित हैं, की पावती दी जाती है तथा आवेदन पत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी की जाती है। इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी कर दी गयी है, अपने आप यह मतलब नहीं है कि आवेदन पत्र सभी प्रकार से पूर्ण है और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है।

यदि परीक्षा से संबंधित आवेदन पत्रों की प्राप्ति की आखिरी तारीख से एक महीने के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र की पावती न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए आयोग से तत्काल संपर्क करना चाहिए।

- (2) इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता है कि आवेदन पत्र का परिणाम कब सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने के पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग में कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

- (3) जिन उम्मीदवार को परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उनको अनुक्रमांक, केन्द्र तथा जिस कोर्स के लिए प्रवेश दिया गया है को निर्दिष्ट करते हुए प्रवेश प्रमाण पत्र जारी कर दिया जाएगा और उसमें निर्दिष्ट अनुक्रमांक वही होगा जो उम्मीदवार को पावती कार्ड द्वारा पहले सूचित आवेदन पंजीकरण संख्या है। किसी भी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा में प्रवेश तब तक नहीं दिया जाएगा जब तक उसके पास उक्त परीक्षा का प्रवेश प्रमाण पत्र नहीं है। जिन कोर्सों के लिए उम्मीदवारों को परीक्षा में प्रवेश दिया जाता है, यह विभिन्न कोर्सों के लिए निर्धारित पात्रता की शर्तों अर्थात् आयु तथा शैक्षिक योग्यता के अनुसार होगा।

केवल इस तथ्य का किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के लिए प्रवेश प्रमाण पत्र जारी कर दिया गया है, यह अर्थ नहीं होगा कि आयोग द्वारा उसकी उम्मीदवारी अंतिम रूप से ठीक मान ली गई है या कि उम्मीदवार के आवेदन पत्र में की गई प्रविष्टियाँ आयोग द्वारा सही और ठीक मान ली गई हैं।

- (4) उम्मीदवार उक्त परीक्षा में प्रवेश का पात्र है या नहीं है इस बारे में आयोग का निर्णय अंतिम होगा।

- (5) उम्मीदवार ध्यान रखें कि प्रवेश प्रमाण पत्र में कहीं-कहीं नाम तकनीकी कारणों से संक्षिप्त रूप में लिखे जा सकते हैं।

- (6) उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था अध्ययन कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर उसको बदले हुए पते पर मिल जाया करें, पते में किसी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है, किन्तु इस विषय में कोई जिम्मेवारी स्वीकार नहीं कर सकता।

**महत्वपूर्ण :** आवेदन के संबंध में सभी पत्र-व्यवहार सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 के पते पर करना चाहिए और उसमें निम्नलिखित विवरण अवश्य होने चाहिए :—

1. परीक्षा का नाम
2. परीक्षा का वर्ष और महीना
3. आवेदन पंजीकरण संख्या/रोल नंबर या जन्म की तारीख (अगर आवेदन पंजीकरण संख्या/रोल नंबर नहीं मिला हो)।
4. उम्मीदवार का नाम (पूरा और साफ लिखा हुआ)।
5. पत्र व्यवहार का पता, जैसा आवेदन पत्र में दिया है।

**विशेष ध्यान दें :** (1) जिन पत्रों में ऊपर का खोरा नहीं होगा, हो सकता है, उन पर कोई कार्रवाई नहीं हो।

(2) यदि किसी परीक्षा की समाप्ति के बाद किसी उम्मीदवार का पत्र/पत्रादि प्राप्त होता है या जिसमें उसका पूरा नाम और अनुक्रमांक नहीं दिया गया है तो उस पर ध्यान नहीं दिया जाएगा, और उस पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

(3) सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए आयोग द्वारा अनुसूचित उम्मीदवारों ने अगर परीक्षा के लिए आवेदन करने के बाद, अपना पता बदल लिया हो तो उनको चाहिए कि परीक्षा के लिए लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाते ही अपना नया पता तत्काल सेना मुख्यालय ए. जी. ब्रांच रिक्रूटिंग (सी. डी. एस. ई. एन्ट्री) भूतल, वेस्ट ब्लॉक-3, विंग-1 रामाकृष्ण-परम, नई दिल्ली-110066 को सूचित कर देना चाहिए, जो उम्मीदवार इन अनुदेशों का पालन नहीं करेगा वह सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कारों के लिए सम्मन-पत्र न मिलने पर अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

जिन उम्मीदवारों के नाम सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए अनुसूचित हैं तथा जिनकी प्रथम वरीयता भारतीय सैन्य अकादमी/नौसेना अकादमी/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी है, उनको अपने साक्षात्कार के संबंध में सभी पछताछ और अनुरोध सीधे सेना मुख्यालय, ए. जी. ब्रांच रिक्रूटिंग (सी. डी. एस. ई. एन्ट्री), वेस्ट ब्लॉक 3, भूतल, विंग-1, रामाकृष्ण-

पूरम, नई दिल्ली-110066 और वायु सेना प्रथम वरीयता उम्मीदवारों के लिए पी. ओ. 3(ए)/वायु सेना मुख्यालय, "जे" ब्लॉक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मोती लाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011, के पते पर लिखने चाहिए।

उम्मीदवार को साक्षात्कार के लिए भेजे गए सम्मन-पत्र द्वारा सूचित की गई तारीख को सेवा चयन बोर्ड के समक्ष साक्षात्कार हेतु रिपोर्ट करनी है। साक्षात्कार को स्थगित करने में संबंध अनुरोध पर केवल यथार्थ परिस्थितियों में और प्रशासनिक सुविधा को ध्यान में रखकर ही विचार किया जाएगा जिसके लिए निर्णायक प्राधिकरण सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय होगा।

**विशेष ध्यान :** यदि किसी उम्मीदवार को भारतीय सैन्य अकादमी हेतु फरवरी, 1993 के चौथे हफ्ते तक और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी हेतु मई, 1993 के चौथे हफ्ते तक सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए साक्षात्कार पत्र प्राप्त नहीं होता है तो उसे सेना मुख्यालय/भर्ती (सी. डी. एस. ई. एन्ट्री), वेस्ट ब्लॉक 3, रामाकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 को साक्षात्कार पत्र न मिलने के बारे में लिखना चाहिए।

(7) **मूल प्रमाण-पत्रों का प्रस्तुतीकरण :** सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कारों में अर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों में से आई. एम. ए./एस. एस. सी. प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय/सी. डी. एस. ई. एन्ट्री, वेस्ट ब्लॉक 3, रामाकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 को तथा नौसेना प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में नौसेना मुख्यालय/आर. एण्ड आर. सेना भवन, नई दिल्ली-110011 को या वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी. ओ. 3(ए) वायु सेना मुख्यालय, "जे" ब्लॉक, कमरा नं. 17 वायु भवन के सामने, मोती लाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 को अपनी शैक्षणिक योग्यताओं आदि के समर्थन में अपने मूल प्रमाण-पत्र वों सत्यापित प्रतियों सहित सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार परीक्षण के पूरा होने के दो सप्ताह के अंदर और अर्हक योग्यता परीक्षा में बैठने वाले उम्मीदवारों के मामले में 30 जून, 1993 (एस. एस. सी. के मामलों में 30 सितम्बर, 1993) से पहले प्रस्तुत करने होंगे। उक्त प्रमाण पत्रों की सत्य अनुप्रमाणित प्रतीतिपियां या फोटोस्टैट प्रतियां किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं की जाएगी। जो उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए अर्हता प्राप्त कर लेते हैं उन्हें सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के समय अपनी आयु के समर्थन में अपने मूल प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने होंगे।

(9) **लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा, योग्यता प्राप्त उम्मीदवार का साक्षात्कार, अंतिम परिणाम की घोषणा और अंतिम रूप से योग्य पाए गए उम्मीदवारों का प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश :** संघ लोक सेवा आयोग अपनी विवक्षा से लिखित परीक्षा के लिए निर्धारित न्यूनतम अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की एक सूची तैयार करेगा, वे उम्मीदवार उस सभी प्रविष्टियों के लिए जिनके लिए उन्होंने अर्हता प्राप्त की है। बौद्धिक तथा व्यक्तिगत परीक्षण के लिए सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होंगे।

उन उम्मीदवारों को वायु सेना चयन बोर्डों में परीक्षण/साक्षात्कार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं। एफ. (पी) कोर्स में प्रवेश के लिए तीन तरीके हैं अर्थात् सी. डी. एस. ई./एन. सी. सी./एयरमैन। वे उम्मीदवार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं उनका वायु सेना सेवा चयन बोर्डों में वायु सेना तथा

सेवा की अन्य शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण/साक्षात्कार होगा। कामन उम्मीदवार जो एन. सी. सी. या एयरमैन के रूप में आई. एन. एस. बी./पी. ए. बी. परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह पता चलता है कि उसने सी. डी. एस. परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल थल सेना/नौसेना/अधिकारी प्रशिक्षण सेवा के लिए जो. एल. वयु. परीक्षण के लिए दोबारा बुलाया जाएगा।

जो उम्मीदवार आई. एम. ए. (डी. ई.) कोर्स और/या नौ सेना (एस. ई.) कोर्स और/या वायु सेना अकादमी कोर्स की लिखित परीक्षा में अर्हता प्राप्त करते हैं, चाहे वे एस. एस. सी. कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं या नहीं उनको फरवरी/मार्च, 1993 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षण के लिए भेजा जाएगा और जो उम्मीदवार केवल एस. एस. सी. कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं उनको मई/जून, 1993 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों के लिए भेजा जाएगा।

उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होकर अपनी ही जोखिम पर वहां परीक्षणों में शामिल होंगे। और सेवा चयन बोर्ड में उनका जो परीक्षण होता है, उसके दौरान या उसके फलस्वरूप अगर उनको कोई बोट पहुँचती है, तो उसके लिए सरकार की ओर से कोई क्षतिपूर्ति या सहायता पाने के वे हकदार नहीं होंगे, वह किसी व्यक्ति की लापरवाही से हो या दूसरे किसी कारण से हो उम्मीदवारों को आवेदन पत्र के साथ संलग्न प्रपत्र में इस आशय के एक प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे। स्वीकृत हेतु उम्मीदवारों को (1) लिखित परीक्षा तथा (2) सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों में अलग-अलग न्यूनतम अंक प्राप्त करने होंगे जो कि आयोग द्वारा निर्णय के अनुसार निर्दिष्ट किए जाएंगे। लिखित परीक्षा तथा सी. च. बोर्ड के परीक्षणों में प्राप्त कुल अंकों के आधार पर उम्मीदवारों को योग्यताक्रम में रखा जाएगा। अलग-अलग उम्मीदवारों की परीक्षा के परिणाम किस रूप में किस प्रकार सूचित किए जाएंगे इस बात का निर्णय आयोग अपने आप करेगा और परिणाम के संबंध में उम्मीदवारों से कोई पत्र व्यवहार नहीं करेगा। परीक्षा में सफल होने मात्र से ही भारतीय सेना अकादमी, नौसेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में, जैसी स्थिति हो प्रवेश का कोई अधिकार नहीं मिलेगा। अंतिम चयन शारीरिक क्षमता और अन्य सभी बातों में उपयुक्तता के अनिवार्य उपलब्ध रिक्तियों की संख्या को दृष्टि में रखते हुए योग्यता के क्रम में किया जाएगा।

**टिप्पणी :** वायु सेना, नौसेना विमानन के प्रत्येक उम्मीदवार को पायलट संबंधी अभिरुचि का परीक्षण केवल एक बार किया जाता है। अतः पहले परीक्षण में उसने जो ग्रेड प्राप्त किया है। उसको वायु सेना चयन बोर्ड में लिए जाने वाले बाव के प्रत्येक साक्षात्कार में स्वीकार किया जाएगा। जो उम्मीदवार पायलट-संबंधी अभिरुचि के पहले परीक्षण में फेल हो जाता है वह भारतीय वायु सेना की (एफ. पी.) शाखा नौसेना विमानन हेतु प्रवेश के लिए आवेदन नहीं कर सकता।

(10) **प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश के लिए अनर्हताएं :**

जो उम्मीदवार राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, भारतीय सेना अकादमी, वायु सेना उड़कन महाविद्यालय, नौसेना अकादमी, गोदा और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास में पहले प्रवेश पा चुके हैं पर अनुशासनिक आधार पर वहां से निकाल दिए गए हैं, उनको



भारतीय सेना अकादमी, नौसेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या थल सेना अकादमी में अल्पकालीन सेवा कमीशन में प्रवेश देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण पहले भारतीय सेना अकादमी में वापस किया गया हो उनको भारतीय सेना अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को स्पेशल एण्ट्री नेवल कैंडिडेट्स के रूप में पहले चुन लिया गया हो पर बाद में एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण राष्ट्रीय रक्षा अकादमी या नौ सेना प्रतिष्ठानों से वापस किया हो वे भारतीय नौ सेना में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण भारतीय सेना अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स से वापस लिया गया हो उनके बारे में थल सेना में अल्पकालीन सेवा कमीशन देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स से पहले वापस किया गया हो, उनको भारतीय सेना अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

#### (11) भारतीय सेना अकादमी या नौसेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय विवाह पर प्रतिबंध :

भारतीय सेना अकादमी और नौसेना अकादमी या वायु सेना अकादमी के कोर्स के उम्मीदवारों को इस बात का परिचय देना है कि जब तक उनका सारा प्रशिक्षण पूरा नहीं होगा तब तक वे शादी नहीं करेंगे। जो उम्मीदवार अपने आयोजन की तारीख के बाद शादी कर लेता है उसको प्रशिक्षण के लिए चुना नहीं जाएगा चाहे वह इस परीक्षा में या अगली किसी परीक्षा में गले ही सफल हो, जो उम्मीदवार प्रशिक्षण काल में ही शादी कर लेना उसे वापस भेजा जाएगा और उस पर सरकार ने जो पैसा खर्च किया वह सब उससे वसूल किया जाएगा। अल्पकालिक सेवा कमीशन के पाठ्यक्रम का कोई उम्मीदवार :—

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति के साथ शादी की हो या शादी के लिए संविदा कर ली हो जिसको पहले से कोई जीवित पति/पत्नी है या थी।

(ख) जिसने पहले से जीवित पति/पत्नी होते हुए भी किसी व्यक्ति से शादी की हो या शादी के लिए संविदा कर ली हो।

अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश/अल्पकालीन सेवा कमीशन की प्राप्ति का पात्र नहीं होगा। परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार इस बात से संतुष्ट हो कि इस तरह की शादी ऐसे व्यक्तियों के लिए और शादी की दूसरी तरफ के व्यक्तियों के लिए लागू व्यक्तिगत कानून के अनुसार अनुमोदनीय है और एंगेज करने के अन्य ठोस कारण हैं तो किसी व्यक्ति को वह इस नियम के अन्तर्गत में छूट दे सकती है।

#### (12) भारतीय सेना अकादमी या नौसेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय अन्य प्रतिबंध :

भारतीय सेना अकादमी, नौसेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रवेश प्राप्त करने के बाद, उम्मीदवार किसी दूसरे कमी-

शन के लिए विचार योग्य नहीं होंगे। भारतीय सेना अकादमी या नौसेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से उनका चयन हो जाने के बाद उनको और किसी भी साक्षात्कार या परीक्षा में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। जो उम्मीदवार भारतीय सैन्य अकादमी/नौसेना अकादमी/वायु सेना अकादमी में त्यागपत्र देते हैं उन्हें उनको योग्यता के आधार पर अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में लेने हेतु विचार किया जा सकता है बशर्त कि उस कोर्स विशेष में स्थान खाली हो।

(13) संघ लोक सेवा आयोग ने "संघ लोक सेवा आयोग की दस्तपरक परीक्षाओं हेतु उम्मीदवार विवरणिका" शीर्षक से एक समुच्चय पुस्तिका छापी है। यह इस उद्देश्य से छापी गई है जिससे सं. लो. से. आ. की परीक्षाओं या चयनों के भावी उम्मीदवारों को सहायता मिल सके, यह पुस्तिका प्रकाशन नियंत्रक, सिविल लाइंस, दिल्ली-110054 के पास विक्री के लिए सुलभ है और इसे उनमें सीधे मेल आर्डर द्वारा या नकद भुगतान पर प्राप्त किया जा सकता है। इसे केवल नकद भुगतान पर (1) किताब महल, रिबोली सिनेमा के सामने, एम्पोरिया बिल्डिंग, "भी" ब्लॉक, बाबा खडक सिंह मार्ग, नई दिल्ली-110001 और (2) उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 पर स्थित प्रकाशन, शाखा का विक्री काउण्टर और (3) गवर्नमेंट आफ इण्डिया बुक डिपो, 8 के. एस. राय रोड, कलकत्ता-700001 से भी लिया जा सकता है। मैन्युल भारत सरकार के प्रकाशनों के विभिन्न मुफ़्तिसल शहर में स्थित एजेंटों से भी उपलब्ध है।

(14) उम्मीदवार को अपना आवेदन पत्र प्रस्तुत कर देने के बाद उम्मीदवारी वापस लेने से संबंध उसके किसी भी अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(कु. बी. के. तंजा)

उप सचिव

संघ लोक सेवा आयोग

#### परिशिष्ट-1

##### (परीक्षा की योजना, स्तर और पाठ्य विवरण)

क. परीक्षा की योजना :—

1. प्रतियोगिता परीक्षा में निम्नलिखित सम्मिलित होगा :—

(क) नीचे के पैग 2 में निर्दिष्ट रीति से लिखित परीक्षा,

(ख) उन उम्मीदवारों का बुद्धि और व्यक्तित्व परीक्षण (इस परिशिष्ट के भाग ख के अनुसार) के लिए साक्षात्कार जिन्हें किसी भी एक सर्वोच्च सलेक्शन सेंटर में साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।

2. लिखित परीक्षा के विषय, उनके लिए दिया जाने वाला समय और प्रत्येक विषय के लिए नियत अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे :—

(क) भारतीय सेना अकादमी, नौसेना अकादमी और वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिये ।

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100
3. प्रारम्भिक गणित	2 घण्टे	100

(ख) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश के लिए

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100

लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए जो अधिकतम अंक नियत किये गये हैं, वे प्रत्येक विषय के लिए समान होंगे अर्थात् भारतीय सेना अकादमी, नौसेना अकादमी, अफसर ट्रेनिंग अकादमी और वायु सेना अकादमी में भर्ती के लिए लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए नियत अधिकतम अंक क्रमशः 300, 300, 200 और 300 होंगे ।

3. सभी विषयों के प्रश्न पत्रों में केवल वस्तुपरक प्रश्न ही होंगे । प्रश्न-पत्र (परीक्षण पुस्तिकाएं) केवल अंग्रेजी में तैयार किए जाएंगे । उम्मीदवारों को प्रवेश प्रमाण-पत्रों के साथ उम्मीदवार सूचना विवरणिका दी जाएगी जिसमें नमूना प्रश्न-पत्रों सहित वस्तुपरक प्रकार के प्रशिक्षण का पूरा ब्यौरा शामिल होगा ।

4. प्रश्न पत्रों में जहां भी आवश्यक होगा केवल तोल और माप की मीटरी पद्धति से संबंधित प्रश्नों की ही पछा जायेगी ।

5. उम्मीदवारों को प्रश्न पत्रों के उत्तर अपने हाथ से लिखने चाहिये । किसी भी दशा में उन्हें प्रश्नों के उत्तर लिखने के लिए लिखने वाले की सहायता सुलभ नहीं की जायेगी ।

6. परीक्षा के एक या सभी विषयों के अर्हक अंकों का निर्धारण आयोग की विवक्षा पर है ।

7. उम्मीदवारों को वस्तुपरक प्रश्न पत्रों (प्रश्न पुस्तिकाओं) के उत्तर देने के लिए कैलकुलेटर का प्रयोग करने की अनुमति नहीं है, अतः वे उसे परीक्षा भवन न लाएं ।

(ख) परीक्षा का स्तर और पाठ्य विवरण स्तर

प्रारम्भिक गणित के प्रश्न पत्रों का स्तर मीटिकलेशन परीक्षा का होगा, अन्य विषयों में प्रश्न पत्रों का स्तर लगभग वही होगा जिसकी किसी भारतीय विश्वविद्यालय के स्नातक से अपेक्षा की जा सकती है ।

### पाठ्य विवरण

#### अंग्रेजी (कोड सं. 01)

प्रश्न पत्र इस प्रकार का होगा कि जिससे उम्मीदवार की अंग्रेजी और अंग्रेजी के शब्दों के बोध की परीक्षा ली जा सके ।

#### सामान्य ज्ञान (कोड सं. 02)

सामान्य ज्ञान तथा साथ में समसामयिक घटनाओं और दिन-प्रतिदिन देखे और अनुभव किए जाने वाले इसी तरह के मामलों के वैज्ञानिक पक्ष की जानकारी, जिसकी किसी ऐसे शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जा सकती है । जिसने किसी वैज्ञानिक विषय का विशेष अध्ययन न किया हो, प्रश्न पत्र में भारत के इतिहास और भूगोल से संबंधित ऐसे प्रश्न भी होंगे जिनका उत्तर उम्मीदवार को उन विषयों का विशेष अध्ययन किये बिना देना चाहिए ।

#### प्रारम्भिक गणित (कोड 03)

##### अंकगणित

संख्या पद्धतियां :—घनपूर्ण संख्याएं, पूर्णांक, परिमेय और वास्तविक संक्रियाएं, मूल संक्रियाएं—जोड़, घटाना, गुणन और विभाजन, वर्गमूल, दशमलव भिन्न ।

एकिक विधि :—समय तथा दूरी, समय तथा कार्य, प्रतिशतता, साधारण तथा चक्रवृद्धि ब्याज में अनुप्रयोग, लाभ तथा हानि, अनुपात और समानुपात विवरण ।

प्रारम्भिक संख्या सिद्धान्त :—विभाजन की कलन विधि, अभाज्य और भाज्य संख्याएं, 2, 3, 4, 5, 9 और 11 द्वारा विभाज्यता के परीक्षण अपवर्त्य और गुणन खंड/गुणन खंडन प्रमेय/महत्तम समापवर्तक तथा लघुत्तम समापवर्त्य, यूक्लिड की कलन विधि ।

आधार 10 तक लघुगुणक, लघुगुणक के नियम, लघु-गणकीय सारिणियों का प्रयोग ।

##### बीजगणित

आधारभूत संक्रियाएं :—साधारण गुणन खंड, शेष फल प्रमेय, बहुपदों का महत्तम समापवर्तक और लघुत्तम समापवर्त्य सिद्धांत, द्विघात समीकरणों का हल इसके मूलों और गुणकों के बीच संबंध (केवल वास्तविक मूल पर विचार किया जाए) । दो अज्ञात राशियों में युगपत रैखिक समीकरण-विश्लेषण और त्रिघात संबंधी हल, दो चरों में युगपत रैखिक असिमिकाएं और उनके हल, प्रायोगिक प्रश्न जिनसे दो चरों में दो युगपत, रैखिक समीकरण या असिमिकाएं बनती हैं या एक चर में द्विघात, समीकरण तथा उनके हल, समुच्चय भाषा तथा समुच्चय अंकन पद्धति, परिमेय व्यंजक तथा प्रतिबंध तत्समक घातांक नियम ।

**त्रिकोणमिति**

ज्या  $\times$  कोटिज्या,  $\times$ , स्पर्श रेखा  $\times$  जब  $0^\circ \leq \times \leq 90^\circ$   
 ज्या  $\times$  कोटिज्या,  $\times$ , स्पर्श रेखा  $\times$  का मान क्योंकि  
 $\times = 0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ , और  $90^\circ$ , सरल  
 त्रिकोणमितीय तत्समक त्रिकोणमितीय सारणियों का प्रयोग,  
 उचाईयों और दूरियों के सरल कोण ।

**व्यामिति**

रेखा और कोण, समतल और समतल आकृति : निम्नलिखित  
 पर प्रमेय :—(1) किसी बिंदु पर कोणों के गुण धर्म, (2)  
 समान्तर रेखाएं, (3) किसी त्रिभुज की भुजाएं और कोण,  
 (4) त्रिभुज की सर्वांगसमता (5) समरूप त्रिभुज, (6) माध्य-  
 काओं और शीर्ष लम्बों का संगमन, (7) समान्तर चतुर्भुजों,  
 आयत और वर्ग के कोणों, भुजाओं के विकल्पों के गुण धर्म,  
 (8) वृत्त और उनके गुण धर्म जिसमें, स्पर्श रेखा तथा अभि-  
 लम्ब भी शामिल हैं, (9) स्थानिक संयक ।

**विस्तार कसन**

वर्गों, आयतों, समान्तर, चतुर्भुजों, त्रिभुजों और वृत्तों के  
 क्षेत्रफल, उन आकृतियों के क्षेत्रफल जो इन आकृतियों में विभा-  
 जित की जा सकती हैं । (क्षेत्र वही) घनामों का पृष्ठीय क्षेत्रफल  
 तथा आयतन, लम्ब वृत्तीय शंकुओं और बेलनों का पार्श्व-पृष्ठ  
 तथा आयतन/गोलकों का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन ।

**सांख्यिकी**

सांख्यिकी तथ्यों का संग्रह तथा सारणीयन, आलेखी निरूपण  
 बारम्बारता, बहुभुज आयन, चित्र शलाका चाट, पाई चाट  
 आवि केन्द्रीय प्रवृत्ति के माप रेखाओं के बीच कोण ।

**बुद्धि तथा व्यक्तित्व परीक्षण**

उम्मीदवारों की बुनियादी बुद्धि की जांच करने के लिए  
 साक्षात्कार के अतिरिक्त मौखिक तथा लिखित बुद्धि परीक्षा  
 ली जायेगी । उनके ग्रुप परीक्षण भी किये जायेंगे । जैसे ग्रुप  
 परिचर्या, ग्रुप योजना, बहिरंग ग्रुप कार्यकलाप तथा उन्हें  
 निर्दिष्ट विषयों पर संक्षिप्त व्याख्यान देने के लिए कहा जायेगा ।  
 ये सभी परीक्षण उम्मीदवारों की सेवा शक्ति की जांच के लिए  
 हैं । मीटो तौर पर यह परीक्षण वास्तव में न केवल उनके दीर्घक  
 गुणों की जांच के लिए हैं अपितु इससे उनकी सामाजिक विशेष-  
 ताओं तथा सामाजिक घटनाओं के प्रति दिलचस्पी का भी पता  
 चलनेगा ।

**पैरिफ्रेट-2****सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के लिए****उम्मीदवारों के शारीरिक मानक**

टिप्पणी : उम्मीदवारों के निर्धारित मानकों के अनुसार शारी-  
 रिक रूप से स्वस्थ होना आवश्यक है । स्वस्थता संबंधी मानक नीचे  
 दिये जाते हैं ।

बहुत से अर्हता प्राप्त उम्मीदवार हाथ में स्वास्थ्य के आधार  
 पर अस्वीकृत कर दिये जाते हैं । अतः उम्मीदवारों को उनके  
 अपने हित में सलाह दी जाती है कि वे अंतिम अवस्था पर निराशा  
 से बचने के लिए आवेदन पत्र भेजने से पहले अपने स्वास्थ्य की जांच  
 करा लें ।

1. सेवा चयन बोर्ड द्वारा अनुसूचित उम्मीदवार को सेवा के  
 चिकित्सा अधिकारियों के बोर्ड द्वारा स्वास्थ्य परीक्षा करानी  
 होगी । अकादमी या प्रशिक्षणालय में केवल उन्हीं उम्मीदवारों को  
 प्रवेश दिया जायेगा जो कि चिकित्सा बोर्ड द्वारा स्वस्थ घोषित  
 कर दिए जाते हैं । चिकित्सा बोर्ड की कार्यवाही गोपनीय होती  
 है जिसे किसी को नहीं दिखाया जाएगा । किन्तु अयोग्य,  
 अस्थायी रूप से अयोग्य घोषित उम्मीदवारों को उनके परिणाम की  
 जानकारी चिकित्सा बोर्ड के अध्यक्ष द्वारा दी जायेगी । तथा  
 उम्मीदवारों को चिकित्सा बोर्ड से अपील का अनुरोध करने की  
 प्रक्रिया भी बता दी जायेगी । उम्मीदवारों के लिए नीचे संक्षिप्त  
 रूप में दिए गए निर्धारित शारीरिक मानकों के अनुसार स्वस्थ  
 होना आवश्यक है ।

(क) उम्मीदवार का शारीरिक तथा मानसिक स्वास्थ्य ठीक  
 होना चाहिए तथा उन्हें एमि बीमारी/अशक्तता से  
 मुक्त होना चाहिए जिससे उनके कुशलतापूर्वक कार्य  
 करने में बाधा पड़ सकती हो ।

(ख) उनमें कमजोर शारीरिक गठन, बौद्धिक दोष को  
 स्थूलता नहीं होनी चाहिए ।

(ग) कद कम से कम 157.5 से.मी. (नौ सेना के लिए  
 157 से.मी. तथा वायु सेना के लिए 162.5  
 से.मी.) का हो । गोरखा तथा भारत के उत्तर पूर्व के  
 पर्वतीय प्रदेशों, गढ़वाल तथा कुमाऊँ के व्यक्तियों  
 का 5 से.मी. कम कद स्वीकार्य होगा । लक्षद्वीप  
 के उम्मीदवारों के मामले में न्यूनतम कद में 2  
 से.मी. की कमी भी स्वीकार्य की जा सकती है ।

यह छूट नौ सेना के मामले में लागू नहीं होगी । कद और  
 वजन के मानक नीचे दिए जाते हैं :—

**कद और वजन के मानक**

सेंटीमीटर में कद (बिना जवा)	किलोग्राम में वजन		
	18 वर्ष	20 वर्ष	22 वर्ष
152 .	44*	46	47
155 .	46	48@	49
157 .	47	49	50
160 .	48	50	51
162 .	50	52	53
165 .	52	53	55
168 .	53	55	57
170 .	55	57	58
173 .	57	59	60
175 .	59	61	62
178 .	61	62	63
180 .	63	64	65
183 .	65	67	67
185 .	67	69	70
188 .	70	71	72
190 .	72	73	74
193 .	74	76	77
195 .	77	78	78

\*नौ सेना के लिए 45

@नौ सेना के लिए 47

उपर्युक्त सारणी में दिए गए औसत वजन का  $\pm 10$  प्रतिशत (नौ सेना के लिए) वजन सामान्य सीमा के अंदर माना जाएगा। किन्तु भारी हड्डियों वाले लम्बे चौड़े व्यक्तियों तथा पतने पर अन्यथा स्वस्थ व्यक्तियों के मामले में गुणवत्ता के आधार पर इसमें कुछ छूट दी जा सकती है।

वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए स्वीकार्य वजन ऊपर दिए गए औसत वजन का  $\pm 10$  प्रतिशत होगा।

(घ) छाती भली प्रकार विकसित होनी चाहिए तथा पुरा सांस लेने के बाद इसका न्यूनतम फूलाव 5 से.मी. होना चाहिए। साप इस तरह फीता लगाकर की जाएगी कि इसका निचला किनारा सामने चूचक से लगा रहे और फीते का उपरी भाग पीछे स्कंध फनक (शोल्डर ब्लेड) के निम्न कोण (लोअर एंगिल) को छूते रहना चाहिए। छाती का एक्स-रे करना जरूरी है। इसे यह जानने के लिए किया जाएगा, कि छाती का कोई रोग तो नहीं है।

(ङ) शरीर में हड्डियों और जोड़ों का कोई रोग नहीं होना चाहिए।

(च) उम्मीदवार के संबंध में मानसिक विकृति या दौरा पड़ने का पूर्ववृत्त नहीं होना चाहिए।

(छ) उम्मीदवार सामान्य रूप से सुन सके। उम्मीदवार को इस योग्य होना चाहिए कि वह शांत कमरे में प्रत्येक कान से 610 सें.मी. की दूरी से जोर धी कानाफूसी सुन सके। कर्ण नासिका कंठ की पिछली या अब की बीमारी का कोई प्रमाण न हो।

(ज) हृदय या रक्त वाहिकाओं के संबंध में कोई क्रियात्मक या आंगिक रोग नहीं होना चाहिए। रक्त दाब सामान्य हो।

(झ) उदरपेशियां सुविकसित हों तथा जिगर या निल्ली बढ़ी हुई न हो। उदर के आंतरिक अंग की कोई बीमारी होने पर उम्मीदवार अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

(ञ) यदि किसी उम्मीदवार को हर्निया है और उसकी शल्य चिकित्सा न की गई हो तो वह उम्मीदवार अयोग्य होगा। यदि हर्निया की शल्य चिकित्सा हो गई हो तो वह वर्तमान परीक्षा से कम से कम एक वर्ष पहले हुई हो जिसका जस्म पूरी तरह ठीक हो चुका हो।

(ट) श्लेष्मसील, बैरिक्सील या पाइल्स का रोग नहीं होना चाहिए।

(ठ) मूत्र की परीक्षा की जाएगी और यदि इसमें कोई असमान्यता मिलती है तो इससे उम्मीदवार अस्वीकृत हो जाएगा।

(ड) खर्ष का ऐसा रोग जिससे अशक्तता अथवा विकृति होने की संभावना है तो उससे भी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

(ढ) उम्मीदवार को दूर-दृष्टि चार्ट में प्रत्येक आंख से एनेक सहित या एनेक बिना (नौ सेना तथा वायु सेना

के लिए केवल एनेक बिना) 6/6 पढ़ने में समर्थ होना चाहिए, मायोपिया 3.5 डी तथा हाइपरमेट्रोपिया 3.5 डी (एस्टिमेटेड) सहित से अधिक नहीं होना चाहिए। यह जानने के लिए कि आंख में कोई रोग तो नहीं है आंख की आंतरिक परीक्षा ओपथलमोस्कोप से की जाएगी। उम्मीदवार के दोनों नेत्रों की दृष्टि अच्छी होनी चाहिए। वर्ण दृष्टि का मानक सी.पी. 3 होगा। उम्मीदवार में लाल व हरे रंगों का पहचानने की क्षमता होनी चाहिए।

रेडियल कोराटोमी : जिन उम्मीदवारों ने दृष्टि की तीक्ष्णता में सुधार करने के लिए रेडियल कोराटोमी करवाई हो या जिनके पास से इसे करवाने का प्रमाण मिलेगा उन्हें सभी तीनों संदेशों से स्थाई रूप से बहिष्कृत कर दिया जाएगा।

नौ सेना हेतु उम्मीदवारों का दृष्टि-स्तर निम्न प्रकार होना चाहिए :—

दूर दृष्टि 6/6 तक सुधार योग्य 6/12, 6/12

निकट दृष्टि

एन-5 प्रत्येक आंख

वर्ण दृष्टि

एम.एल.टी. द्वारा सी.पी.-1

मायोपिया 0.75 डायोप्ट्रेस से अधिक न हो और हाइपरमेट्रोपिया अच्छी आंख में 1.50 डायोप्ट्रेस से तथा बुरी आंख में 2.50 डायोप्ट्रेस से अधिक न हो।

नेत्र-पेशी संतुलन

मेडोक्स रांड टेस्ट के साथ हेट्रोफोरिया निम्नलिखित से विवक्षुल अधिक न हो।

(i) 6 मीटर पर	एक्सोफोरिया	8 प्रिज्म
		डायोप्टर्स
	एसोफोरिया	8 प्रिज्म
		डायोप्टर्स
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म
		डायोप्टर्स
(ii) 30 सें.मी. पर	एक्सोफोरिया	16 प्रिज्म
		डायोप्टर्स
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म
		डायोप्टर्स
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म
		डायोप्टर्स

(ण) उम्मीदवार के पर्याप्त संख्या में कूदरनी व मजबूत दांत होने चाहिए। कम से कम 14 दांत बिन्दु वाले उम्मीदवार स्वीकार्य हैं। जब 32 दांत होते हैं तब कुल 22 दांत बिन्दु होते हैं। उम्मीदवार की तीव्र पायरिया का रोग नहीं होना चाहिए।

(छ) छाती का एक्स-रे परीक्षा में ग्रैंज प्रशूका की उपस्थिति हेतु ग्रव मेरुदण्ड के निचले भाग की परीक्षा भी शामिल होगी। सेना चिकित्सा बोर्ड द्वारा जरूरी समझने पर मेरुदण्ड के अन्य भागों की एक्स-रे परीक्षा की जाएगी।

2. केवल वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए उपर्युक्त के साथ निम्नलिखित चिकित्सा मानक भी लागू होंगे :—

(क) वायु सेना के लिए स्वीकार्य मानक देहे संबंधी माप निम्न प्रकार हैं :—

- कद : 162.5 से० मी०  
टांग की लम्बाई : कम से कम 99 से० मी० और अधिक से अधिक 120 से० मी० ।  
अरुकी लम्बाई : अधिक से अधिक 64 से० मी० ।  
बैठकर ऊँचाई : कम से कम 81.5 से० मी० और अधिक से अधिक 96 से० मी० ।

(ख) मरुदण्ड का एक्स-रे कठिनाई किया जाएगा । एक्स-रे में प्रकट निम्नलिखित शर्तें अनहर्क होंगी ।

- (1) मरुदण्ड का कणिकागुल्मीय रोग ।
- (2) आर्थराइटिस/स्पॉन्डिलोसिस ।
- (3) मंद से अपेक्षाकृत अधिक क्रायफोसिस/लोऑरि-सिस, स्कोलियोसिस काब-पद्धति द्वारा 15 से अधिक अस्वीकृति का कारण बनेगा ।
- (4) स्पॉन्डिलोलिसिथैसिस/स्पॉन्डिलोलिसिस ।
- (5) हर्निएटेड न्यूक्लिय पयपोसिस ।
- (6) कशेरुका का सम्पीडन अस्थिभंग ।
- (7) स्क्वेयर मेन का रोग ।
- (8) प्रदर्शनीय तीव्रकीय या परिसंचरणीय अभाव के साथ ग्रैव पशुका ।
- (9) एक से अधिक स्तर पर स्कॉलिंगोर्ल नोड की उपस्थिति ।
- (10) शीर्ष घगानुकपाल (एटलांटो-आकसीपीटल) तथा एटलांटो अक्षीय असंगतियां ।
- (11) एस.बी.आई. तथा एन.वी.एस. में इतर स्पाइनाब्राइनीफडा ।
- (12) विशेषज्ञ द्वारा मानी गई कोई अन्य असा-मान्यता ।

(ग) छाती का एक्स-रे जरूरी है ।

(घ) दृष्टि

दूर दृष्टि 6/6, 6/6 तक सुधार योग्य 6/9 पास की दृष्टि प्रत्येक आंख की एन.5

वर्ण दृष्टि सी.पी.-1 (एम.एल.टी.)

मंजीफस्ट हाइपरमेट्रोपिया + 2.00 डी.एस.पी.

“मायोपिया-शून्य” और

मंजीफस्ट हाइपरमेट्रोपिया + 2.00 डी.एस.पी.

एस्टिज्मोप्टिज्म + 0.75 डी.एस.पी.एच. से अधिक न हो ।

(ङ) नेत्र पेशी संतुलन

मंडोक्स रोड टेस्ट के साथ हेट्रोफोरिया निम्न-लिखित से अधिक न हो :—

(i) 6 मीटर पर	एक्सोफोरिया	6 प्रिज्म डायोप्टर्स
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म डायोप्टर्स
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्टर्स
(ii) 33 से० मी० पर	एक्सोफोरिया	16 प्रिज्म डायोप्टर्स
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म डायोप्टर्स
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्टर्स

द्विचनेत्री दृष्टि-अच्छी द्विचनेत्री दृष्टि का होना अनिवार्य है । फ्यूजन तथा स्टैरिओपिसिस तथा साथ में, अच्छा आंखों का गहनता ।

(ड) मानक

- (1) दाक परीक्षण : प्रत्येक कान से 610 से० मी. से कानाफूसी सूनाई है ।
- (2) श्रव्यतामितिक : 250 एच.जेंड. तथा 400 एच.जेंड. के बीच की आवृत्तियों में व्यतिरिक्त कमी 10 डी. बी. से अधिक न हो ।

(च) रुटिन ई.सी.जी. तथा ई.ई.जी. सामान्य गीमा में हो ।

3. नौ सैनिक घिमानन शाखा के उम्मीदवार हेतु स्वास्थ्य मानक वही होंगे जो वायु सेना के उड़ान ह्यूटी हेतु उम्मीदवार के हैं ।

4. किसी एक सेवा के लिए निर्धारित विशेष परीक्षण किए जाने के दौरान यदि किसी अक्षमता का पता चलता है तो मंडि-कल बोर्ड द्वारा अनहर्क ठहराए जाने की स्थिति में यह अक्षमता उम्मीदवार को अन्य सेवा (सेवाओं) के लिए अयोग्य ठहरा सकती है ।

### परीक्षा-3

सेवा आदि के संक्षिप्त विवरण नीचे दिए गए हैं :—

(क) भारतीय सेना अकादमी बेहराबून में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :—

1. भारतीय सेना अकादमी में भर्ती करने से पूर्व :—

(क) उसे इस आशय का प्रमाणपत्र देना होगा कि वह यह समझता है कि किसी प्रशिक्षण के दौरान या उसके परिणामस्वरूप यदि कोई चोट लग जाए, ऊपर निर्दिष्ट किसी कारण से या अन्यथा आवश्यक किसी सर्जिकल आपरेशन या संवेदनाहरण दवाओं के परिणामस्वरूप उसमें कोई शारीरिक अक्षमता आ जाने

या उसकी मृत्यु हो जाने पर वह या उस के र्थ उत्तराधिकारी को सरकार के विरुद्ध किसी मुआवजे या अन्य प्रकार की राहत का दावा करने का हक न होगा।

- (ख) उसके माता-पिता या संरक्षक को इस आशय के बंधपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि यदि किसी ऐसे कारण से जो उसके नियंत्रण में समझे जाते हैं उम्मीदवार पाठ्यक्रम पूरा होने से पहले वापस आना चाहता है, या कमीशन अस्वीकार कर देता है तो उस पर शिक्षा शुल्क, भोजन वस्त्र और किए गए व्यय तथा दिए गए वेतन और भत्ते की कुल राशि या उतनी राशि जो सरकार निर्दिष्ट करे उसे वापस करनी होगी।

2. अंतिम रूप से चुने गए उम्मीदवारों को लगभग 18 महीनों का प्रशिक्षण दिया जाएगा। इन उम्मीदवारों के नाम सेना अधिनियम के अधीन 'जेंटलमैन कैंडिडेट' के रूप में दर्ज किए जाएंगे। 'जेंटलमैन कैंडिडेट' पर साधारण अनुशासनात्मक प्रयोगों के लिए भारतीय अकादमी के नियम और विनियम लागू होंगे।

3. यद्यपि आवास, पुस्तक, वर्दी, बोर्डिंग और चिकित्सा सहित प्रशिक्षण के खर्च को भारत सरकार वहन करेगी, यह आशा की जाती है कि उम्मीदवार अपना खर्च खुद बर्दास्त करेंगे। भारतीय सेना अकादमी में (उम्मीदवार का न्यूनतम मासिक व्यय 140.00 रु. से अधिक होने की संभावना नहीं है) यदि किसी कैंडिडेट के माता-पिता या संरक्षक इस खर्च को भी पूरा या आंशिक रूप से बर्दास्त करने में असमर्थ हों तो सरकार द्वारा उन्हें वित्तीय सहायता दी जाती है। नौ सेना और वायु सेना में स्थापित भारतीय सैन्य अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी और इनके सहाय प्रशिक्षण में प्रशिक्षण ले रहे ऐसे पूरक कैंडिडेट, जिनके माता-पिता/अभिभावक की प्रतिमाह आय 1500.00 रुपये से अधिक नहीं है, वित्तीय सहायता लेने के हकदार हैं। जिन माता-पिता/अभिभावक की आय 1500/- रुपये प्रति माह से अधिक लेकिन 2000/- रुपये प्रति माह से अधिक नहीं है यदि उनका एक लड़का/आश्रित उक्त एक या एक से अधिक संस्था में एक ही समय प्रशिक्षण ले रहे हैं तो उनके बच्चों/आश्रितों को भी वही वित्तीय सहायता दी जाएगी। इस प्रशिक्षण में हमें बात पर ध्यान नहीं दिया जाएगा कि संस्थाएं एक ही संवा की अधीन हैं या नहीं। वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अक्षर सम्पत्तियों और सभी साधनों से होने वाली आय का भी ध्यान रखा जाएगा। यदि उम्मीदवार के माता-पिता या संरक्षक किसी प्रकार की वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक हों तो उन्हें अपने पुत्र/संरक्षित के भारतीय सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने जाने के तुरंत बाद अपने जिले के मजिस्ट्रेट के माध्यम से एक आवेदन-पत्र देना चाहिए। जिसे जिला मजिस्ट्रेट अपनी अनुषांसा सहित भारतीय सेना अकादमी, देहरादून के कमांडेंट को अर्पित कर देगा।

4. भारतीय सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने गए उम्मीदवारों को आने पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित राशि जमा करानी होगी।

(क) प्रतिमास रु. 140.00 के हिसाब से 5 महीने का जेब खर्च	700.00
(ख) वस्त्र तथा उपस्कर की मदों के लिए	2760.00
योग	3460.00

उम्मीदवारों को वित्तीय सहायता मंजूर हो जाने पर उपर्युक्त राशि में से नीचे लिखी राशि वापस कर दी जाएगी।

140.00 रुपये प्रतिमास के हिसाब से पांच महीने का जेब खर्च 700.00 रुपये

5. भारतीय सेना अकादमी में निम्नलिखित छात्रवृत्तियां उपलब्ध हैं :—

- (1) परशुराम भाऊ पटवर्धन छात्रवृत्ति : यह छात्रवृत्ति महाराष्ट्र तथा कर्नाटक के कैंडिडेटों को दी जाती है। छात्रवृत्ति की राशि अधिक से अधिक 500.00 रुपये प्रति वर्ष है जो कैंडिडेटों को भारतीय सेना अकादमी में रहने की अवधि के दौरान दी जाती है। बशर्ते कि उसकी प्रगति संतोषजनक हो। जिन उम्मीदवारों को यह छात्रवृत्ति मिलती है वे किसी अन्य सरकारी वित्तीय सहायता के हकदार न होंगे।

- (2) कर्नल कैंडल फ्रेंक मेनोरियल छात्रवृत्ति : इस छात्रवृत्ति की राशि 360/- रुपये प्रति वर्ष है और यह किसी ऐसे पात्र मराठा कैंडिडेट को दी जाती है जो किसी भूतपूर्व सैनिक का पुत्र हों। यह छात्रवृत्ति सरकार से प्राप्त होने वाली किसी वित्तीय सहायता से अतिरिक्त होती है।

6. भारतीय सेना अकादमी के प्रत्येक कैंडिडेट के लिए सामान्य शर्तों के अंतर्गत समय-समय लागू होने वाली वरों के अनुसार परिधान भत्ता अकादमी के कमांडेंट को सौंप दिया जाएगा। इस भत्ते को जो रकम खर्च होगी वह :

- (क) कैंडिडेट को कमीशन वं दिए जाने पर दे दी जाएगी।

- (ख) यदि कैंडिडेट को कमीशन नहीं दिया गया तो भत्ते की यह रकम राज्य को वापस कर दी जाएगी। कमीशन प्रदान किए जाने पर इस भत्ते से खरीदे गए वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजों कैंडिडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बन जाएगी।

किन्तु यदि प्रशिक्षणाधीन कैंडिडेट त्यागपत्र दे दे या कमीशन से पूर्व उसे निकाल दिया जाए या वापस बुला लिया जाएगा तो उपर्युक्त वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जाएगा। इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को धृष्टिगत रखते हुए निपटान कर दिया जाएगा।

7. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्यागपत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण के दौरान त्यागपत्र देने वाले जेंटलमैन कैंडिडेट को थल सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्यागपत्र स्वीकार होने तक घर जान की आज्ञा दी जा सकती है। उनके प्रधान से पूर्व उनके प्रशिक्षण भोजन तथा संबंध सेवाओं पर होने वाले खर्च उनसे वसूल किए जाएंगे। भारतीय सेना अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उनके माता-पिता/अभिभावकों को इस आशय के एक बांड पर हस्ताक्षर करने होंगे। जिस जेंटलमैन कैंडिडेट को प्रशिक्षण का संपूर्ण कोर्स पूरा करने के योग्य नहीं समझा जाएगा उसे सेना मुख्यालय की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को अपनी रोजमर्रा या कोर में वापस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक करने पर ही दिया जाएगा। कमीशन देने की तारीख प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से अगले दिन से शुरू होगी। यह कमीशन स्थायी होगा।

9. कमीशन देने के बाद उन्हें सेना के नियमित अफसरों के समान वेतन और भत्ते पेंशन और छुट्टी दी जाएगी तथा सेवा की अन्य शर्तें भी वही होंगी जो सेना के नियमित अफसरों पर समय-समय पर लागू होंगी।

#### प्रशिक्षण

10. भारतीय सेना अकादमी में आर्मी कडेट को "जेंटलमैन कडेट" का नाम दिया जाता है उन्हें 18 मास के लिए कक्षा सैनिक प्रशिक्षण दिया जाता है ताकि वे इंफैंट्री के उप-युनिटों का नेतृत्व करने के योग्य बन सकें। प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के उपरान्त जेंटलमैन कडेटों को सेक्रेण्ड लेफ्टिनेंट के रूप में कमीशन प्रदान किया जाता है बशर्ते कि एम. एच. ए. पी. डी. शारीरिक रूप से स्वस्थ हों।

#### 11. सेवा की शर्तें :

##### (1) वेतन :

बिगोडियरों के रैंक (जिसमें ए. एम. सी., ए. डी. सी. तथा आर. वी. सी. अधिकारी सम्मिलित हैं किन्तु मिलिटरी नर्सिंग अधिकारी सम्मिलित नहीं) तक के अधिकारियों के सम्बन्धित वेतनमान निम्नलिखित हैं :—

रु. 2300-100-3900-150-4200-द. र. 150-5100

मेजर जनरल रु. 5900-200-6700

लेफ्टिनेंट जनरल रु. 7300-100-7600

डी. जी. ए. एफ./एम. एस. रु. 7600 (नियत)

वी. सी. ओ. ए. एस./सैन्य कमांडर रु. 8000 (नियत)

थल सेना अध्यक्ष रु. 9000 (नियत)

वेतन के साथ-साथ निम्न प्रकार से रैंक वेतन भी दिया जाएगा :—

कैप्टन रु. 200

मेजर रु. 600

लेफ्टिनेंट कर्नल रु. 800

कर्नल रु. 1000

बिगोडियर रु. 1200

##### (2) योग्यता वेतन और अनुदान

लेफ्टिनेंट कर्नल और उससे नीचे के रैंक के कर्नल निर्धारित योग्यता रखने वाले अधिकारी अपने योग्यताओं के आधार पर रु. 7500/- रु. 5625/- रु. 2000/- अथवा रु. 2000/- के एक प्रत्येक स्तर पर योग्यता वेतन है जहाँ एडिशनल (तर्ज 'ख') रु. 70 की दर पर योग्यता वेतन में अधिकारी होंगे।

थल सेना विमानन कोर में सेवारत थलसेना विमान चालकों (पायलटों) के मामले में उनके द्वारा प्राप्त अर्हता के आधार पर अर्हता वेतन निम्न प्रकार होगा :—

(1) मास्टर विमानन निरीक्षक 125 रु. प्रतिमाह।

(2) हरिष्ठ विमानन निरीक्षक क्लास-1 100 रु. प्र. मा.

(3) वरिष्ठ विमानन निरीक्षक क्लास-2 70 रु. प्र. मा.

(4) मास्टर ग्रीन काड्डधारी विमान चालक 100 रु. प्रतिमाह।

(5) ग्रीन काड्ड धारी विमान चालक 70 रु. प्रतिमाह।

(6) थलसेना विमानन कोर (पायलट)।

— कर्नल तक 1200 रु. प्रतिमाह

— कर्नल के ऊपर 900 रु. प्रतिमाह

#### 3. भत्ते :

वेतन के अतिरिक्त अफसरों को इस समय निम्नलिखित भत्ते मिलते हैं :—

(क) सिविलियन राजपत्रित अफसरों पर समय-समय पर लागू बरों और शर्तों के अनुसार इन्हें भी नगर प्रतिकर तथा मंहगाई भत्ते दिए जाते हैं।

(ख) रु. 100 प्रतिमास की दर से किट अनुक्षण भत्ता।

(ग) निर्वासन भत्ता भारत से बाहर सेवा करने पर ही दिये हैं, इसके भुगतान की दर उपर्युक्त विवक्षित भत्तों की संगत एकल दर की .25 प्रतिशत से लेकर 40 प्रतिशत राशि तक अलग-अलग हैं।

(घ) वियुक्त भत्ता जब विवाहित अफसरों को ऐसे स्थानों पर तैनात किया जाता है जहाँ परिवार सहित नहीं रह जा सकता है, तब अफसर 140/- रु. प्रतिमास की दर से वियुक्त भत्ता प्राप्त करने के हकदार होते हैं। वियुक्त भत्ता (शान्ति) समाप्त कर दिया गया है।

(ङ) सज्जा भत्ता : प्रारम्भिक सज्जा भत्ता रु. 3000/- है प्रथम कमीशन की तारीख से प्रत्येक सात वर्ष के बाद रु. 3000/- नए सज्जा भत्ते का दावा किया जा सकता है।

(च) थल सेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है।

(छ) कमीशन दिए जाने से पहले विभिन्न सेवा संस्थाओं में प्रशिक्षण के अंतिम 6 महीनों के दौरान प्रशिक्षणार्थियों को रु. 1500/- की नियत धनराशि मिलेगी।

#### 4. तैनाती :

थल सेना अफसर भारत में या विदेश में कहीं भी तैनात किए जा सकते हैं।

## 5. पबोन्नति

## (क) स्थायी पबोन्नति

उच्चतर रैंकों पर स्थायी पबोन्नति, के लिए निम्नलिखित सेवा सीमाएं हैं :—

समय घेतनमान से	
लैफ्टनैंट	2 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कैप्टन	5 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर	11 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लैफ्टनैंट कर्नल (चयन द्वारा)	21 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लैफ्टनैंट कर्नल	16 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कर्नल	20 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
ब्रिगेडियर	23 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर जनरल	25 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लैफ्टनैंट जनरल	28 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
जनरल	कोई प्रतिबंध नहीं

## (ख) कार्यकारी पबोन्नति

निम्नलिखित न्यूनतम सेवा सीमाएं पूरी करने पर अफसर उच्चतर रैंकों पर कार्यवाही पबोन्नति के लिए पात्र होंगे अर्थात् कि रिक्तियां उपलब्ध हों :—

कैप्टन	3 वर्ष
मेजर	6 वर्ष
लैफ्टनैंट कर्नल	6½ वर्ष
कर्नल	8½ वर्ष
ब्रिगेडियर	12 वर्ष
मेजर जनरल	20 वर्ष
लैफ्टनैंट जनरल	25 वर्ष

(ख) नौसेना अकादमी, गोवा में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. (क) जो उम्मीदवार अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने लिए जाएंगे उन्हें नौसेना कार्यकारी शाखा से कैंडिडेटों के रूप में नियुक्त किया जाएगा। उन उम्मीदवारों को नौसेना अकादमी, गोवा के कैप्टन के पास, निम्नलिखित राशि जमा करानी होगी :—

(1) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र नहीं दिया हो :—

(1) 100.00 रुपए प्रतिमास की दर से छह मास के लिए जेब खर्च 600.00 रु.

(2) कपड़ों और सज्जा-सामग्री के लिए

1260.00 रु.

जेब 1860.00 रु.

(2) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र दिया हो :—

(1) 100.00 रुपए प्रतिमास की दर से दो मास के लिए जेब खर्च 200.00 रु.

(2) कपड़ों और सज्जा-सामग्री के लिए

1260.00 रु.

जेब 1460.00 रु.

(ख) (1) चुने हुए उम्मीदवारों को कैंडिडेटों के रूप से नियुक्त किया जाएगा तथा उन्हें नौसेना जहाजों और प्रतिष्ठानों में नीचे दिया गया प्रशिक्षण प्राप्त करना होगा :—

(क) नौसेना अकादमी गोवा में नौसेना ऑरिएंटेशन कोर्स 6 मास

(ख) प्रशिक्षण जल पोतों पर कैंडिडेट को प्रशिक्षण 6 मास

(ग) जल पोतों पर मिडशिपमैन प्रशिक्षण 6 मास

(घ) सब लैफ्टनैंट तकनीकी कोर्स 12 मास

उपर्युक्त प्रशिक्षण पूरा होने के बाद 'अधिकारियों को नौ-वहन निगरानी संबंधी पूर्ण प्रमाण-पत्र लेने के लिए भारतीय नौ नौसेना जहाजों पर नियुक्त किया जाएगा। जिसके लिए कम से कम 6 मास की अवधि आवश्यक है।

(2) नौसेना अकादमी में कैंडिडेटों के लिए शिक्षण, आवास, और संबंध सेवाओं, पुस्तकों, वर्षी, भोजन तथा डाक्टरी इलाज का खर्च सरकार वहन करेगी। किन्तु कैंडिडेटों के माता-पिता अभिभावकों को उनका जेब खर्च और निजी खर्च वहन करना होगा। यदि कैंडिडेट के माता-पिता/अभिभावकों की मासिक आय 750.00 रु. से कम हो और वह कैंडिडेट का जेब खर्च पूर्ण-तया अथवा आंशिक रूप से पूरा न कर सकते हैं तो सरकार कैंडिडेट के लिए 140 रु. प्रतिमास वित्तीय सहायता स्वीकार कर सकती है। वित्तीय सहायता लेने का इच्छुक उम्मीदवार अपने चुने जाने के बाद ही अपने जिला मजिस्ट्रेट के माध्यम से आवेदन-पत्र दे सकता है। जिला मजिस्ट्रेट उस आवेदन-पत्र को अपनी अनुज्ञा के साथ निदेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली के पास भेज देगा। यदि किसी माता-पिता/अभिभावक के दो अथवा उससे अधिक पत्र या आश्रित नौसेना जहाजों/प्रतिष्ठानों में साथ-साथ प्रशिक्षण प्राप्त कर रहे हों तो उन सभी को साथ-साथ प्रशिक्षण प्राप्त करने की अवधि के लिए उपर्युक्त वित्तीय सहायता दी जा सकती है बशर्ते कि माता-पिता/अभिभावक की मासिक आय 600 रु. से अधिक न हो।

(3) द्वाद का प्रशिक्षण भारतीय नौसेना के जहाजों और स्थापनाओं में भी उन्हें सरकारी खर्च पर दिया जाता है। अकादमी छोड़ने के बाद उनसे पहले छह मास के प्रशिक्षण के दौरान उन्हें उपर्युक्त पैरा (2) के अनुसार अकादमी में प्रशिक्षण प्राप्त करने वालों को मिलने वाली वित्तीय सहायता के समान सहायता दी जाएगी। भारतीय नौसेना के जहाजों और उनके प्रतिष्ठानों में छह मास का प्रशिक्षण प्राप्त करने के बाद जिन कैंडिडेटों की मिडशिपमैन के रैंक में पदोन्नति कर दी जाएगी और वे वेतन प्राप्त करने लगेंगे। तब उनके माता-पिता को उनका कोई खर्च नहीं देना होगा।



(4) कैंडेटों को सरकार से निःशुल्क वर्दी मिलेगी किन्तु उन्हें इसके अलावा कुछ और कपड़े भी लेने होंगे। इन कपड़ों को सही नमूने उनकी एकरूपता को सुनिश्चित करने के लिए ये कपड़े नौसेना अकादमी में तैयार किए जाएंगे तथा उनका खर्च कैंडेटों के माता-पिता/अभिभावकों को वहन करना होगा। वित्तीय सहायता के लिए आवेदन-पत्र देने वाले कैंडेटों को कुछ कपड़े निःशुल्क या उधार दिए जा सकते हैं। उन्हें कुछ विशेष कपड़े भी खरीदने होंगे।

(5) प्रशिक्षण के दौरान सर्विस कैंडेटों को अपने मूल रैंक के वही वेतन और वही भत्ते मिलेंगे जो कैंडेटों के चुने जाने के समय नाविक या अप्रेंटिस के पद पर काम करते हुए प्राप्त कर रहे होंगे। यदि उन्हें उस रैंक में वेतन वृद्धि दी जानी हो तो वे उस वेतन वृद्धि को पाने के भी हकदार होंगे यदि उनके मूल रैंक का वेतन और भत्ते सीधे भर्ती होने वाले कैंडेटों को मिलने वाली वित्तीय सहायता से कम हो तथा वे उस सहायता को प्राप्त करने के पात्र हों तो उन्हें उपर्युक्त दोनों राशियों के अंतर की राशि भी मिलेगी।

(6) सामान्यतः किसी कैंडेट को प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। जिस कैंडेट को भारतीय नौसेना जहाजों और प्रतिष्ठानों में कोर्स पूरा करने के योग्य नहीं समझा जाएगा। उसे सरकार की अनुमोदन से वापस बुलाया जा सकता है तथा उसे प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में किसी सर्विस कैंडेट को उसकी मूल सर्विस पर वापस भेज दिया जाएगा, जिस कैंडेट को इस प्रकार प्रशिक्षण से हटाया जाएगा, या मूल सर्विस पर वापस भेजा जाएगा वह परवर्ती कोर्स में द्वाारा दाखिल होने का पात्र नहीं रहेगा। किन्तु जिन कैंडेटों को कुछ करुणाजन्य कारणों के आधार पर त्याग-पत्र देने की अनुमति दी जानी है उनके मामलों पर गृणाङ्गण के आधार पर विचार किया जाता है।

2. किसी उम्मीदवार को भारतीय नौसेना में कैंडेट चुने जाने से पूर्व माता-पिता/अभिभावक को

(क) इस आशय के प्रमाण-पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भली भाँति समझता है कि यदि उसके पुत्र या आश्रित को प्रशिक्षण के दौरान या उसके कारण कोई चोट लग जाए या शारीरिक दुर्बलता हो जाए या उपर्युक्त कारणों या अन्य कारणों से चोट लगने पर किए गए आपरेशन से या आपरेशन के दौरान मर्लित करने की औषधि के प्रयोग के फलस्वरूप मृत्यु हो जाए तो उसे या उसके पुत्र या आश्रित को सरकार से मुआवजा मांगने के दावे या सरकार से अन्य सहायता मांगने का कोई हक नहीं होगा।

(ख) इस आशय के बॉन्ड पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी ऐसे कारण से जो उनके नियंत्रण के अधीन हो, यदि उम्मीदवार प्रशिक्षण पूरा होने से पहले वापस जाना चाहते या कमीशन दिए जाने पर स्वीकार न करें तो शिक्षा, शुल्क, भोजन, वस्त्र, वेतन तथा भत्ते जो कैंडेट ने प्राप्त किए हैं, उनका मूल्य या उनका अंश जो सरकार निश्चित करे, चुकाने की जिम्मेदारी वह लेता है।

3. वेतन तथा भत्ते :

(क) वेतन :

रैंक	वेतनमान	रैंक वेतन
मिडशिपमैन	रु० 1500/- (नियत)	
एक्विग	कमांडोर के रैंक तक 2300	
सब-लेफ्टिनेन्ट	से 5100 रु० का स्तर	एकीकृत वेतनमान
लेफ्टिनेन्ट	रु० 200/- प्र० मा०	
लेफ्टिनेन्ट कमांडर	रु० 600/- प्र० मा०	
कमांडर	रु० 800/- प्र० मा०	
कैप्टन (जिसकी उस रैंक में तीन वर्ष से कम की सेवा हो)	रु० 1000/- प्र० मा०	
कैप्टन	रु० 1200/- प्र० मा०	
(जिसने उस रैंक में 3 वर्ष अथवा उससे अधिक की सेवा की हो),		
कमांडोर		
रीयर ऐडमिरल	रु० 5900-200-6700	
वाइस ऐडमिरल	रु० 7300-100-7600	
वाइस ऐडमिरल (नौ सेना कमान)	रु० 8000/- प्र० मा० (नियत)	
का बी०सी०एन०एस० तथा ई०ग्रो० सी०एन०सी०		
सी०एन०एस०	रु० 9000/- प्र० मा० (नियत)	

(ख) भत्ते :

वेतन के अतिरिक्त अफसरों को निम्नलिखित भत्ते मिलते हैं :—

- (1) सिविलियन राजपत्रित अफसरों पर समय-समय पर लागू दरों और भत्तों के अनुसार इन्हें भी नगर प्रतिक तथा मंहगाई भत्ता मिलता है।
- (2) 100 रु. प्रतिमाह की दर से किट अवरक्षण भत्ता (कमांडोर रैंक के तथा उनसे नीचे के रैंक के अफसरों को)
- (3) जब अफसर भारत को बाहर सेवा कर रहा हो, तब धारित रैंक के अनुसार 50 रु. से 250 रु. तक प्रतिमाह प्रवास भत्ता।
- (4) 140 रु. प्रतिमास के हिसाब से इन अफसरों को क्षेत्र वियुक्ति भत्ता मिलेगा—

(क) जिन विवाहित अफसरों को ऐसे स्थानों पर तैनात किया जाएगा जहाँ वे परिवार सहित नहीं रह सकते।

(ख) जिन विवाहित अफसरों को आई.एन. जहाजों पर तैनात किया जाएगा अथवा जितनी अवधि के लिए वे बेस पत्तनों से दूर जहाजों पर रहेंगे।

(5) (क) परिमज्जा भत्ता : प्रारंभिक सज्जा भत्ता रु. 3,500 है।

(ख) वास्तविक सेवा के प्रति सात वर्ष बाद, नवीकरण परिसज्जा भत्ता रु. 3,500 है।

(6) नौसेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है।

**टिप्पणी 1 :** उपर्युक्त के अलावा संकट के समय काम करने की राशि पनडुब्बी भत्ता, सर्वोक्षण बोनस/अहर्ता बोनस/अनुदान तक-नीकी बोनस शांताखाने बोनस जैसी कुछ विशेष रियायत भी अफसरों को दी जा सकती है।

**टिप्पणी 2 :** अफसर पनडुब्बी तथा विमानन सेवाओं के लिए अपनी सेवाएं अर्पित कर सकते हैं। इन सेवाओं में सेना के लिए चुने गए अफसर विशेष बोनस जैसे पनडुब्बी/उड़ान वतन पाने के हकदार होते हैं।

#### 4. पदोन्नति

(क) समय वेतनमान द्वारा

मिडिशिपमैन से एक्टिंग

सब-लेफ्टिनेंट तक

1/2 वर्ष

एक्टिंग सब-लेफ्टिनेंट से

सब-लेफ्टिनेंट तक

1 वर्ष

सब-लेफ्टिनेंट से

लेफ्टिनेंट तक

एक्टिंग और स्थायी सब

लेफ्टिनेंट (वरिष्ठता के

लाभ/समपहरण के अधीन)

रूप में 3 वर्ष

प्राप्त सेवा (यदि चयन द्वारा पदोन्नति न हुई हो)।

(ख) चयन द्वारा लेफ्टिनेंट

कमांडोर से कमांडोर तक

कमांडोर से

कैप्टन तक

लेफ्टिनेंट कमांडोर के रूप में

2-8 वर्ष की वरिष्ठता

कमांडोर के रूप

में 4 वर्ष की वरिष्ठता

कमांडोर से

कैप्टन से रियर एडमिरल

और उनसे उपर तक

कोई सेवा

प्रतिबन्ध नहीं

#### 5. तैनाती :

अफसर भारत और विदेश में कहीं भी तैनात किए जा सकते हैं।

**टिप्पणी :** यदि किसी और सूचना की आवश्यकता हो तो वह निदेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली-110011 से प्राप्त की जा सकती है।

(ग) अफसर ट्रेनिंग अकादमी में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. इससे पूर्व कि उम्मीदवार अफसर ट्रेनिंग अकादमी, मद्रास में भर्ती हो :—

(क) उसे इस आशय के प्रमाणपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भर्ती-भांति समझता है कि उसे या उसके वैध

वारिसों को सरकार से मुआवजा या अन्य किसी सहायता के दावे का कोई हक नहीं होगा। यदि उस प्रशिक्षण के दौरान कोई चांद या शारीरिक दुर्बलता हो जाए या मृत्यु हो जाए या उपर्युक्त कारणों से बांट लगने पर किए गए आपरेशन या आपरेशन के दौरान मूर्च्छित करने की अवधि के प्रयोग के फलस्वरूप ऐसा हो जाए।

(ख) उसके माता-पिता या अभिभावक को एक बाण्ड पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी कारण से जो उसके नियंत्रण के अधीन मान लिया जाए यदि उम्मीदवार कामें पूरा करने के पूर्व वापस जाना चाहे या यदि विद्ये जाने पर कमीशन स्वीकार न करे या अफसर ट्रेनिंग स्कूल में प्रशिक्षण प्राप्त करते हुए शादी कर ले तो शिक्षा, खाना, वस्त्र और बोनस तथा भत्ता जो उसने प्राप्त किए हैं, उनकी लागत या उनका वह अंश जो सरकार निश्चित करे, चुकाने के जिम्मेदार होंगे।

2. जो उम्मीदवार अंतिम रूप में चुने जाएं उन्हें अफसर ट्रेनिंग स्कूल में लगभग 9 महीने का प्रशिक्षण कोर्स पूरा करना होगा, इन उम्मीदवारों को 'सेना अधिनियम' के अंतर्गत जैन्टलमैन कैडेट के रूप में नामांकित किया जाएगा। सामान्य अनुशासन की दृष्टि से जैन्टलमैन कैडेट अफसर ट्रेनिंग स्कूल में नियमों तथा विनियमों के अंतर्गत रहेंगे।

3. प्रशिक्षण की लागत जिसमें आवास, पुस्तकें, वदीय भोजन तथा चिकित्सा सुविधा शामिल है सरकार वहन करेगी और उम्मीदवारों को अपना जेब खर्च स्वयं वहन करना होगा। कमीशन पूर्व प्रशिक्षण के दौरान न्यूनतम रु. 140 प्रतिमास से अधिक की संभावना नहीं है। किन्तु यदि उम्मीदवार कोई फोटोग्राफी, शिकार खेलना और सपाटा इत्यादि का शौक रखता हो तो उसे अतिरिक्त धन की आवश्यकता होगी। यदि कोई कैडेट यह न्यूनतम व्यय भी पूर्ण या आंशिक रूप से वहन नहीं कर सके तो उसे समय-समय पर परिवर्तनीय दरों पर इस हरे वित्तीय सहायता दी जा सकती है। बशर्ते कि कैडेट और उसके माता-पिता/अभिभावक की आय रु. 500 प्रतिमास से कम हो। वर्तमान आदेशों के अनुसार वित्तीय सहायता की दर 140 रुपए प्रतिमास है जो उम्मीदवार वित्तीय सहायता प्राप्त करने का इच्छुक है उसे प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने जाने के बाद निर्धारित प्रपत्र पर एक आवेदन अपने जिले के जिला मजिस्ट्रेट को भेजना होगा जो अपनी सत्यापन रिपोर्ट के साथ आवेदन पत्र को कमांडेंट अफसर, ट्रेनिंग अकादमी मद्रास को भेज देगा।

4. अफसर ट्रेनिंग अकादमी में अंतिम रूप से प्रशिक्षण के लिए चुने गये उम्मीदवारों को वहाँ पहुँचने पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित धन राशि जमा करनी होगी :—

(क) रु. 140.00 प्रतिमास की दर से दस महीने के लिए जब खर्च 1400.00 रुपए

(ख) वस्त्र तथा उपकरण के लिए 900.00 रुपए  
योग 2300.00 रुपए

यदि कैडेटों की वित्तीय सहायता स्वीकृत हो जाती है तो उपर्युक्त राशि में से (ख) के सामने दी गई राशि वापस कर दी जाएगी।

5. समय समय पर जारी किए गए आदेशों के अंतर्गत परिधान भत्ता मिलेगा।

कमीशन मिल जाने पर इस भत्ते में शामिल किये गए वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बन जायेंगी। यदि कैडेट प्रशिक्षणाधीन अवधि में त्याग-पत्र दे दे या उसे निकाल दिया जाए या कमीशन से पूर्व वापस बुला लिया जाये तो इन वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जायेगा। इन वस्तुओं का सरकार को सर्वोत्तम हित का दृष्टिकोण रखते हुए निपटारा कर दिया जायेगा।

6. सामान्यतः किसी उम्मीदवार की प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण प्रारम्भ होने के बाद त्याग देने वाले जेण्टलमैन कैडेटों का थल सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्याग-पत्र स्वीकृत होने तक घर जाने की आज्ञा दी जा सकती है। प्रस्थान से पूर्व उनसे प्रशिक्षण भोजन तथा संबद्ध सेवाओं पर होने वाला खर्च वसूल किया जायेगा। अफसर प्रशिक्षण अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उन्हें तथा उनके माता-पिता/अभिभावकों को इस आशय का एक बांड भरना होगा।

6. (क) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश लेने के बाद उम्मीदवारों को अकादमी से त्यागपत्र दिये बिना और प्रशिक्षण के खर्च का भुगतान किए बिना रुकना, नौसेना और वायु सेना अथवा किसी अन्य रोजगार में प्रवेश/आयोग की किसी प्रकार की परीक्षा/साक्षात्कार में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। किन्तु उन जेण्टलमैन कैडेटों से, जो चयन हो जाने के बाद नौ सेना और वायु सेना में कौंसर्पेंडिंग कैडेट प्रशिक्षण संगठनों अथवा भारतीय सेना अकादमी देहरादून में कमीशन पूर्व प्रशिक्षण लेने के लिए अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास से त्याग-पत्र देंगे उनसे मेस के खर्च सहित प्रशिक्षण का कोई खर्च वसूल नहीं किया जाएगा।

7. जिस जेण्टलमैन कैडेट को प्रशिक्षण का संपूर्ण कोर्स करने के योग्य नहीं समझा जायेगा उसे सरकार की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सीनिक उम्मीदवारों को उनकी रोजगार कोर में वापस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन प्रदान कर दिये जाने के बाद बतन तथा भत्ता, पेंशन छुट्टी तथा अन्य सेवा शर्तें निम्न प्रकार होगी।

#### 9. प्रशिक्षण :

1. चुने गए उम्मीदवारों को सेना अधिनियम के अंतर्गत जेण्टलमैन कैडेटों के रूप में नामांकित किया जायेगा तथा वे अफसर ट्रेनिंग अकादमी में लगभग 9 मास तक प्रशिक्षण कोर्स पूरा करेंगे। प्रशिक्षण सफलतापूर्वक करने के उपरान्त जेण्टलमैन कैडेट को प्रशिक्षण के सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से सेक्रेण्ड लीफ्टनेंट के पद पर अल्पकालिक सेवा कमीशन प्रदान किया जाता है।

#### 10. सेवा की शर्तें :

(क) परिवीक्षा की अवधि

कमीशन प्राप्त करने की तारीख से अफसर 6 मास की अवधि तक परिवीक्षाधीन रहेगा। यदि उसे परिवीक्षा की अवधि के दौरान कमीशन धारण करने के अनुपयुक्त बताया गया तथा उसकी परिवीक्षा अवधि के समाप्त होने से पूर्व या उसके बाद किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त किया जा सकता है।

(ख) तैनाती :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त करने पर उन्हें भारत या विदेश में कहीं भी नौकरी पर तैनात किया जा सकता है।

(ग) नियुक्ति की अधीन तथा पबोर्नास :

नियमित थल सेना में अल्पकालिक सेवा कमीशन पांच वर्ष की अवधि के लिए प्रदान किया जायेगा जो अफसर सेना में पांच वर्ष के अल्पकालिक सेवा कमीशन की अवधि के बाद सेना में सेवा करने के इच्छुक होंगे। यदि हर प्रकार से पात्र तथा उपयुक्त पाए तो संबंधित नियमों के अनुसार उनके अल्पकालिक सेवा कमीशन के अंतिम वर्ष में उनका स्थायी कमीशन प्रदान किया जाने पर विचार किया जायेगा जो पांच वर्ष की अवधि के दौरान स्थायी कमीशन प्रदान किए जाने की अर्हता प्राप्त नहीं कर पाएंगे उन्हें पांच वर्ष की अवधि पूरी होने पर निर्मुक्त कर दिया जाएगा।

(घ) बतन और भत्ते :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर वही बतन और भत्ते प्राप्त करेंगे जो सेना के नियमित अफसरों को प्राप्त होते हैं। जैसा कि उक्त परिशिष्ट-3 (क) के पैरा 2 में दिया गया है।

(ङ) छुट्टी :

छुट्टी के संबंध में वे अफसर अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसरों के लिए लागू नियमों से शासित होंगे जो सेना अवकाश नियमावली खण्ड-1 थल सेना के अध्याय पांच में उल्लिखित है। वे अफसर ट्रेनिंग अकादमी के पामिंग आउट करने पर तथा ड्यूटी ग्रहण करने से पूर्व नियम 91 में दी गई व्यवस्थाओं के अनुसार शासित होंगे।

(च) कमीशन की समाप्ति :—

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर को पांच वर्ष सेवा करनी होगी किन्तु भारत सरकार निम्नलिखित कारणों से किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त कर सकती है :—

- (1) अपचार करने या संतोषजनक रूप से सेवा न करने पर या,
- (2) स्वास्थ्य की दृष्टि से अयोग्य होने पर
- (3) उसकी सेवाओं की और अधिक आवश्यकता न होने पर, या
- (4) उसके किसी निर्धारित परीक्षण या कोर्स में अर्हता प्राप्त करने में अफसर रहने पर—

तीन महीने का नोटिस देने पर किसी अफसर को करुणाजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति दी जा सकती है। किन्तु इसकी पूर्णतः निर्णायक भावना सरकार होगी। करुणाजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति प्राप्त कर लेने पर कोई अफसर सेवांत उपदान पाने का पात्र नहीं होगा।

(छ) पेंशन लाभ :—

- (1) ये सभी विचाराधीन हैं।
- (2) अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसर 5 वर्ष की सेवा पूरी करने पर 5000.00 का सेवांत उपदान पाने के हकदार होंगे।

## (ज) रिजर्व में रहने का वायित्व :

5 वर्ष की अल्पकालिक सेवा कमीशन सेवा या बढ़ाई गई कमीशन सेवा पूर्ण करने के बाद 5 वर्ष की अवधि के लिए या 40 वर्ष की आयु तक जो भी पहले हो, रिजर्व में रहेंगे।

## (झ) विधिध :

सेवा संबंधी अन्य सभी शर्तें जब तक उनका उपयुक्त उपबंधों के साथ भेद नहीं होता है वही होंगी जो नियमित-अफसरों के लिए लागू हैं।

## (ञ) वायु सेना अकादमी में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. एक (पी) कोर्स में प्रवेश के लिए तीन तरीके हैं अर्थात् सी. डी. एस. ई./एन. सी. सी./एयरमैन वे उम्मीदवार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं उनका वायु सेना चयन बोर्डों में वायु सेना तथा सशस्त्र सेना की अन्य शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण/साक्षात्कार होगा। सामान्य उम्मीदवार जो एन. सी. सी. या एयरमैन के रूप में आई. एन. एस. बी./पी. ए. वी. परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह पता चलता है कि उसने सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल थल सेना/नौसेना/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए ओ. एल. यू. परीक्षण के लिए बूझा जाया जाएगा।

## 2. प्रशिक्षण पर भेजना :

वायु सेना चयन बोर्ड द्वारा अनुशंसित और उपयुक्त चिकित्सा प्राधिकरण द्वारा शारीरिक रूप से स्वस्थ पाए जाने वाले उम्मीदवारों को वरीयता तथा उपलब्ध रिक्तियों की संख्या के आधार पर प्रशिक्षण के लिए भेजा जाता है। डाइरेक्ट एण्ट्री उम्मीदवारों की वरीयता सूची संघ लोक सेवा आयोग द्वारा तैयार की जाती है और एन. सी. सी. उम्मीदवारों की वरीयता सूची अलग से तैयार की जाती है। डाइरेक्ट एण्ट्री उड़ान (पायलट) उम्मीदवारों की वरीयता-सूची सं. लो. से. आ. द्वारा लिखित परीक्षण में उम्मीदवारों के प्राप्तियों तथा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों को जोड़कर तैयार की जाती है। राष्ट्रीय कैंडिडेट कोर के उम्मीदवारों की वरीयता सूची उनके द्वारा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाती है।

3. प्रशिक्षण : वायु सेना अकादमी में उड़ानशाला (पायलट) के लिए प्रशिक्षण की अवधि लगभग 75 सप्ताह होगी।

उड़ान प्रशिक्षण के दौरान बीमा सुरक्षा : वायु सेना ग्रुप बीमा सोसाइटी दुर्घटना की स्थिति में उस फ्लाइट कैंडिडेट के निकटतम संबंधी को 35,000/- रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अदा करेगी जो सिविल क्षेत्र से आया हो और उड़ान प्रशिक्षण पा रहा हो। उड़ान प्रशिक्षण पा रहा कोई फ्लाइट कैंडिडेट यदि स्वास्थ्य की दृष्टि से अक्षम हो जाता है और प्रशिक्षण मुक्त कर दिया जाता है तो उसे शत-प्रतिशत अक्षमता के लिए 20,000/- रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अदा किए जाएंगे तथा यह राशि इस अनुपात में घटकर 20 प्रतिशत रह जाती है।

सरकार द्वारा फ्लाइट कैंडिडेट को एक बार वेतन तथा भत्ते स्वीकृत कर लिए जाने पर मृत्यु सुरक्षा 50,000/- रुपये होगी और शत-प्रतिशत अक्षमता के लिए अक्षमता सुरक्षा

25,000/- रुपये होगी वायु सेना ग्रुप बीमा सोसाइटी द्वारा यह सुरक्षा उड़ान प्रशिक्षण पा रहे प्रत्येक फ्लाइट कैंडिडेट द्वारा 76/- रुपये के मासिक अप्रतिभेद अंशदान का भुगतान करने पर ही जाएगी जिसके लिए सदस्यता अनिवार्य होगी।

## वित्तीय सहायता पर लागू होने वाली शर्तें : (1)

यद्यपि जगह, पुस्तक, वदी, ठहरने और चिकित्सा उपचार सहित, प्रशिक्षण का खर्च सरकार द्वारा वहन किया जाएगा तो भी उम्मीदवारों से आशा की जाती है कि वे अपना जब खर्च स्वयं वहन करें। वायु सेना प्रशासनिक कालेज में प्रतिमास कम से कम 90 रुपये से अधिक खर्च होने की संभावना नहीं है। यदि किसी कैंडिडेट के अभिभावक या संरक्षक उस खर्च को भी पूर्ण रूप या आंशिक रूप में वहन करने में असमर्थ है तो उसे सरकार द्वारा वित्तीय सहायता प्रदान की जा सकती है जिस कैंडिडेट के अभिभावक या संरक्षक की मासिक आय 750/- रु. या इससे अधिक है वह वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल संपत्ति तथा अन्य परिलब्धियां और सभी स्रोतों से होने वाली आय को भी ध्यान में रखा जाता है। वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक उम्मीदवार के अभिभावक/संरक्षक को अपने पुत्र/बच्चे के वायु सेना प्रशासनिक कालिज में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चुन लिए जाने के तुरन्त बाद अपना आवेदन अपने जिले के जिलाधीश के माध्यम से प्रस्तुत कर देना चाहिए। जिलाधीश उस आवेदन को अपनी अनुशंसा सहित कमांडेंट, वायु सेना प्रशासनिक कालिज, रैंड फील्ड्स, कोयम्बटूर को अग्रपिप्त कर देगा।

(2) वायु सेना प्रशासनिक कालिज में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चुने गए उम्मीदवार को आने पर निम्नलिखित रकम कमांडेंट के पास जमा करनी है :—

(क) 90/- रुपये प्रतिमास की दर से 5 मास के लिए जब भत्ता	450/- रुपये
(ख) वस्त्र और उपस्कर मदों के लिए योग	525/- रुपये 975/- रुपये

उपर्युक्त रकम में से निम्नलिखित रकम कैंडिडेट को वित्तीय सहायता प्रदान किए जाने की स्थिति में वापस देय है :

90/- रु. प्रतिमास की दर से 5 मास के लिए जब भत्ता 450/- रुपये।

4. भविष्य में पदोन्नति की संभावनाएं : प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के बाद उम्मीदवार को पाइलट अफसर का रैंक दिया जाता है। और वे उसी रैंक वेतन तथा भत्ते प्राप्त करने के हकदार हो जाते हैं। वर्तमान दरों के आधार पर उड़ान शाखा के अधिकारियों को लगभग रु. 3,700/- प्रतिमास मिलते हैं जिसमें उड़ान वेतन रु. 1200/- प्रतिमास भी सम्मिलित है। वायु सेना का भविष्य बहुत उज्ज्वल होता है। यद्यपि विभिन्न शाखाओं में इस प्रकार की संभावनाएँ अलग-अलग होती हैं।

भारतीय वायु सेना में दो प्रकार से पदोन्नति होती है अर्थात् कार्यकारी रैंक प्रदान करके और स्थायी रैंक प्रदान करके प्रत्येक उच्च रैंक के लिए अतिरिक्त परिलब्धियां निर्धारित हैं। रिक्तियों की संख्या पर आधारित हर एक को उच्च कार्यकारी रैंक में पदोन्नति प्राप्त करने के अच्छे अवसर मिलते हैं। स्क्वेड्रन और विंग कमांडर के रैंक

में समय धेतनमान पदोन्नति उड़ान (पायलट) शाखा में क्रमशः 11 वर्ष की तथा 21 वर्ष की सफल सेवा पूरी करने के बाद की जाती है, विंग कमांडर और उससे ऊपर के उच्चतर पदों में पदोन्नति विधिवत् गठित पदोन्नति बोर्डों द्वारा चयन के आधार पर की जाती है। उद्यमान अधिकारियों के लिए पदोन्नति के अच्छे अवसर होंगे।

#### 5. वेतन तथा भत्ते :

(क) (1) पाइलट अफसर से एयर कमांडर के रैंक के अधिकारियों को निम्नलिखित समेकित वेतन स्वीकार्य होगा।

रु. 2300-100-3900-150-4200-द. र. -150-5100/-

(2) एयर वाइस मार्शल तथा इससे ऊपर के रैंक के अधिकारियों के वेतनमान :

(कक) एयर वाइस मार्शल रु. 5900-200-6700/-

(खख) एयर मार्शल एयर कमानों के 7300-100-7600/-

(गग) सी. सी. ए. एस./ए. ओ. सी.-इन. सी.  
रु. 8000/- (नियत)

(घघ) वायु सेना अध्यक्ष रु. 9000/- (नियत)

(ख) उपर्युक्त समेकित वेतनमान में वेतन के साथ-साथ रैंक धारण करने के आधार पर निम्नलिखित रैंक वेतन भी स्वीकार्य होंगे।

रैंक	प्र. मा. रैंक वेतन की धनराशि
फ्लाइट लीफ्टनेंट	रु. 200/-
स्क्वैड्रन लीडर तथा विंग कमांडर (टी. एस.)	रु. 600/-
विंग कमांडर (चयनात्मक)	रु. 800/-
ग्रुप कैप्टन	रु. 1000/-
एयर कमांडर	रु. 1200/-

**महंगाई तथा प्रतिकर भत्ते :** अधिकारियों को ये भत्ते भारत सरकार के सिविलियन कर्मचारियों को लागू होने वाली शर्तों के अंतर्गत की गई दरों पर मिलते हैं।

**फिट अनुरक्षण भत्ता :** 100 प्रतिमाह उड़ान : शाखा के अधिकारी निम्नलिखित दरों पर उड़ान वेतन के हकदार होते हैं :—

ग्रुप कैप्टन और उससे नीचे	रु. 1200/- प्र. मा.
एयर कमांडर और उससे ऊपर	रु. 900/- प्र. मा.

**योग्यता वेतन :** कमीशन सेवा के दो या दो से अधिक वर्ष पूरा करने वाले विंग कमांडर और उससे नीचे के रैंक के अधिकारियों को विशिष्ट योग्यताओं के लिए निर्धारित दरों पर योग्यता वेतन/अनुदान प्रदान किया जाता है। योग्यता वेतन की दर रु. 70/- रु. 100/- और रु. 125/- है। अनुदान रु. 7500/-, रु. 5625/-, रु. 3000/- और रु. 2000/- है।

**प्रवास भत्ता :** जहाँ वायुसेना अधिकारियों को टर्कीश्यों के रूप में रखा जाना अपेक्षित होता है उन देशों में नियुक्त

एक तृतीय सचिव, द्वितीय सचिव, प्रथम सचिव कन्सुलर को दिए जाने वाले विदेश भत्ते का 25 प्रतिशत से 40 प्रतिशत तक (धारित रैंक के अनुसार) प्रवास भत्ता देय होता है।

**वियुक्ति भत्ता :** ऐसे विवाहित अधिकारी जिनकी नियुक्ति यूनिट में होती है। गैर परिवार स्टेशन स्थित/सरकार द्वारा अधिसूचित ऐसे स्थान जहाँ अधिकारियों को परिवार को साथ रखने की अनुमति नहीं होती है उन्हें रु. 140/- प्रतिमाह की दर से वियुक्ति भत्ता दिया जाएगा।

**परिधान भत्ता :** बर्दों/उपस्कर जो कि प्रत्येक अधिकारी जो अवश्य रखनी पड़ती है उसके मूल्य के बदले में दिया जाने वाला प्रारम्भिक परिधान भत्ता रु. 3000/- है। (समय-समय पर इसमें संशोधन किया जाता है) नवीकरण के लिए हर 7 साल के बाद रु. 3000/- दिए जायेंगे। कैम्प-किट कमीशन प्रदान करते समय मुफ्त दी जाती है।

वायु सेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है।

#### 6. छूट्टी और अवकाश यात्रा रियायत

वार्षिक अवकाश वर्ष में 60 दिन

आकस्मिक अवकाश वर्ष में 20 दिन एक बार में 10 दिन से अधिक नहीं।

कमीशन प्राप्त करने के एक वर्ष बाद जब भी अधिकारी वार्षिक आकस्मिक अवकाश लेंगे वे तथा उनके परिवार के सदस्य मुफ्त सवारी के हकदार होंगे चाहे अवकाश की अवधि कुछ भी क्यों न हो। जनवरी, 1971 से प्रारम्भ होने वाले षा वर्षों के ब्लॉक में एक बार अधिकारी अपने झूटी स्थान (यूनिट) से घर तक आने के लिए निःशुल्क सवारी वाहन के हकदार होंगे। जिस वर्ष इस रियायत का उपयोग नहीं किया जाएगा तो उस वर्ष वं पत्नी तथा बच्चों सहित 1450 कि. मी. के रास्ते के लिए आने और जाने दोनों तरफ की सुविधा पाने के हकदार होंगे।

इसके अतिरिक्त उड़ान शाखा के अधिकारियों को, जो प्राधिकृत स्थापना में रिक्तियों को भरने के लिए नियमित उड़ान झूटी पर तैनात होते हैं। अवकाश लेने पर वर्ष में एक बार वारन्ट पर आने और जाने दोनों ओर की 1600 किलोमीटर की यात्रा तय करने के लिए रेल द्वारा उपयुक्त क्लास में मुफ्त यात्रा करने की सुविधा होगी।

जो अधिकारी छूट्टी लेकर अपने वर्ष से यात्रा करने के इच्छुक हैं वे कलेण्डर वर्ष में तीन बार पत्नी तथा बच्चों के साथ पात्र श्रेणी अथवा निम्न श्रेणी द्वारा यात्रा के किराए का 60 प्रतिशत भुगतान करके यात्रा करने के हकदार होंगे। इसमें एक बार पूरे परिवार के साथ यात्रा की सुविधा दी जाएगी। परिवार में पत्नी तथा बच्चों के अलावा अधिकारी पर पूर्णतया आश्रित माता-पिता, बहन और नाबालिग भाई शामिल होंगे।

#### 7. पेंशन लाभ :

**सेवा निवृत्ति पेंशन :** सेवा-निवृत्ति पेंशन के लिए अपेक्षित अर्हक सेवा की कम से कम अवधि 20 वर्ष है। (लाभ के बिना) सेवा निवृत्ति पेंशन अधिकारी द्वारा उसकी सेवा के अंतिम 10 महीनों के दौरान प्राप्त (वेतन, रैंक

वैतन और प्रॉक्टिस निषेध भत्ता, यदि कोई हो) की गई उन परिलब्धियों की औसत के 50 प्रतिशत के हिसाब से परिकलित की जाएगी, जो पेंशन के मामले में संगणनीय है। इस प्रकार निर्धारित की गई राशि अधिकतम 4,500/- रुपये प्रतिमाह होगी और यह राशि संगणनीय अर्हक सेवा के 3 वर्ष (अर्थात् की गई वास्तविक सेवा तथा स्वीकार्य वर्षों की सेवा लाभ) के लिए सेवा निवृत्ति पेंशन होगी; संगणनीय अर्हक सेवा के कम वर्षों के मामले में यह राशि अनुपात के हिसाब से कम होती जाएगी और सेवा निवृत्ति पेंशन किसी भी मामले में 375/- रुपये प्रतिमाह से कम नहीं होगी।

#### 8. सेवा निवृत्ति उपदान :

सेवा निवृत्ति उपदान : सेवा निवृत्ति के लिए अर्हक सेवा की कम से कम अवधि (लाभ के बिना) 10 वर्ष है, सेवा निवृत्ति उपदान अर्हक सेवा की प्रत्येक छः महीने की अवधि पूरी करने पर आधे महीने की परिलब्धियों की एक समान दर के हिसाब से स्वीकार्य होगा। इस प्रयोजन के लिए परिलब्धियों में अधिकारी द्वारा लिया गया अंतिम वैतन, रक वैतन और प्रॉक्टिस बन्दी भत्ता (यदि कोई हो) शामिल होगा।

पेंशन या उपदान के अतिरिक्त, प्रत्येक छः महीने की अवधि की अर्हक सेवा के लिए तथा 5 वर्ष का लाभ परिलब्धियों के चौथाई के बराबर मृत्यु और सेवा-निवृत्ति उपदान दिये हैं, जो कि परिलब्धियों का  $16\frac{1}{2}$  गुणा होगा और 1 लाख से अधिक न होगा। सेवा में रहते हुए मृत्यु हो जाने पर मृत्यु और निवृत्ति उपदान इस प्रकार से होंगे :—

- (क) सेवा के पहले वर्ष यदि मृत्यु हो जाए तो दो महीने का वैतन।

(ख) पहले वर्ष की सेवा के बाद किन्तु पांच वर्ष की सेवा से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो छः महीने का वैतन।

(ग) पांच वर्ष की सेवा के बाद किन्तु 20 वर्ष की सेवा पूरी करने से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का वैतन।

(घ) 20 वर्ष के बाद अथवा इससे भी अधिक वर्ष के बाद यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का वैतन और अधिक से अधिक 33 महीने का वैतन। इस अर्थ पर दिये होंगे कि किसी मामले पर भी मृत्यु और निवृत्ति उपदान की राशि एक लाख रुपये से अधिक नहीं होगी।

विकलांगता पेंशन और विशेष परिवार पेंशन एवाड्स जिसमें बच्चों और आश्रितों (माता-पिता, बहन तथा भाई) को पेंशन देना भी शामिल है, निर्धारित नियमों के अनुसार भी दिये हैं।

#### 9. अन्य सुविधाएं :

अधिकारीगण तथा उनके परिवार के सदस्य निःशुल्क चिकित्सा सहायता, रियायती किराए पर आवास, ग्रुप बीमा योजना, ग्रुप-आवास योजना, परिवार सहायता योजना, कैंटीन सुविधाएं आदि के हकदार हैं।

MINISTRY OF HOME AFFAIRS  
(NATIONAL CRIME RECORDS BUREAU)

New Delhi-110066, the 24th March 1992

No. 35/9/91-AdII/NCRB.—The President is pleased to appoint Shri M. Paulraj as Junior Staff Officer in Computer and Systems Division of National Crime Records Bureau with effect from the afternoon of 23rd March, 1992 in the pay scale of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- on regular basis till further orders.

The 31st March 1992

No. 43/8/91-Ad.I.—On attaining the age of superannuation Shri P. S. Nayar, Director, Central Finger Print Bureau (National Crime Records Bureau), New Delhi has retired from Government Service with effect from the Afternoon of 31st March, 1992.

D. P. N. SINGH  
Director General.

(DIRECTORATE GENERAL, CRPF)

New Delhi-110003, the 26th March 1992

No. D.I-5/85-Estt.I.—Consequent on his repatriation from Director General Civil Defence Unit of MHA, Shri J. L. Kapoor, Commandant has taken over the charge of the post in 119 Bn, CRPF, Shivpuri (M.P.) on 20-2-92 (forenoon).

DEEPA MEHTA  
Assistant Director (Estt)

DIRECTORATE GENERAL  
CENTRAL INDUSTRIAL SECURITY FORCE)

New Delhi-110003, the 27th March 1992

No. E-38013(3)/2/92--Pers. I/77.—The President is pleased to appoint the following Asstt. Comdts. on promotion as Deputy Commandant in CISF with effect from the date mentioned against each on regular basis:—

Sl. No.	Name of officer	Date of assumption of charge as Deputy Commandant	CISF Unit/Office where assumed charge
1	2	3	4
	S/Shri		
1.	S. L. Nagarkar . . .	14-2-92 (FN)	RSTPP, Rihand
2.	R. B. Sharma . . .	14-2-92 (FN)	NFL, Vijaypur
3.	J. P. Verma . . .	17-2-92 (FN)	RD Mines, Udaipur
4.	S. S. Chib . . .	18-2-92 (AN)	DHEP, Dulhasti

1	2	3	4
	S/Shri		
5.	M. L. Grover . . .	20-2-92 (AN)	HFCL, Barauni.
6.	Uttam Singh . . .	22-2-92 (FN)	BSL, Bokaro.
7.	S. H. Ansari . . .	27-2-92 (FN)	MIOP, Meghataburu.
8.	P.G.P. Nair . . .	28-2-92 (FN)	RSP, Rourkela.
9.	V.B.R. Magadum . . .	28-2-92 (FN)	RSTPP, Ramagundam.
10.	P. Choudhary . . .	28-2-92 (FN)	FCI, Ramagundam.
11.	Suraj Mal . . .	29-2-92 (AN)	RTC, Deoli.
12.	R. P. Tiwari . . .	3-3-92 (FN)	FCI, Gorakhpur* Gorakhi.
13.	S. N. L. Bhatnagar . . .	4-3-92 (FN)	FSTI, Deoli.
14.	B. L. Durani . . .	5-3-92 (FN)	UHEP, Uri at New Delhi.
15.	S. S. Pandhir . . .	6-3-92 (AN)	2nd Res. Bn. New Delhi.
16.	I. R. Uppal . . .	5-2-92 (FN)	Captive Mines of VSP.
17.	S. N. Biswas . . .	16-3-92 (FN)	NMPT, Mangalore.

Sd/-

Director General/  
CISF.

(OFFICE OF THE REGISTRAR GENERAL, INDIA)

New Delhi-110011, the 25th March 1992

No. 1/15/89-Ad.III(Pt.VI).—The President is pleased to appoint Shri S. J. Gunaseelan, Section Officer of C.S.S. Cadre of Ministry of Home Affairs to the post of Deputy Director of Census Operations, Tamil Nadu, by transfer on deputation for a period of two years with effect from 1-11-90 (FN) or until further orders whichever is earlier.

2. The Headquarters of Shri S. J. Gunaseelan, shall be as may be fixed by Director of Census Operations, Tamil Nadu.

H. P. SHARMA  
Jt. Registrar General, India.

(OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL A&E  
ORISSA)

Bhubaneswar, the 24th January 1992

No. 36.—The Accountant General (A&E), Orissa has been pleased to appoint the following Asstt. Accounts Officer of this office to officiate as Accounts Officer in the Scale of pay of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- from the dates noted against each in accordance with the provisions of the

IA&AD/Accounts Officers Recruitment Rules, 1989. This promotion is on ad hoc basis and subject to the final decision of the High Court/Supreme Court in the cases subjudice in the Court and without prejudice to the claim to their seniors.

1. Sri Shymal Kumar Sengupta w.e.f. 9-1-92 F/N.
2. Sri Sarat Ch. Mohanti, with effect from 9-1-92 F/N.

A. K. PATNAIK  
Sr. Dy. Accountant General, Admn.

(DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT)

(OFFICE OF THE CONTROLLER GENERAL OF  
DEFENCE ACCOUNTS)

New Delhi-66, the 24th March 1992

No. AN-I/1402/4/IV.—The President is pleased to appoint Shri M. L. Dhingra, an officer of the Indian Defence Accounts Service, presently on deputation as Senior Accounts Officer with MGO/PPO, Army Headquarters, New Delhi, in the Senior Time Scale (Rs. 3000-100-3500-125-4500/-) of that Service, under Next Below Rule with effect from 12-3-92 until further orders.

R. K. CHAWLA  
Addl. Controller General of Defence Accounts.

MINISTRY OF DEFENCE

(INDIAN ORDNANCE FACTORIES SERVICE)

(ORDNANCE FACTORY BOARD)

Calcutta, the 23rd March 1992

No. 62/G/92.—Shri A. Chandramohan, Jt. General Manager, HEF Kirkee has compulsorily retired from service with effect from 26-3-1991 (A/N).

(Authority Government of India  
Ministry of Defence Order  
No. C-13024/2/Vig.-III/90  
dt. 20-3-91).

No. 63/G/92.—Shri T. K. V. Sastry, Works Manager [Subs & Permt. Asstt. Foreman (T)] voluntarily retired from service with effect from 30-11-1991 (A/N).

The 26th March 1992

No. 64/G/1992.—Shri R. N. Khandekar, Offg. Asstt. Works Manager (Substantive and permanent Asstt. Foreman) voluntarily retired from service with effect from 31-10-1991 (A/N).

M. A. ALAHAN  
DDG/G  
for Director General, Ordnance Factories

MINISTRY OF COMMERCE

(OFFICE OF THE CHIEF CONTROLLER OF IMPORTS  
AND EXPORTS)

(IMPORT AND EXPORT TRADE CONTROL)

(ESTABLISHMENT)

New Delhi, the 4th December 1991

No. N-32/1991. No. 6/1800/88-Admn(G)/758.—On attaining the age of superannuation, Shri K. Uppili, Controller of Imports & Exports (ad hoc) in the Office of the Joint Chief Controller of Imports & Exports, Madras retired from Government service with effect from the afternoon of 30th June, 1989.

S. L. GUPTA  
Dy. Chief Controller of Imports & Exports.  
for Chief Controller of Imports & Exports.

MINISTRY OF INDUSTRY

(OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER)

(SMALL SCALE INDUSTRIES)

New Delhi, the 13th March 1992

No. A-19018/1168/92-A(G).—The Development Commission (Small Scale Industries) is pleased to appoint Shri Sujeet Kumar Gupta, Small Industry Promotion Officer (Chemical) Branch Small Industries Service Institute, Siliguri under Small Industries Service Institute, Calcutta as Assistant Director, Grade-II (Chemical) at the same Institute with effect from the forenoon of 7-2-92 until further orders.

M. N. GUHA  
Dy. Director (Admn.)

(DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES)

(ADMINISTRATION I SECTION)

New Delhi, the 27th March 1992

No. A.38014/4/91-Admn.I.—Dr. A. K. Dutta, DDG(P) in the Directorate General of Health Services has retired from Government Service on 29-02-1992 (A/N) on attaining the age of superannuation.

No. A.38013/6/91-Admn.I.—Shri R. R. Bagga, Joint Director, CBHI, Directorate General of Health Services has retired from Government Service on 29-2-1992 (A/N) on attaining the age of superannuation.

JAGDEO LAL  
Dy. Director Administration (C&B).

MINISTRY OF AGRICULTURE

(DEPARTMENT OF AGRICULTURE & COOPN.)

COMMISSION FOR AGRICULTURAL COSTS & PRICES

New Delhi, the 30th March 1992

No. 2-2/92-Admn.—On the recommendations of the Departmental Promotion Committee for Group 'B' posts of the Commission for Agricultural Costs & Prices, Shri R. L. Shethi, Stenographer Grade-II is hereby appointed on ad-hoc basis as Senior P.A. in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-E 75-3200/- for a period of six months with effect from 27-3-1992 or till the post is filled up on regular basis whichever is earlier.

I. R. KALRA  
Administrative Officer.

(DIRECTORATE OF PLANT PROTECTION, QUARANTINE & STORAGE)

Faridabad, the 25th March 1992

No. 7-2/92-Adm.I.—Shri S. S. Nambisan, Assistant of the Ministry of Defence, Office of the JS(Ad.) & CAO, C-II Hutments, DHQ, PO, New Delhi, is hereby appointed as Administrative Officer (Gr-II) in this Directorate on deputation terms for a period of three years with effect from 3-3-1992 (F/N) until further orders.

M. DAS  
Chief Administrative Officer.  
for Plant Protection Adviser



## (BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE)

## (PERSONNEL DIVISION)

Bombay-400 085, the 24th March 1992

No. K/1140/Med/Estt.I/1900.—Shri Ramachandra Gopalkrishna Kamath relinquished charge of the post of Scientific Officer/Engineer Grade SD on 31-12-1991 A/N consequent on retirement on superannuation.

No. C/108/Med/Estt.I/1901.—Dr. Kalyan Kumar Chowdhury relinquished charge of the post of Scientific Officer/Engineer Grade SG on 31-12-1991 (A/N) consequent on Retirement on superannuation.

The 35th March 1992

No. S/5148/Estt.II/1707.—Shri Subbarao Satish relinquished charge of the post of Scientific Officer Grade 'SD' on 2-12-1991 A/N consequent on his resignation.

The 26th March 1992

No. PA/73(6)/88-R-IV/538.—The President is pleased to appoint Dr. Vijay Jayaram as Scientific Officer/Engineer Grade SD in the scale of pay of Rs. 3000-100-3500-125-4500/- in the Bhabha Atomic Research Centre in a temporary capacity with effect from the forenoon of March 2, 1992, until further orders.

No. PA/85(3)/91-R-IV/451.—The President is pleased to appoint Smt. Kalpana Goverdhan as Scientific Officer/Engineer Grade SC in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- in the Bhabha Atomic Research Centre in a temporary capacity with effect from the forenoon of March 4, 1992 until further orders.

No. PA/85(3)/92-R-IV.—The President is pleased to appoint Shri Ishit Kumar Mondal as Scientific Officer/Engineer Grade SC in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-100-4000 in the Bhabha Atomic Research Centre in a temporary capacity with effect from the forenoon of March 5, 1992 until further orders.

T. A. LAKSHMINARAYANAN  
Controller

Bombay-400 085, the 5th March 1992

No. PA/79(3)/86-R-III/781.—Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Shri Chintamani Vishwanath Sahasrabudhe permanent Assistant to officiate as Asstt. Personnel Officer on ad-hoc basis from 6-1-1992 (FN) to 28-2-1992 (AN) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200 in this Research Centre.

The 13th March 1992

No. PA/79(3)/86-R-III/870.—Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Smt. Filo Dennis permanent Assistant Accountant as Assistant Accounts Officer on ad-hoc basis from 21-10-1991 (FN) to 4-12-1991 (AN) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200 in this Research Centre.

The 24th March 1992

No. PA/73(9)/91-IV/523.—The Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Dr. (Kum) Rama Balaraman as Resident Medical Officer in the Medical Divn. of this Research Centre in the scale of pay of Rs. 2000-60-2120 in a purely temporary capacity with effect from the forenoon of February 27, 1992 to afternoon of April 26, 1992.

C. V. Gopalakrishnan  
Dy. Establishment Officer

5—36GI/92

## DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY

## (INDIRA GANDHI CENTRE FOR ATOMIC RESEARCH)

Kalpakkam 603102, the 24th March 1992

No. IGCAR/PF/423/74/PI.—Shri H. S. Ramaswamy, Scientific Officer/Engineer Grade 'SE', Indira Gandhi Centre for Atomic Research, Kalpakkam of this Department, retired from service with effect from the afternoon of 31st January, 1992 on attaining the age of superannuation.

N. SRINIVASA RAO  
Chief Administrative Officer

## (ATOMIC MINERALS DIVISION)

Hyderabad-500016, the 24th March 1992

No. AMD-16/9/85-Rectt./3985.—Director Atomic Minerals Division, Department of Atomic Energy hereby appoints Shri Sukh Dayal, a permanent Upper Division Clerk and officiating Assistant, Atomic Minerals Division to officiate as Assistant Personnel Officer in the same Division on adhoc basis with effect from 27-1-92 to 13-3-1992 vice Shri P. Ramakrishnan, Assistant Personnel Officer granted leave.

J. RAMAMURTHY,  
Chief Administrative & Accounts Officer

## (HEAVY WATER BOARD)

Bombay-400 094, the 25th February 1992

No. HWB/R/1/2(8)/92/281.—Chief Executive, Heavy Water Board, appoints Shri Butukurl Koti Reddy, SA/B, HWP (Manuguru) to officiate as SO/SB in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 in a temporary capacity in the same project w.e.f. 1-8-91 (FN) until further orders.

No. HWB R/1/2(8)/92-282.—Chief Executive, Heavy Water Board, appoints Shri. Katagouni Madan Gopal Goud, Scientific Assistant, 'B', HWP (Manuguru) to officiate as Scientific Officer/Engineer (Gr. SB) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 in a temporary capacity in the same project w.e.f. 1-8-91 (FN) until further orders.

The 26th March 1992

No. HWB/R/1/2(2)/92/298.—Chief Executive, Heavy Water Board, appoints Shri Krishnan Karunakaran Unnithan Personnel Assistant-II, HWP (Hazira) as Senior Personal Assistant in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200 in the same office w.e.f. 1-10-1991 (FN) until further orders.

S. KRISHNAMURTHY  
Admn. Officer

## (ATOMIC ENERGY REGULATORY BOARD)

Bombay-400 094, the 25th March 1992

No. 8/25/92-Admn./1665.—Chairman, Atomic Energy Regulatory Board, appoints Shri Mahasen S. Gandle, Assistant, to officiate as Assistant Personnel Officer on adhoc basis in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200 with effect from the forenoon of March 5, 1992 until further orders in the same Board vice Shri E. R. Kidave, Asstt. Personnel Officer, sent an Deputation on foreign service basis to Nehru Science Centre, Worli, Bombay.

V. P. KURIAKOSE  
Asstt. Personnel Officer

(OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF CIVIL  
AVIATION)

New Delhi, the 20th March, 1992

No. A. 32013/1/92. E-II.—The President is pleased to appoint the following officers in the Civil Aviation Department in the post of Assistant Director (Training & Licensing)/Assistant Director (Regulation & Information) in the scale of pay of Rs. 3000-100-3500-125-4500 on regular basis w.e.f. 11-3-92 (A/N) and until further orders.

S. No.	Name and Designation
1.	Shri Kalitosh Bagchi, Aerodrome Officer.
2.	Shri A. C. Jassal, Aerodrome Officer.
3.	Shri A. K. Saran, Aerodrome Officer.

V. JAYACHANDRAN  
Dy. Director of Administration

(OFFICE OF THE COLLECTOR OF CENTRAL  
EXCISE : BOMBAY-III)

Bombay-400028, the 24th March, 1992

No. II/39-17/88TH.—The following Inspectors of Central Excise have on their promotion assumed charge as officiating Superintendents Central Excise, Group 'B' in the Collectorate of Central Excise, Bombay-III with effect from the date shown against their names.

Sr. No.	Name	Date of assumption of charge
	S/Shri	
1.	G. U. Budhrani	24-10-91
2.	D. V. Kulkarni	23-10-91
3.	K. Natrajan	23-10-91
4.	C. K. Sukale	25-10-91
5.	P. R. Kulkarni	24-10-91
6.	V. N. Sapre	01-11-91
7.	D. S. Mane	01-11-91
8.	N. C. Kurne	28-10-91
9.	Smt. S. S. Brid	04-11-91
10.	M. S. Sayyed	01-11-91
11.	V. S. Rampure	08-11-91
12.	J. H. Arora	06-11-91
13.	R. M. Pathak	10-12-91
14.	G. D. Chawan	19-12-91
15.	T. S. Khot	09-01-92
16.	S. D. Gaikwad	25-02-92
17.	A. K. Barapatre	27-02-92
18.	C. N. Sawant	01-11-91

ANANT RAM  
Collector  
Central Excise : Bombay-III

DIRECTORATE GENERAL OF WORKS  
(CENTRAL PUBLIC WORKS DEPARTMENT)

New Delhi-11, the 24th March, 1992

No. 33/3/90-ECIX.—The Director General of Works is pleased to appoint the following nominee of the Union Public Service Commission against the temporary post of Assistant Architect (General Central Services Group 'B') in the C.P.W.D. in the scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 (plus usual allowances) with effect from the date shown against his name on the usual terms and conditions:—

Name	Date of appointment	Unit where posted
Shri R. Radhakrishnan	08-01-92	SA (SZ)-II, CPWD, Madras

The pay of the above officer will be fixed at the minimum of the pay scale.

The above officer is placed on probation for a period of two years with effect from the date of his appointment.

MAHENDRA KUMAR  
Dy. Director of Administration.

## MINISTRY OF LAW JUSTICE &amp; COMPANY AFFAIRS

## (DEPTT. OF COMPANY AFFAIRS)

## (OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES)

In the matter of the Companies Act, 1956 and of M/s. Kishore Film Distributors & Finance Company Private Ltd.

Bombay-2, the 18th March 1992

No. 777/30588/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Kishore Film Distributors & Finance Company Private Ltd., has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

D. K. MEENA  
Asstt. Registrar of Companies  
Maharashtra, Bombay

In the matter of the Companies Act, 1956 and of M/s. V. K. Corporation Private Limited

Pondicherry, the 28th February 1992

No. 65/560(3)/92.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the company V. K. Corporation Private Limited unless cause is shown to the contrary will be struck off the register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956 and of M/s. V. M. J. Fine Chemicals Private Limited

Pondicherry, the 28th February 1992

No. 413/560(3)/92.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956,

that at the expiration of three months from the date hereof the name of the company V. M. T. Fine Chemicals Private Limited unless cause is shown to the contrary will be struck off the register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956 and of M/s. Rainbow Offset Printers Private Limited

Pondicherry, the 17th March 1992

No. 405/560(3)/92.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the company Rainbow Offset Printers Private Limited unless cause is shown to the contrary will be struck off the register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956 and of M/s. U. L. Automobiles Private Limited

Ahmedabad-380 009, the 26th March 1992

No. 9378/560.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. U. L. Automobiles Private Limited unless shown to the contrary, will be struck off the Register and the said Company will be dissolved.

S. K. RAVI  
Registrar of Companies

In the matter of the Companies Act, 1956 and of M/s. Duggal Farms Private Limited

New Delhi, the 30th March 1992

No. 560/15488/5736.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Duggal Farms Private Limited unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said Company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956 and of M/s. Airon Electricals Private Limited

New Delhi, the 30th March 1992

No. 560/6250/5737.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Airon Electricals Private Limited unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956 and of M/s. Sihl-Feld Pharmaceuticals (India) Private Limited

New Delhi, the 30th March 1992

No. 560/6782/5738.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Sihl-Feld Pharmaceuticals (India) Private Limited unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

C. KAPOOR  
Addl. Registrar of Companies  
Delhi & Haryana

## OFFICE OF THE COMMISSIONER OF INCOME TAX

Kanpur, the 23rd March 1992.

Subject : Establishment—Central Service—Gazetted Officer—(Group 'B')—Promotion & Posting.

No. 130/91-92.—Shri J. K. Saxena, Income-tax Inspector, whose name has been approved for promotion to the post of Income tax Officer (Group 'B') in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 by the Chief Commissioner's of Income-tax, Kanpur Order No. G-50 dated 23-3-1992 circulated under endorsement F. No. A/CC(A)/CIT 91-92/1819 dated 23-3-1992, is hereby promoted to officiate as Income-tax Officer (Group 'B') in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 from the date he takes over the charge till further orders.

2. If it is found that his promotion has been made in excess of existing vacancy, he will be eligible for demotion. The promoted Income-tax Officer will be on probation for two years in accordance with the G.I.M.S. (DR), New Delhi, instructions issued vide letter No. 22365-Ad.IV dated 22-4-85.

3. On promotion Shri J. K. Saxena is posted as Income-tax Officer (OSD) in the office of the Commissioner of Income-tax, Kanpur.

4. This order will be effective immediately in view of the case Shri Raj Bahadur Vs. Union of India, OA No. 849 (1991) pending for decision before Central Administrative Tribunal, Allahabad.

RAJ NARAIN  
Commissioner of Income Tax  
Kanpur

## OFFICE OF THE CHIEF COMMISSIONER OF INCOME- TAX

Calcutta, the 24th October 1991

### CORRIGENDUM

No. E/62715-63164/CC.—The following paragraph as appeared at the beginning of this office order No. 3028/SE 2/78-79 dt. 29-11-90 :—

"The following Stenographers, who are working in the upgraded post in the scale of pay of Rs. 2000-3200/- are, promoted to the grade of Senior Personnel Assistant (Group-B Ministerial (Gazetted)) : with immediate effect in the same pay scale and until further orders and on promotion they will continue to be posted in their present offices of postings" should be amended to read as follows :—

"The following Stenographers, who are working in the upgraded post in the scale of pay of Rs. 2000-3200/- are promoted to the grade of Senior Personal Assistant (the classification being General Central Service Group 'B' Gazetted Ministerial) with immediate effect in the same pay scale and until further orders and on promotion they will continue to be posted in their present offices of postings".

G. CHOUDHRY  
Dy. Commissioner of Income-tax, Hqrs. (Admn.)  
For Chief Commissioner of Income-tax, Calcutta.

MINISTRY OF FINANCE

(DEPARTMENT OF ECONOMIC AFFAIRS)

BANK NOTE PRESS

Dewas (M.P.), the 17th April 1992

NOTICE

File No. BNP/GM/Misc./87-IV—In accordance with Para-2(A) of the terms and conditions of appointment contained in the Offer of Appointment, and in pursuance of Sub-rule (1) of Rule 5 of the Central Civil Services (Temporary Service) Rules, 1965, I, M. N. Sreeranganathan, Chief Administrative Officer, Bank Note Press, Dewas, hereby give notice to the following temporary employees that their services in Bank Note Press, Dewas shall stand terminated with effect from the date of expiry of the period of one month from the date on which this notice is published in the official Gazette.

Sr. No.	Name	Designation
(1)	(2)	(3)
	S/Shri	
1.	J. N. Malakar	Lower Division Clerk
2.	H. K. Roy	Do.
3.	N. N. Bairagi	Do.
4.	B. P. Mahto	Do.
5.	Smt. Santha Soni	Do.
6.	P. B. Poddar	Do.

1	2	3
	S/Shri	
7.	Gangadhar Kalam	Lower Division Clerk
8.	Amritlal Yadav	Do.
9.	Milind Khandwe	Do.

M. N. SREERANGANATHAN

Chief Administrative Officer

Dewas (M.P.), the 17th April, 1992

NOTICE

F. No. BNP/GM/Misc./87-IV—In accordance with Para 2(a) of the terms and conditions of appointment contained in the Offer of appointment and in pursuance of Sub-rule (1) of Rule 5 of the Central Civil Services (Temporary Service) Rules, 1965, I, T. Ahakey, Administrative Officer, Bank Note Press, Dewas hereby give notice to the following temporary employees that their services in Bank Note Press, Dewas shall stand terminated with effect from the date of expiry of the period of one month from the date on which this notice is published in the official Gazette:—

Sr. No.	Name	Designation
	S/Shri	
1.	Krishna Kanta Verma	Office Peon
2.	Ajaykumar Tanajirao	Office Peon
3.	Omprakash Sitaram	Office Peon
4.	Madansingh Mansingh	Office Peon

T. AHAKEY

Administrative Officer

## UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

## NOTICE

## COMBINED DEFENCE SERVICES EXAMINATION

OCTOBER, 1992

New Delhi, the 25th April 1992

No. F. 8/6 91-E.I(B).—A Combined Defence Services Examination will be held by the Union Public Service Commission on 11th October, 1992, for admission to undermentioned courses.

## Name of the Course and Approximate No. of Vacancies.

1. Indian Military Academy Dehradun-95th Course commencing in July, 1993. 205\*  
(includes 32\* vacancies reserved for NCC 'C' Certificate (Army Wing) holders.
2. Naval Academy, Goa—Course commencing in July, 1993. 10\*  
General Services  
Including 6\* reserved for NCC 'C' Certificate (Naval Wing) holders.
3. Air Force Station Begumpet, Hyderabad (Pre-Flying). 75\*  
Training Course commencing in July, 1993 i.e. No. 154th F(P) Course.
4. Officers' Training Academy Madras 58th SSC Course commencing in October, 1993. 275\*  
@

\*The above numbers are liable to alteration.

@This includes training wastages.

N.B. (i)(a)—A candidate is required to specify clearly in col. 9 of the Application Form as published in the prominent daily newspapers and the Employment News/Rozgar Samachar dated 25th April, 1992 the Services for which he wishes to be considered in the orders of his preference. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to, subject to the condition given at para(b) below, so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preference when making appointment.

(b) If a candidate is competing for OTA as well as for any other Course(s) viz. IMA, Naval Academy and Air Force Academy, then OTA will always be his last choice. In such cases, the candidate must, therefore, give OTA as his last choice, as otherwise OTA will be deemed to be the last choice even if it is given a higher preference by the candidate. OTA can be the first preference if it is the one and only choice.

(c) Candidates should note that, except as provided in N.B. (ii) below, they will be considered for appointment to those courses only for which they exercise their preference and for no other course(s).

(d) No request for addition/alteration in the preferences already indicated by a candidate in his application will be entertained by the Commission. No change of choice once exercised will be allowed. Second choice will come for consideration only when the first choice is not offered to the candidate by Services HQ. When first choice is offered and a candidate declines the same, his candidature will be cancelled for all other choices for regular Commission.

"N.B.(ii) The left-over candidates of IMA/Naval Academy/Air Force Academy courses viz. those who have been recommended by the Union Public Service Commission for grant of permanent Commission on the basis of the final results of this Examination but who could not be inducted on these courses for any reason whatsoever, may be considered for grant of SSC even if they have not indicated their choice for this course in their applications, if they are subsequently willing to be considered for this course subject to the following conditions :—

- (i) There is a shortfall after detailing all the candidates who competed for the SSC course; and

(ii) The candidates who are detailed for training even though they have not expressed their preference for SSC will be placed in the order of Merit List after the last candidate who had opted for this Course, as these candidates will be getting admission to the Course to which they are not entitled according to the preferences expressed by them.

(iii) Candidates with Air Force as first and only choice cannot be considered as leftover for grant of SSC (OTA) if they fail in the Pilot Aptitude Battery Test. Such candidates, if they desire to be considered for SSC (OTA), should exercise their option for OTA also.

NOTE 1. NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders may also compete for the vacancies in the Short Service Commission Course but since there is no reservation of vacancies for them in this course, they will be treated as general candidates for the purpose of filling up vacancies in this course. Candidates who have yet to pass NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination, but are otherwise eligible to compete for the reserved vacancies, may also apply but they will be required to submit the proof of passing the NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination to reach the Army HQ/Rtg. CDSE, Entry, New Delhi-110066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ/R & R Sena Bhawan, New Delhi-110011, in case of Navy first choice candidates and PO 3(A)/Air Headquarters, J. Block, Room No. 17 Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011, in case of Air Force first choice candidates by 30th June, 1993. To be eligible to compete for reserved vacancies the candidates should have served for not less than 2 academic years in the Senior Division Army Wing and 3 academic years in the Senior Division Air Wing/Naval Wing of National Cadet Corps and should not have been discharged from the NCC for more than 24 months for IMA/Naval Academy/Air Force Academy Courses on the last date of receipt of applications in the Commission's Office.

NOTE 2. In the event of sufficient number of qualified NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders not becoming available on the results of the examination to fill all the vacancies reserved for them in the Indian Military Academy Course/Air Force Academy Course/Naval Academy Course, the unfilled reserved candidates shall be treated as unreserved and filled by general candidates. Admission to the above courses will be made on the results of the written examination to be conducted by the Commission followed by intelligence and personality test by the Services Selection Board of candidates who qualify in the written examination. The details regarding the (a) scheme standard syllabus of the examination, (b) physical standards for admission to the Academy and (c) brief particulars of services etc. for candidates joining the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officers' Training Academy are given in Appendices I, II and III respectively.

## 2. CENTRES OF EXAMINATION

Agartala, Ahmedabad, Aizawl, Allahabad, Bangalore, Bareilly, Bhopal, Bombay, Calcutta, Chandigarh, Cochin, Cuttack, Delhi, Dharwar, Dispur (Guwahati), Gangtok, Hyderabad, Imphal, Itanagar, Jaipur, Jammu, Jorhat, Kohima, Lucknow, Madras, Madurai, Nagpur, Panaji (Goa), Patna, Port Blair, Raipur, Sambalpur, Shillong, Shimla, Srinagar, Tirupati, Trivandrum, Udaipur and Vishakhapatnam.

THE CENTRES AND THE DATE OF HOLDING THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. WHILE EVERY EFFORT WILL BE MADE TO ALLOT THE CANDIDATES TO THE CENTRE OF THEIR CHOICE FOR EXAMINATION, THE COMMISSION MAY AT THEIR DISCRETION, ALLOT A DIFFERENT CENTRE TO A CANDIDATE WHEN CIRCUMSTANCES SO WARRANT. CANDIDATES ADMITTED TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED OF THE TIME TABLE AND PLACE OR PLACES OF EXAMINATION.

[See para 8(iii) below]

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate however, desires a change in centre, from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission by registered post, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 11th September, 1992 will not be entertained under any circumstances.

### 3. CONDITIONS OF ELIGIBILITY

(a) Nationality : A candidate must either be :—

- (i) a citizen of India, or
- (ii) a subject of Bhutan, or
- (iii) a subject of Nepal, or
- (iv) A Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India, or
- (v) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka & East African countries of Kenya, Uganda, United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar), Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia and Vietnam with the intention of permanently settling in India. Provided that a candidate belonging to categories (ii), (iii), (iv) and (v) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Certificate of eligibility will, however, not be necessary in the case of candidates who are Gorkha subjects of Nepal.

A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to the examination provisionally subject to the necessary certificate being given to him by the Govt. before declaration of results by UPSC.

(b) Age limits, Sex and Marital Status :

- (i) For IMA—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd July, 1969 and not later than 1st July, 1974 only are eligible.
- (ii) For Naval Academy—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd July, 1971 and not later than 1st July, 1974 are only eligible.
- (iii) For Air Force Academy—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd July, 1970 and not later than 1st July 1974 are only eligible.
- (iv) For Officers' Training Academy—Male candidates (married or unmarried) born not earlier than 2nd July, 1968 and not later than 1st July, 1974 are only eligible.

The date of birth accepted the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University or in the Higher Secondary or an equivalent Examination Certificate. These Certificates are required to be submitted only after the declaration of the results of written part of the examination. No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the attested/certified copy of Matriculation Higher Secondary Examination Certificate an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation Higher Secondary Examination showing the date of his birth or his exact age as recorded in the admission Register of the institution.

NOTE 1 : Candidates should note that only the date of birth as recorded in the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate on the date of submission of application will be accepted by the Commission and no subsequent request for its change will be considered or granted.

NOTE 2 : Candidates should also note that once a date of birth has been claimed by them and entered in the records of the Commission for the purpose of admission to an examination, no change will be allowed subsequently or at a subsequent examination.

(c) Educational Qualifications :—

(i) For I.M.A. and Officers' Training Academy.—Degree of a recognised University or equivalent.

(ii) For Naval Academy.—B.Sc. with Physics & Mathematics or Bachelor of Engineering.

(iii) For Air Force Academy.—Degree of a recognised University or equivalent with Physics and or Mathematics as subjects. Candidates who have passed their degree examination with subjects other than Physics and/or Mathematics as subjects are also eligible provided they have passed the Higher Secondary Examination (old pattern) or the 11th/12th Standard Examination under the 10+2 pattern of school education or an equivalent examination, with Mathematics and Physics as subject of the Examination.

Graduates with first choice as Army/Navy/Air Force are to submit proof of graduation provisional certificates within two weeks of completion of SSB interview to Army HQ (Rtg. CDSE Entry)/NHQ (R & R Section)/ Air HQ-PO-3(A) respectively.

Candidates who have yet to pass the final year degree examination can also apply but they will be required to submit proof of passing the degree examination to reach the Army HQ Rtg. CDSE Entry, New Delhi-110066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ/R & R Sena Bhawan, New Delhi-110011 in case of Navy first choice candidates and PO-3(A)/Air Headquarters, 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in case of Air Force first choice candidates by the following dates failing which their candidature will stand cancelled.

(i) For admission to IMA, Naval and Air Force Academy on or before 30th June, 1993.

(ii) For admission to Officer's Training Academy, Madras on or before 30th September, 1993. Candidates possessing professional and technical qualifications which are recognised by Government as equivalent to professional and technical degrees would also be eligible for admission to the examination.

In exceptional cases Commission may treat a candidate, who does not possess any of the qualifications prescribed in this rule as educationally qualified provided that he possesses qualifications, the standard of which in the opinion of the Commission, justifies his admission to the examination.

NOTE 1 : Those candidates who have yet to qualify in the final year Degree Examination and are allowed to appear in the UPSC Examination should note that this is only a special concession given to them. They are required to submit proof of passing the Degree Examination by the prescribed date and no request for extending this date will be entertained on the grounds of late conduct of basic qualifying University Examination, delay in declaration of results or any other ground whatsoever.

**NOTE II :** Candidates who are debarred by the Ministry of Defence from holding any type of Commission in the Defence Services shall not be eligible for admission to the examination and if admitted, their candidature will be cancelled.

**NOTE III :** In the event of Air Force candidates being suspended from Flying training for failure to learn flying, then they would be absorbed in the Navigation/Administration/Logistic Branch of the IAF. This will be subject to availability of vacancies and fulfilling the laid down qualitative requirements.

#### 4. FEE :

Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form a fee of Rs. 28.00 (Rupees Twenty eight only) through Central Recruitment Fee Stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office or through crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India, payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi.

**NOTE I :** Central Recruitment Fee Stamps (Not Postage Stamps) may be obtained from the Post Office and affixed on the application form in the space provided for the purpose. The stamps may be got cancelled from the issuing post office with the date & stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate identification of date and the Post Office of issue. *Postage Stamps will in no case be acceptable in lieu of 'Central Recruitment Fee Stamps'.*

**NOTE II :** Candidates should write their name and address on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their applications. In the case of Postal Orders the name and address should be written by the candidates on the Postal Orders at the space provided for the purpose. Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative abroad as the case may be, for credit to the account head "051 Public Service Commission-Examination Fees" and attach the receipt with the application.

**APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THIS REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE CANDIDATES WHO ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE UNDER THE FOLLOWING PARAGRAPH.**

The Commission may, at their discretion, remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a bonafide repatriate of Indian origin from Sri Lanka who migrated to India on or after 1-11-1964 or is a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka under the Indo Ceylon Agreement of October, 1964 or is a bonafide repatriate of Indian origin from Kuwait or Iraq and has migrated to India from any of these countries after 15th May, 1990 but before 22nd November, 1991 and is not in a position to pay the prescribed fee.

**CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES / SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.**

No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

**5. HOW TO APPLY :** A candidate seeking admission to Examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, on the application form Published in the prominent daily newspapers and the Employment News/Rozgar Samachar dated 25th April, 1992. The candidates may utilise in original the form published in the Newspapers or in "Employment News" filling up the columns in their own handwriting with ball point pen. They may also use the application form and the attendance sheet neatly typewritten on white paper (fool-scrap size) in double space and typed on only one side of the paper. There is no objection to candidates using printed Application Form and Attendance sheet, if available, from private agencies as long as the format is exactly the same as published in the prominent daily newspapers and the Employ-

ment News/Rozgar Samachar dated 25th April, 1992. Candidates should also note that applications filled on the format used for the previous examinations will not be considered. Candidates should note that they should appear in the Combined Defence Services Examination for all the papers in the examination on the same admission certificate and with the same Roll Number, even if they may have received more than one admission certificate from the Commission. The envelope containing the application should be superscribed in bold letters as "APPLICATION FOR COMBINED DEFENCE SERVICES EXAMINATION OCTOBER, 1992."

(a) A candidate must send the following documents with his application :

- (i) Central Recruitment Fee Stamps/Crossed Bank Draft/Indian Postal Order or Indian Mission Receipt for the prescribed fee (unless remission of fee is claimed). Central Recruitment Fee Stamps should be pasted on the application form in the space provided for the purpose.
- (ii) Attendance Sheet (as published in the prominent daily newspapers and the Employment news/Rozgar Samachar dated 25th April, 1992) duly filled in.
- (iii) Two identical signed copies of recent passport size (5 cm × 7 cm approx.) photograph of the candidate-one pasted on the application form and the other on the Attendance Sheet in the space provided therein. Those who normally wear spectacles should send their photographs with spectacles.
- (iv) One Self-addressed post-card bearing additional postage stamps of 45 paise denomination thereby raising the total postal charges to 60 paise.
- (v) Three self-addressed unstamped good quality envelopes of 11.5 cms. x 27.5 cms. Candidates should write neatly his complete postal address i.e. his Name, House No., Ward No., Mohalla etc. on envelopes. In cases where House No. is not there the candidate should write his own full name, followed by his father's name with postal address.

(b) Candidates are requested to use good quality paper for writing application and arrange the application and enclosures there to in the following order.

- (i) Main application below that
- (ii) Attendance Sheet; below that
- (iii) Postal Orders/Bank Draft, if any; below that
- (iv) Post Card; below that
- (v) Self-addressed unstamped envelopes (in vertical position)

(c) Candidates should note that only international form of Indian numerals is to be used while filling up the application form. Even if the date of birth in the SSLC or its equivalent certificates has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application Form he uses International form of Indian numerals only. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In cases there are any illegible or misleading entries the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

(d) All candidates (except those serving in Armed Forces) should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date will not be considered. Persons serving under the Public Enterprises are, however required to submit and undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for this Examination. Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination their applications shall be rejected/candidature shall be cancelled. Candidates serving in the Armed Forces must submit their applications through their Commanding Officer who will forward it to the Commission.

NOTE : APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY THE PRESCRIBED FEE (UNLESS REMISSION OF FEE IS CLAIMED AS IN PARA 4 ABOVE) OR IN COMPLETE OR DEFECTIVE APPLICATIONS SHALL BE SUMMARILY REJECTED. NO REPRESENTATION OR CORRESPONDENCE REGARDING SUCH REJECTION SHALL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES. CANDIDATES ARE NOT REQUIRED TO SUBMIT ALONGWITH THEIR APPLICATIONS ANY CERTIFICATE IN SUPPORT OF THEIR CLAIMS REGARDING AGE, EDUCATIONAL QUALIFICATIONS, SCHEDULED CASTE AND SCHEDULED TRIBE AND FEE REMISSION ETC. THEY SHOULD THEREFORE ENSURE THAT THEY FULFIL ALL THE ELIGIBILITY CONDITIONS FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION. THEIR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL ALSO THEREFORE BE PURELY PROVISIONAL. IF ON VERIFICATION AT ANY LATER DATE IT IS FOUND THAT THEY DO NOT FULFIL ALL ELIGIBILITY CONDITIONS, THEIR CANDIDATURE WILL BE CANCELLED.

Candidates are advised to keep ready the following documents in original alongwith their attested copies soon after the declaration of the result of the Written part of the examination which is likely to be declared in the month of January, 1993 for submission to the Army HQ/Naval HQ/Air H/ as the case may be :

(1) Matric Higher Secondary School Certificate or its equivalent showing date of birth,

(2) Degree/Provisional degree certificate/marks sheet showing clearly having passed degree examination and eligible for award of degree.

In the first instance all qualified candidates eligible for SSB interview will carry their original Matric/Higher Secondary School Certificates with them while going to the Service Selection Centres for SSB interview as otherwise they shall not be allowed to appear SSB interview. No relaxation for non-submission of original Matric/Higher Secondary School Certificate at the Selection Centre is allowed. Candidates who do not carry with them their original matric/Secondary School Certificate or its equivalent certificate will not be permitted to appear for their SSB test and interview and they will be sent back home at their own expenses.

If any of their claims is found to be incorrect/false/fraud/fabricated they may render themselves liable to disciplinary action by the Commission in terms of para 6 below :

6. A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :

- (i) obtaining support for his candidature by any means; or
- (ii) impersonating; or
- (iii) procuring impersonation by any person or
- (iv) submitting fabricated document or documents which have been tempered with; or
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information; or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or
- (vii) using unfair means during the examination; or
- (viii) writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter, in the script(s); or
- (ix) misbehaving in any other manner in the examination hall; or
- (x) harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Commission for the conduct of their examination; or
- (xi) violating any of the instructions issued to candidates alongwith their admission Certificates permitting them to take the examination; or

(xii) attempting to commit or as the case may be abetting the Commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable.—

(a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate; and/or

(b) to be debarred either permanently or for a specified period :—

(i) by the Commission, from any examination or selection held by them;

(ii) by the Central Government from any employment under them; and

(c) if he is already in service under Government, to disciplinary action under the appropriate rules. Provided that no penalty under this rule shall be imposed except after —

(i) giving the candidate an opportunity of making such representation in writing as he may wish to make in that behalf; and

(ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate, within the period allowed to him, into consideration.

CANDIDATES MAY NOTE THAT THEY SHOULD NOT APPLY TO THE U.P.S.C. FOR APPLICATION FORM, RULES, SYLLABUS ETC. THE APPLICATION FORM AS PUBLISHED IN THE PROMINENT DAILY NEWSPAPERS AND THE EMPLOYMENT NEWS/ROZGAR SAMACHAR DATED 25TH APRIL, 1992 SHOULD BE USED AS EXPLAINED ABOVE.

7. LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS : The completed Application Form must reach to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi 110011 by post or by personal delivery at the counter on or before the 8th June, 1992 (22nd June, 1992 in the case of candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh division of J&K State, Lahaul & Spiti district and Pangri Sub-Divisional of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and for candidates residing abroad from a date period to 8th June, 1992 and whose application received by post from one of the areas mentioned above) accompanied by necessary documents. No application received after the prescribed date will be considered.

A candidate residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J & K State, Lahaul & Spiti District and Pangri Sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and a candidate residing abroad may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands of Lakshadweep or abroad from a date prior to 8th June, 1992.

Note : (i) Candidates who are from areas entitled to additional time for submission of applications should also clearly indicate in their addresses in the relevant Column of the applications the name of the particular area or region entitled to additional time (e.g. Assam, Meghalaya, Ladakh Division of J&K State etc.) otherwise they may not get the benefit of additional time.

(ii) Candidates are advised to deliver their applications by hand at the UPSC counter or send it by Registered Post. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

NO APPLICATION RECEIVED AFTER THE PRESCRIBED DATE WILL BE CONSIDERED.



**8. CORRESPONDENCE WITH THE COMMISSION/ ARMY NAVAL AIR HEADQUARTERS.**

The Commission will not enter into any correspondence with the candidates about their candidature except in the following cases :

- (i) Every application including late one received in the Commission's Office is acknowledged and Application Registration No. is issued to the candidate in token of receipt of application. The fact that the Application Registration No. has been issued to the candidates does not ipso-facto means that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.
- (ii) Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result of the application will be communicated. But if a candidate does not receive from the Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

- (iii) Admission certificates, indicating the Roll Nos., centre and the courses to which admitted will be issued to the candidates who are admitted to the examination and the Roll No. indicated therein will be the same as the Application Registration No. already communicated to candidates in their Acknowledgement Cards. The courses to which the candidates are admitted will be according to their eligibility as per age and educational qualifications for different courses. No candidate will be admitted to the Examination unless he holds a certificate of admission to the Examination.

The mere fact that a certificate of admission to the Examination has been issued to a candidate will not imply that his candidature has been finally cleared by the Commission, or that the entries made by the candidate in his application for the Examination have been accepted by the Commission as true and correct.

- (iv) The decision of the Commission as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the Examination shall be final.
- (v) Candidates should note that the name in the Admission Certificate, in some cases, may be abbreviated due to technical reasons.
- (vi) A candidate must see that communications sent to him at the address stated in his application are redirected, if necessary. Change in address should be communicated to the Commission at the earliest opportunity. Although the Commission make every effort to take account of such changes, they cannot accept any responsibility in the matter.

**IMPORTANT :** All communications to the Commission should invariably contain the following particulars.

- (1) Name of the Examination.
- (2) Month and Year of Examination.
- (3) Application Registration No./Roll No. (or the date of birth of candidate if the Application Registration No./Roll Number has not been communicated).
- (4) Name of candidate in full and in Block Letters.
- (5) Postal Address as given in the application.

N.B. (i) Communications not containing the above particulars may not be attended to.

N.B. (ii) If a letter/communication is received from a candidate after an examination has been held and it does not give his full Name and Roll Number, it will be ignored and no action will be taken thereon.

N.B. (iii) Candidates recommended by the Commission for interview by the Services Selection Board who have changed their addresses subsequent to the submission of their application for the examination should immediately after announcement of the result of the written part of the examination notify the changed address also to Army Headquarters, A.G's Branch Rtg. CDSE Entry West Block 3, Ground Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066. Failure to comply with this instruction will deprive the candidate of any claim to consideration in the event of his not receiving the summon letter for interview by the Services Selection Board. Candidates whose names have been recommended for interview by the Services Selection Board, should address enquiries or requests, if any relating to their interview direct to the Army Headquarters, A.G's Branch Rtg CDSE Entry West Block-3, Ground Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 in case of candidates having IMA or Navy or OTA as their first choice and PO3 (A) Air Headquarters, 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in the case of candidates having Air Force as first choice. Candidates are requested to report for SSB interview on the date intimated to them in the call-up letter for interview. Request for postponing interview will only be considered in very genuine circumstances and that too if it is administratively convenient for which Army Headquarter/Air Headquarters will be the sole deciding authority.

N.B.—In case a candidate does not get the interview call for SSB interview for IMA by 4th week of February, 1993 and by 4th week of May, 1993 for OTA, he should write to Army Headquarters/Rtg. CDSE Entry Block III, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 regarding non receipt of the call-up letter.

(vii) Original Certificates-Submission of Only those candidates who qualify in the SSB interview will be required to submit their original certificates alongwith two attested copies thereof in support of education qualification at Service Selection Centre before SSB interview or to Army HQ Rtg. CDSE Entry, West Block III, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ/R&R Sena Bhawan, New Delhi-110011 in case of the Navy first choice candidates and PO 3(A)/Air Headquarters, 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in case of Air Force first choice candidates within two weeks of completion of SSB interview and for appearing candidates not later than 30th June, 1993 (30th September, 1993 in case of SSC only). Certified true copies for photostat copies of the certificates will not be accepted in any case.

**9. Announcement of the Results of the Written Examination, Interview of qualified candidates, announcement of final results and admission to the training courses of the finally qualified candidates.**

The Union Public Service Commission shall prepare a list of candidates who obtain the minimum qualifying marks in the written examination fixed by the Commission in their discretion. Such candidates shall appear before a Services Selection Board of intelligence and Personality Test simultaneously for all the entries for which they have qualified.

**TEST/INTERVIEW AT AIR FORCE SELECTION BOARDS FOR THOSE CANDIDATES WHO APPLY FOR AIR FORCE THROUGH MORE THAN ONE SOURCE :—**There are three modes of entry into F(P) Course viz. CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for the Air Force through more than one source will be tested/interviewed at the Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidates who fail in INSB/PAB test as an NCC or Airmen candidate will be called again for OIQ testing for Army/Navv/OTS only if it is found that they have applied through CDS Exam also. Candidates who qualify in the written examination for IMA (D.E.) Course and/or Navy (S.E.) Course and/or Air Force Academy Course irrespective of whether they have also qualified for SSC Course or

not will be detailed for S.S.B. test in February/March, 1993 and candidates who qualify for SSC Course only will be detailed for SSB tests in May/June, 1993. Candidates will appear before the Services Selection Board and undergo the test there at their own risk and will not be entitled to claim any compensation or other relief from Government in respect of any injury which they may sustain in the course of or as a result of any of the tests given to them at the Services Selection Board whether due to the negligence of any person or otherwise. Candidates will be required to sign a certificate to this effect on the form appended to the application.

To be acceptable, candidates should secure the minimum qualifying marks separately in (i) written examination and (ii) S.S.B. tests as fixed by the Commission in their discretion. The candidates will be placed in the order of merit on the basis of the total marks secured by them in written examination and in the S.S.B. tests. The Form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

Success at the examination confers no right of admission to the Indian Military Academy, the Naval Academy, Air Force Academy or the Officers Training Academy as the case may be. The final selection will be made in order of merit subject to medical fitness and suitability in all other respects and number of vacancies available.

**NOTE :** Every candidate for the Air Force and Naval Aviation is given Pilot Aptitude Test only once. The Grade secured by him at the first test will therefore hold good for every subsequent interview at the Air Force Selection Board. A candidate who fails in the first Pilot Aptitude Test cannot apply for admission to the F(P) Branch of the Indian Air Force and Naval Aviation.

10. Disqualification for Admission to the Training Course—Candidates who were admitted to an earlier course at the National Defence Academy, Indian Military Academy, Air Force Flying College, Naval Academy Goa, Officers Training Academy, Madras but were removed therefrom on disciplinary ground will not be considered for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy, or for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the Indian Military Academy for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

Candidates who were previously selected as Special Entry Naval Cadets but were withdrawn from the National Defence Academy or from Naval Training Establishments for lack of Officer-like qualities will not be eligible for admission to the Indian Navy. Candidates who were withdrawn from Indian Military Academy Officers' Training Academy, N.C.C. and Graduate Course for lack of Officer-like qualities will not be considered for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the NCC and Graduates' Course for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

11. Restrictions on Marriage during Training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy—Candidates for the Indian Military Academy Course or Naval Academy Course Air Force Academy Course must undertake not to marry until they complete their full training. A candidate who marries subsequent to the date of his application through successful at this or any subsequent examination will not be selected for training. A candidate who marries during training shall be discharge and will be liable to refund all expenditure incurred on him by the Government.

No candidate for the Short Service Commission Course—(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or (b) who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any

person shall be eligible for admission to the Officer's Training Academy/grant of Short Service Commission. Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

12. Other restrictions during training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy — After admission to the Indian Military Academy or the Naval Academy or in the Air Force Academy candidates will not be considered for any other Commission. They will also not be permitted to appear for any interview or examination after they have been finally selected for training in the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy. The candidates who resign from IMA/NA/AFA, may be considered for induction into OTA on their merits provided there is shortfall on that particular course.

13. The Union Public Service Commission have brought out a priced publication entitled "Candidates Manual for U.P.S.C. Objective Type Examination" This Publication is designed to be of assistance to prospective candidates of U.P.S.C. Examinations or Selections. The publication is on sale with Controller of Publications, Civil Lines, Delhi-110054 and may be obtained from him direct by Mail Orders or on cash payment. This can also be obtained only against cash payment from (i) the Kitab Mahal, Opposite Rivoli Cinema, Emporia Building, 'C' Block, Baba Kharag Singh Marg, New Delhi-110001, and (ii) Sale counter of the Publications Branch at Udyog Bhawan, New Delhi-110011 and (iii) The Government of India Book Depot, 8 K. S. Roy Road, Calcutta-700 001. The Manual is also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

14. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

(Km. B. K. Teja)

Deputy Secretary

Union Public Service Commission

## APPENDIX I

(The Scheme, standard and syllabus of the examination)

### A. SCHEME OF EXAMINATION

1. The Competitive examination comprises :

(a) Written examination as shown in para 2 below :

(b) Interview for intelligence and personality test (vide Part 'B' of this Appendix) of such candidates as may be called for interview at one of the Services Selection Centres.

2. The subjects of the written examination, the time allowed and the maximum marks allotted to each subject will be as follows :

(a) For Admission to Indian Military Academy, Naval Academy and Air Force Academy.

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hours	100
2. General Knowledge	2 Hours	100
3. Elementary Mathematics	2 Hours	100

(b) For Admission to Officers' Training Academy

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hrs.	100
2. General Knowledge	2 Hrs.	100

The maximum marks allotted to the written examination and to the interviews will be equal for each course i.e. the maximum marks allotted to the written examination and to the interviews will be 300, 300, 200 and 300 each for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Officers Training Academy and Air Force Academy, respectively.

3. THE PAPERS IN ALL THE SUBJECTS WILL CONSIST OF OBJECTIVE TYPE QUESTIONS ONLY. THE QUESTION PAPERS (TEST BOOKLETS) WILL BE SET IN ENGLISH ONLY THE "CANDIDATES INFORMATION MANUAL" CONTAINING DETAILS PERTAINING TO OBJECTIVE TYPE TESTS INCLUDING SAMPLE QUESTIONS WILL BE SUPPLIED TO CANDIDATES ALONG WITH THE ADMISSION CERTIFICATE.

4. In the question papers, wherever necessary, questions involving the metric system of Weights and Measures only will be set.

5. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed to help of a scribe to write answers for them.

6. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects of the examination.

7. The candidates are not permitted to use calculator for answering objective type papers (Test Booklets). They should not therefore, bring the same inside the Examination Hall.

## B. STANDARD AND SYLLABUS OF THE EXAMINATION

### STANDARD

The standard of the paper in Elementary Mathematics will be of Matriculation Examination.

The standard of papers in other subjects will approximately be such as may be expected of a graduate of an Indian University.

### SYLLABUS

#### ENGLISH (Code No. 01)

The question paper will be designed to test the candidates understanding of English and workmanlike use of words.

#### GENERAL KNOWLEDGE (Code No. 02)

General Knowledge including knowledge of current events and of such matters of everyday observation and experience in their scientific aspects as may be expected of an educated person who has not made a special study of any scientific subject. The paper will also include questions on History of India and Geography of a nature which candidates should be able to answer without special study.

### ELEMENTARY MATHEMATICS

(Code No. 03)

#### Arithmetic

Number System-Natural numbers. Integers. Rational and Real numbers. Fundamental operations-addition, subtraction, multiplication, division, Square roots, Decimal fractions.

Unitary method-time and distance, time and work, percentages-applications to simple and compound interest, profit and loss, Ratio and proportion, variation.

Elementary Number Theory-Division algorithm. Prime and composite numbers. Tests of divisibility by 2, 3, 4, 5, 9 and 11. Multiples and factors. Factorisation Theorem. H.C.F. and L.C.M. Euclidean algorithm. Logarithms to base 10, laws of logarithms, use of logarithmic tables.

#### Algebra

Basic Operations, simple factors, Remainder Theorem, S.C.F., L.C.M. Theory of polynomials, Solutions of quadratic equations, relation between its roots and coefficient (Only real roots to be considered). Simultaneous linear equations in two unknowns-analytical and graphical solutions. Simultaneous linear inequations in two variables and their solutions. Practical problems leading to two simultaneous linear equations or inequations in two variable or quadratic equations in one variable & their solutions. Set language and set notation. Rational expressions and conditional identities Laws of Indices.

#### Trigonometry

Sine x, Cosine x, Tangent x when  $0^\circ \leq x \leq 90^\circ$

Values of sin x, cos x and tan x or  $x=0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$  and  $90^\circ$

Simple trigonometric identities.

Use of trigonometric tables.

Simple cases of heights and distances.

#### Geometry

Lines and angles, Plane and plane figures, Theorems on (i) Properties of angles at a point (ii) Parallel lines, (iii) Sides and angles of a triangle, (iv) Congruency of triangles, (v) Similar triangles, (vi) Concurrence of medians and altitudes, (vii) Properties of angles, sides and diagonals of a parallelogram, rectangle and squares (viii) Circles and its properties including tangents and normals, (ix) Loc. I.

#### Mensuration

Areas of squares, rectangles, parallelograms triangle and circle. Areas of figures which can be split up into the figures (Field Book) Surface area and volume of cuboids, lateral surface and volume of right circular cones and cylinders, surface area and volume of spheres.

#### Statistics

Collection and tabulation of statistical data, Graphical representation-frequency polygons, histograms, bar charts, pie charts etc.

Measures of central tendency.

### INTELLIGENCE AND PERSONALITY TEST

In addition to the interview the candidates will be put to intelligence Tests both verbal and non-verbal, designed to assess their basic intelligence. They will also be out to Group Tests such as group discussions, group planning, outdoor group tasks, and asked to give brief lectures on specified subjects. All these tests are intended to judge the mental calibre of a candidate. In broad terms, this is really an assessment of not only his intellectual qualities but also his social traits and interests in current affairs.

### APPENDIX II

Physical Standards for Candidates for Combined Defence Services Examination.

NOTE CANDIDATES MUST BE PHYSICALLY FIT ACCORDING TO THE PRESCRIBED PHYSICAL STANDARDS. THE STANDARDS OF MEDICAL FITNESS ARE GIVEN BELOW.

A NUMBER OF QUALIFIED CANDIDATES ARE REJECTED SUBSEQUENTLY ON MEDICAL GROUNDS. CANDIDATES ARE THEREFORE ADVISED IN THEIR OWN INTEREST TO GET THEMSELVES MEDICALLY EXAMINED BEFORE SUBMITTING THEIR APPLICATIONS TO AVOID DISAPPOINTMENT AT THE FINAL STAGE.

1. A candidate recommended by the Services Selection Board will undergo a medical examination by a Board of Service Medical Officers. Only those candidates will be admitted to the academy who are declared fit by the Medical Board. The proceedings of the Medical Board are confidential and will not be divulged to anyone. However the candidates declared unfit/temporarily unfit will be intimated by the President of the Medical Board and the procedure for request for an Appeal to Medical Board will also be intimated to the candidate. The candidate must be physically fit according to the prescribed physical standards which are summarised below :—

- (a) The candidate must be in good physical and mental health and free from any disease/disability which is likely to interfere with the efficient performance of duties.
- (b) There should be no evidence of weak constitution, bodily defects or overweight.
- (c) The minimum acceptable height is 157.5 cms. (157 cms for Navy and 162.5 cms for Air Force) For Gorkhas and individual belonging to hills of North Eastern region of India, Garhwal and Kumaon, the minimum acceptable height will be 5 cms less. In case of candidates from Lakshadweep, the minimum acceptable height can be reduced by 2 cms.

These concessions are not applicable for Navy. Height and weight standards are given below :

#### HEIGHT AND WEIGHT STANDARDS

Height in Centimeters (without shoes)	Weight in Kgs.		
	18 years	20 years	22 years
152 . . . . .	44*	46	47
155 . . . . .	46	48@	49
157 . . . . .	47	49	50
160 . . . . .	48	50	51
162 . . . . .	50	52	53
165 . . . . .	52	53	55
168 . . . . .	53	55	57
170 . . . . .	55	57	58
173 . . . . .	57	59	60
175 . . . . .	59	61	62
178 . . . . .	61	62	63
180 . . . . .	63	64	65
183 . . . . .	65	67	67
185 . . . . .	67	69	70
188 . . . . .	70	71	72
190 . . . . .	72	73	74
193 . . . . .	74	76	77
195 . . . . .	77	78	78

\*45 for Navy

@47 for Navy

A  $\pm 10\%$  (for Navy) departure from the average weight given in the Table above is to be considered within normal limit. However, in individuals with heavy bones and broad built as well as individuals with thin but otherwise healthy this may be relaxed to some extent on merit.

The acceptable weight for Air Force candidates will be  $\pm 10\%$  of the average weight given above.

- (d) Chest should be well developed. The minimum range of expansion after full inspiration should be 5 cms. The measurement will be taken with a tape so adjusted that its lower edge should touch the nipple in front and the upper part of the tape should touch the lower angle of the shoulder blades behind. X-Ray of the chest is compulsory and will be taken to rule out any disease of the chest.

- (e) There should be no disease of bones and joints of the body.
- (f) A candidate should have no past history of mental breakdown or fits.
- (g) The hearing should be normal. A candidate should be able to hear a forced whisper with each ear at a distance of 610 cms. in a quiet room. There should be no evidence of present or past disease of the ear, nose and throat.
- (h) There should be no sign of functional or organic disease of the heart and blood vessel. Blood pressure should be normal.
- (i) The muscles of abdomen should be well developed and there should be no enlargement of liver or spleen. Any evidence of disease of internal organs of the abdomen will be a cause for rejection.
- (j) Un-operated hernias will make a candidate unfit. If operated, this should have been done at least a year prior to the present examination and healing is completed.
- (k) There should be no hydrocele, varicocele or piles.
- (l) Urine examination will be done and any abnormality, if detected will be a cause for rejection.
- (m) Any disease of the skin which is likely to cause disability or disfigurement will also be cause for rejection.
- (n) A candidate should be able to read 6/6 in a distant vision chart with each eye with or without glasses (For Navy and Air Force without glasses only). Myopia should not be more than 3.5D, and hypermetropia not more than 3.5 D including Astigmatism. Internal examination of the eye will be done by means of ophthalmoscope to rule out any disease of the eye. A candidate must have good binocular vision. The colour vision standard will be CP-3. A candidate should be able to recognise red and green colours.

**Radial Keratotomy :** Candidates who have undergone or have the evidence of having undergone Radial Keratotomy, to improve the visual acuity, will be permanently rejected for all the three services.

The candidates for Navy should have the following vision standards :

Distant vision 6/12. 6/12, Correctable to 6/6.

Near Vision N-5 each eye.

Colour Vision CP-1 by MLT.

Myopia is not to exceed 0.75 dioptres and hypermetropia not more than 1.50 dioptres in the better eye and 2.50 dioptres in worse eye.

Ocular Muscle Balance.

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed.

- (i) At 6 metres . . . Exophoria 8 prism dioptres,  
Esophoria 8 prism dioptres,  
Hyperphoria 1 prism dioptres.
- (ii) At 30 cm . . . Exophoria 16 prism dioptres,  
Esophoria 6 prism dioptres,  
Hyperphoria 1 prism dioptres.

(o) The candidate should have sufficient number of natural and sound teeth. A minimum of 14 dental points will be acceptable. When 32 teeth are present the total dental points are 22. A candidate should not be suffering from severe pyorrhoecia.

(p) X-Ray examination of the chest will include the lower part of cervical spine for presence of cervical ribs. X-Ray examination of other parts of spine will be taken if the SMB considers it necessary.

2. In addition to the above, the following medical standards will be applicable in respect of Air-Force candidate only :

(a) Anthropometric measurements acceptable for Air Force are as follows :

Height . . . . .	162.5 cms
Leg Length . . . . .	Min 99 cms & Max 120 cms
Thigh Length . . . . .	Max 64 cms.
Sitting Height . . . . .	Min 81.5 cms & Max 96 cms

(b) X-ray Cervical and Lumbosacral spine will be carried out. The following conditions detected in the X-ray will be disqualifying :

- (i) Granulomatous disease of Spine.
- (ii) Arthritis spondylitis.
- (iii) More than mild Kyphosis/Lordosis, Scoliosis more than 15 by Cobb's methods will be cause for rejection.
- (iv) Spondylolisthesis spondylolysis.
- (v) Herniated Nucleus Pulposus.
- (vi) Compression fracture of Vertebra.
- (vii) Schmorl's Disease.
- (viii) Any other demonstrable neurological or
- (ix) Presence of any deformity at more than one level.
- (x) Atlanto-occipital and/or to-axial anomalies.
- (xi) Spinabifida other than SVI & LV 5.
- (xii) Any other abnormality, if so considered by specialist.

(c) X-Ray of Chest is compulsory

(d) Vision

Distant Vision 6/6, 6/9 Correctable to 6/6.

Near Vision N-5 each eye.

Colour Vision CPT (MLT).

Manifest Hypermetropia must not exceed +2.00  
Dsp "Myopia-NIL" and Astigmatism — ±0.75  
DSPH.

(e) Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed.

(i) at 6 metres	Exophoria 6 prism dioptres Esophoria 6 prism dioptres Hyperphoria 1 prism dioptres
(ii) at 33 cm	Exophoria 16 prism dioptres Esophoria 6 prism dioptres Hyperphoria 1 prism dioptres

Binocular Vision—Must possess good binocular vision fusion and stereopsis with good amplitude and depth).

(f) Hearing Standards.

(i) Speech test      Whispered hearing 610 cms.  
each ear

(ii) Audiometric test      Audiometric loss should not  
exceed +10 db in frequencies  
between 250 Hz and 400 Hz

(g) Routine ECG and EEG should be within normal limits.

3. The medical standards for candidates of Naval Aviation Branch will be the same as for flying duties of Air Force.

4. Detection of any disability in the course of a special test carried out prescribed for one service, may render the candidate unfit for any other service(s), if so considered as disqualifying by Medical Board.

### APPENDIX III

(Brief Particulars of service etc.)

(A) FOR CANDIDATES JOINING THE INDIAN MILITARY ACADEMY, DEHRADUN.

1. Before the Candidate joins the Indian Military Academy—

(a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain. In the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

(b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that if for any reason considered within his control, the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission if offered; he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay allowances, received as may be decided upon by Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training for about 18 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with the ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Indian Military Academy, Dehra Dun.

3. While, the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidate will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Indian Military Academy are not likely to exceed Rs. 140.00 per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly or partly even this expenditure financial assistance may be granted by the Government. Gentlemen Cadets undergoing training at Indian Military Academy, Officers Training Academy and corresponding training establishments in Navy and Air Force in whose cases the income of Parents/guardians does not exceed Rs. 1500/- per month are eligible for financial assistance. In case of Parents/guardians whose income exceeds Rs. 1500/- per month but does not exceed Rs. 2000/- per month, the same financial assistance will be given to all the sons/wards if there are more than one son/ward, proportionately, irrespective of the fact whether the institutions are under the same service or not. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance.

The parents/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately after his son/ward has been finally selected for training at the Indian Military Academy submit an application through the District Magistrate of the District who will, with his recommendation forward the application to the Commandant Indian Military Academy, Dehra Dun.

4. Candidate finally selected for training at the Indian Military Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival.

(a) Pocket allowance for five months at Rs. 140.00 per month	—Rs. 700.00
(b) For items of clothing and equipment	—Rs. 2760.00
Total	—Rs. 3460.00

Out of the amount mentioned above the following is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

Pocket allowance for five months  
at Rs. 140.00 per month —Rs. 700.00

5. The following Scholarships are tenable at the Indian Military Academy.

(1) **PARSHURAM BHAU PATWARDHAN SCHOLARSHIP**—This scholarship is awarded to cadets from MAHARASHTRA AND KARNATAKA. The value of one scholarship is up to a maximum of Rs. 500.00 per annum for the duration of a cadet's stay at the Indian Military Academy subject to the cadet's making satisfactory progress. The cadets who are granted this scholarship will not be entitled to any other financial assistance from the Government.

(2) **COLONEL KENDAL FRANK MEMORIAL SCHOLARSHIP**—This scholarship is of the value of Rs. 360.00 per annum and is awarded to an eligible Maratha cadet who should be a son of ex-serviceman. The Scholarship is in addition to any financial assistance from the Government.

6 An outfit allowance at the rate and under the general conditions applicable at the time for each cadet belonging to the Indian Military Academy will be placed at disposal of the Commandant of the Academy. The unexpanded Portion of the allowance will be—

- handed over to the cadet on his being granted a commission or
- if he is not granted a commission refunded to the State.

On being granted a commission article of clothing and necessities purchased from the allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles will, however, be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

7. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadet resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Indian Military Academy. A Gentlemen Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of the Government, be discharged as an Army candidate under these circumstances and be re-entrained to his Regiment or Corps.

8. Commission will be granted only on successful completion of training. The date of commission will be that following the date of successful completion of training. Commission will be permanent.

9. Pay and allowances, pensions, leave and other conditions of service after the grant of commission will be identified with those applicable from time to time to regular officers of the army.

#### Training

10. At the Indian Military Academy, Army Cadets are known as Gentlemen Cadets and are given strenuous Military training for a period of 18 months aimed at turning out officers capable of leading infantry sub-units. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Permanent Commission in the rank of 2nd Lt. subject to being medically fit in S.H.A.P.E.

#### 11. Terms and Conditions of Service

##### (i) Pay

Integrated pay scale for officers upto the rank of Brigadiers (including AMC, ADC and RVC Officers, but excluding Military, Nursing Officers) are as follows:

Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5100.

Maj. Gen.	Rs. 5900-200-6700
Lt. Gen.	Rs. 7300-100-7600
DGAFMS	Rs. 7600 (fixed)
VCOAS/Army Commander	Rs. 8000 (fixed)
Chief of Army Staff	Rs. 9000 (fixed)

In addition to pay, Rank pay will also be given as under:

Capt.	Rs. 200
Maj.	Rs. 600
Lt. Col.	Rs. 800
Col.	Rs. 1000
Brig.	Rs. 1200

##### (ii) QUALIFICATION PAY AND GRANT

Officers of the rank of Lt. Col. and below possessing certain prescribed qualifications are entitled to a lump sum grant of Rs. 7500/-, Rs. 5,625/-, Rs. 3,000/- or Rs. 2,000/- based on the qualifications held by them. Flying Instructors (Cat. 'B') are authorised qualifications pay @ Rs. 70/- p.m.

In case of Army Aviators (Pits) serving in Army Aviation Corps, the qualification pay will be as follows based on the qualification held by them:

- Master Aviator —Rs. 125/- p.m.
- Senior Aviator Inspector —Class I —Rs. 100/-
- Senior Aviator Inspector —Class II —Rs. 70/-
- Aviators holding Master Green card —Rs. 100/-
- Aviators holding Green card —Rs. 70/-
- Army Aviation Corps (Pilots)
  - upto Col. —Rs. 1200/- p.m.
  - above Col. —Rs. 900/- p.m.

##### (iii) ALLOWANCES:

In addition to pay an officer at present receives the following allowances:

- Compensatory (City) and Dearness Allowances admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the civilian Gazetted Officers from time to time.
- A kitmaintenance allowance of Rs. 100/- p.m.
- Expatriation Allowance is admissible when serving Ex-India. This varies from 25% to 40% of the corresponding single rate of above foreign allowance.
- Separation Allowance: Married officers posted to non-family stations are entitled to receive separation allowance of Rs. 140 p.m.

Separate allowance (Peace) discontinued.

- Outfit Allowance: Initial outfit allowance is Rs. 3,000/-

A renewal outfit allowance @ Rs. 3,000 is to be claimed after every seven years of the effective service commencing from the date of first commission

(f) Free rations are provided to officers of all ranks in the Army.

(g) During last 6 months of training at the respective service institutions prior to being Commissioned the trainees will get a fixed amount of Rs. 1,500/-.

#### (iv) POSTING

Army officers are liable to serve anywhere in India and abroad.

#### (v) PROMOTION

##### (a) Substantive promotions

The following are the service limits for the grant of the substantive promotion to higher ranks.

##### By time scale :

Lt. 2 years of Commissioned service.

Capt. 5 years of Commissioned service.

Major 11 years of Commissioned service.

Lt. Col. 21 years of Commissioned service.

##### By Selection

Lt. Col. 16 years of Commissioned service.

Col. 20 years of Commissioned service.

Brigadier 23 years of Commissioned service.

Major Gen. 25 years of Commissioned service.

Lt. Gen. 28 years of Commissioned service.

General—No restrictions.

#### (b) Acting promotion

Officers are eligible for acting promotion to higher ranks on completion of the following minimum Service limits subject to availability of vacancies :

Captain	3 years
Major	6 years
Lt. Colonel	6½ years
Colonel	8½ years
Brigadier	12 years
Major General	20 years
Lt. Gen.	25 years

#### (B) FOR CANDIDATES JOINING THE NAVAL ACADEMY, GOA.

1. (a) Candidates, finally selected for training at the Academy will be appointed as cadets in the Executive Branch of the Navy. They will be required to deposit the following amount with the Captain Naval Academy, Goa.

(1) Candidates not applying for Government financial aid :

(i) Pocket allowance for six months.

@Rs. 100.00 per month . . . . . Rs. 600.00

(ii) For items of clothing and

equipment . . . . . Rs. 1260.00

Total . . . . . Rs. 1860.00

2. Candidates Applying for Government financial aid :

(i) Pocket allowance for two

months@Rs. 100.00

per month . . . . . Rs. 200.00

(ii) For items of clothing and

equipment . . . . . Rs. 1260.00

Total . . . . . Rs. 1460.00

(b)(i) Selected Candidates will be appointed as cadets and undergo training in Naval ships and establishment as under :

##### (a) Naval Orientation

Course at Naval Academy Goa —6 months

##### (b) Cadets Training afloat training

ships . . . . . —6 months

##### (c) Midshipmen afloat training

. . . . . —6 months

##### (d) Sub-Lieutenant Technical

Courses . . . . . 12 months

On completion of the above training the officers will be appointed on board Indian Naval Ships for obtaining full Naval watchkeeping certificates for which a minimum period of six months is essential.

(ii) The cost of training including accommodation and allied services, books, uniform, messing and medical treatment of the cadets at the Naval Academy will be borne by the Government. Parents or guardians of cadets will, however, be required to meet their pocket and other private expenses while they are cadets. When a cadet's parent or guardian has an income less than Rs. 750 per mensem and is unable to meet wholly or partly the pocket expenses of the cadet financial assistance upto Rs. 140 per mensem may be granted by the Government. A candidate desirous of securing financial assistance may immediately after his selection, submit an application through the District Magistrate of his District, who will with his recommendations, forward the application to the Director of Manpower Planning & Recruitment Naval Headquarters, New Delhi-110 011.

Provided that in a case where two or more sons or wards of a parent or guardian are simultaneously undergoing training at Naval ships/establishments, financial assistance as aforesaid may be granted to all of them for the period they simultaneously undergo training if the income of the parent or guardian does not exceed Rs. 600 p.m.

(iii) Subsequent training in ships and establishments of the Indian Navy is also at the expenses of the Government. During the first six months of their training after leaving the Academy financial concession similar to those admissible at the Academy vide sub-para (ii) above will be extended to them. After six months of training in ships and establishment of Indian Navy, when Cadets are promoted to the rank of Midshipmen they begin to receive pay and parents are not expected to pay for any of their expenses.

(iv) In addition to the Uniform provided free by the Government cadets should be in possession of some other items of clothing. In order to ensure correct pattern and uniformity these items will be made at Navy Academy and cost will be met by the parents or guardians of the cadets. Cadets applying for financial assistance may be issued with some of these items of clothing free or on loan. They may only be required to purchase certain items.

(v) During the period of training Service Cadets may receive pay and allowances of the substantive rank held by them as a sailor or as an apprentice at the time of selection as cadets. They will also be entitled to receive increments of pay, if any, admissible in that rank. If the pay, and allowances of their substantive rank be less than the financial assistance admissible to direct cadets and provided they are eligible for such assistance they will also receive the difference between the two amounts.

(vi) No cadet will normally be permitted to resign while under training. A cadet who is not considered suitable to complete the full course at the Indian Naval Ships and establishment may, with the approval of the Government, be withdrawn from training and discharged. A service cadet under these circumstances may be reverted to his original appointment. A cadet thus discharged or reverted will not be eligible for re-admission to a subsequent course. Cases of cadets who are allowed to resign on compassionate grounds, however be considered on merits.

2. Before a candidate is selected as a cadet in the Indian Navy, his parent or guardian will be required to sign :

(a) A certificate to the effect that he fully understands that he or his son or ward shall not be entitled to claim any Compensation or other relief from the Government in respect of any injury which his son or ward may sustain in the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

(b) A bond to the effect that if for any reason considered within the control of the candidate he wishes to withdraw from training or fails to accept a commission, if offered, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of the tuition, food, clothing and pay allowances received as may be decided upon by the Government.

### 3. PAY AND ALLOWANCES

#### (a) PAY

Rank	Pay Scale	Rank Pay
Midshipman Ag Sub-Lieut Sub Lieut.	Rs. 1500/- fixed- Running integrated Pay Scales from Rs. 2300—5100 upto the rank of Commodore.	
Lieut		Rs. 200/- pm.
Lieut. Cdr		Rs. 600/- pm.
Commander		Rs. 800/- pm.
Captain (with less than 3 years service in the rank)		Rs. 1000/- pm.
Captain (with 3 years or more service in the rank)		Rs. 1200/- pm.
Commodore		
Rear Admiral	Rs. 5900-200-6700	
Vice Admiral	Rs. 7300-100-7600	—
Vice Admiral (VCNS & EOC- IN-C of Naval commands)	Rs. 8000/- pm. fixed	—
CNS	Rs. 9000/- pm. fixed	—

#### (b) ALLOWANCES

In addition to pay, an officer receives the following allowances.

(i) Compensatory (City) and dearness allowances, are admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the Civilian Gazetted Officers from time to time.

(ii) A kit maintenance allowance of Rs. 100/- p.m.

(iii) When officers are serving outside India expatriation allowances ranging from Rs. 50 to 250 p.m. depending on the rank held, is admissible.

(iv) A separation allowance (field) of Rs. 140 p.m. is admissible to—

(a) married officers serving in non-family station; and

(b) married officers serving on board IN Ships for the period during which they remain in ships away from the base ports.

(v) (a) Outfit Allowance : Initial Outfit Allowance is Rs. 3,500/-.

(b) Renewal Outfit allowance is Rs. 3500/- after every 7 years of effective Service.

(vi) Free rations are provided to officers of all ranks in the Navy.

*Note I.*—In addition certain special concessions like hard-lying money sub-marine allowances, survey pay, qualification pay/grant, Technical Pay and diving pay are admissible to officers.

*Note II.*—Officers can volunteer for Service in Sub-marine or Aviation Arms. Officers selected for Service in these arms are entitled to special pay viz Submarine/Flying pay.

### 4. PROMOTION

#### (a) By time scale

Midshipmen to Ag. Lieut	1/2 year
Ag. Su. Lieut to Sub Lieut	1 year
Sub Lieut to Lieut	3 years as Ag. and confirmed Sub. Lt. (Subject to gain/forfeiture of seniority)
Lieut to Lieut Cdr.	8 years seniority as Lieut.
Lieut. Cdr. to Cdr. (if not promoted by selection)	21 years (reckonable commissioned service).

#### (b) By selection

Lieut. Cdr. to Cdr.	2-8 years seniority as Lieut. Cdr.
Cdr. to Capt.	4 years seniority as Cdr.

Capt. to Rear Admiral and above. No service restriction.

### 5. POSTING

Officers are liable to serve anywhere in India and abroad.

*Note.*—Further information, if desired, may be obtained from the Director of Manpower, Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi-110011.

#### (c) FOR CANDIDATES JOINING THE OFFICERS TRAINING ACADEMY MADRAS.

1. Before the candidate joins the Officer's Training Academy, Madras—

(a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain in the course of or as a result of the training, or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon, or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

(b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that, if for any reason considered within his control the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or, fails to accept a commission if offered or marries while under training at the Officer's Training Academy, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon by the Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training at the Officer's Training Academy, for an approximate period of 9 months. Candidates will be enrolled under



the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with for ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Officer's Training Academy.

3. While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses during the pre-Commission training are not likely to exceed Rs. 140 per month but if the cadets pursue any hobbies such as photography, shikar, hiking etc. they may require additional money. In case, however, the cadet is unable to meet wholly or partly even the minimum expenditure, financial assistance at rates which are subject to change from time to time, may be given provided the cadet and his parent/guardian, have an income below Rs. 500 per month. The rate of assistance under the existing orders is Rs. 140.00 per month. A candidate desirous of having financial assistance should immediately after being finally selected for training submit an application on the prescribed form through the District Magistrate of his district who will forward the application to the Commandant Officer's Training Academy, MADRAS alongwith his verification report.

4. Candidates finally selected for training, at the Officer's Training Academy, will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival:—

(a) Pocket allowance for ten months @Rs. 140.00 per month	Rs. 1400.00
(b) For items of clothing and equipment	Rs. 900.00
Total	Rs. 2300.00

Out of the amount mentioned above the amount mentioned in (b) above is refundable to the Cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

5. Outfit allowance will be admissible under order as may be issued from time to time.

On being granted a commission articles of clothing and necessities purchased from this allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles, will however be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The articles withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

6. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadets resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Officers' Training Academy.

6. (A) On joining OTA, candidates will not be permitted to appear for any examination/interview, for any other type of commission/entry in the Army, Navy and Air Force or any other employment without resigning from the Academy and paying the cost of training. However, no cost of training including messing charges will be recovered from these Gentlemen Cadets, who may resign from the Officers' Training Academy, Madras to undergo pre-commission training at the Indian Military Academy, Dehradun or corresponding cadet training establishments in Navy and Air Force, if so selected.

7. A Gentleman Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of Government, be discharged. An Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Pay and allowances, pension, leave and other conditions of service after the grant of Commission, are given below.

#### 9. Training

1. Selected candidates will be enrolled under the Army Act as Gentlemen Cadets and will undergo a course of training at the Officers' Training Academy for an approxi-

mate period of nine months. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Short Service Commission in the rank of 2/Lt. from the date of successful completion of training.

#### 10. Terms and conditions of Service

##### (a) Period of probation

An officer will be on probation for a period of 6 months from the date he receives his commission. If he is reported on within the probationary period as unsuitable to retain his commission, it may be terminated any time whether before or after the expiry of the probationary period.

##### (b) Posting

Personnel granted Short Service Commission are liable to service anywhere in India and abroad.

##### (c) Tenure of Appointment and Promotion

Short Service Commission in the Regular Army will be granted for a period of five years. Such officers who are willing to continue to serve in the Army after the period of five years Short Service Commission may, if eligible and suitable in all respects, be considered for the grant of permanent Commission in the last year of their Short Service Commission in accordance with the relevant rules. Those who fail to qualify for the grant of permanent Commission during the tenure of five years, would be released on completion of the tenure of five years.

##### (d) Pay and allowances

Officers granted Short Service Commission will receive pay and allowances as applicable to the regular officers of the Army as given in Para 11 of Appendix III (A) above.

(c) Leave: For leave, these officers will be governed by rules applicable to Short Service Commission Officers as given in Chapter V of the Leave Rules for the Service Vol. 1-Army. They will also be entitled to leave on passing out of the Officers' Training Academy and before assumption of duties under the provision of the rule 91 *ibid*.

##### (f) Termination of Commission

An officer granted Short Service Commission will be liable to serve for five years but his Commission may be terminated at any time by the Government of India—

- (i) for misconduct or if services are found to be unsatisfactory; or
- (ii) on account of medical unfitness; or
- (iii) if his services are no longer required; or
- (iv) if he fails to qualify in any prescribed test or course.

An officer may on giving 3 months notice be permitted to resign his commission on compassionate grounds of which the Government of India will be the sole judge. An officer who is permitted to resign his commission on compassionate grounds will not be eligible for terminal gratuity.

##### (g) Pensionary benefits

- (i) These are under consideration.
- (ii) SSC officers on expiry of their five years term are eligible for terminal gratuity of Rs. 5,000.00.

##### (h) Reserve Liability

On being released on the expiry of five years Short Service Commission or extension thereof they will carry reserve liability for a period of five years or upto the age of 40 years whichever is earlier.

(i) Miscellaneous: All other terms and conditions of service where not at variance with the above provisions will be the same as for regular officers.

**(D) FOR CANDIDATES JOINING THE AIR FORCE ACADEMY.**

1. There are three modes of entry into F(P) Course viz. CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for Air Force through more than one source will be tested/interviewed at Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidates who fail in INS-B/PAB test as an NCC or Airman candidate will be called again for OIA testing for Army/Navy/OTA only, if it is found that he has applied through CDS Exam. also.

2. *Detailing for Training*—Candidates recommended by the AFSBs and found medically fit by appropriate medical establishment are detailed for training strictly on the basis of merit and availability of vacancies. Separate merit lists are prepared for Direct Entry candidates through UPSC and for NCC candidates. The merit list for Direct Entry Flying (Pilot) candidates is based on the combined marks secured by the candidates in the tests conducted by the UPSC and at the AF Selection Boards. The merit list for NCC candidates is prepared on the basis of marks secured by them at AFSBs.

3. *Training*—The appropriate duration of training for Flying Branch (Pilots) at the Air Force Academy will be 75 weeks.

**Insurance cover during Flying Training—**

Air Force Group Insurance Society would pay Rs. 35,000/- as Ex-gratia award to the next-of-kin of a flight cadet drawn from Civil life and undergoing flying training in an unfortunate eventuality. In case, flight cadet undergoing flying training is medically invalidated boarded out, he would be paid Rs. 20,000/- as Ex-gratia award for 100% disability and this reduces proportionately upto 20%.

Once flight cadets are granted pay and allowances by Government, the death cover would be Rs. 50,000/- and the disability cover would be Rs. 25,000/- for 100% disability. This cover would be provided by AFGIS on payment of monthly non-refundable contribution of Rs. 76/- by each flight cadet undergoing flying training for which membership would be compulsory.

**Conditions governing Financial Assistance.**

(i) While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Air Force Administrative College are not likely to exceed Rs. 90.00 per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly/partly even this expenditure, financial assistance may be granted by the Government. No cadet whose parent or guardian has an income of Rs. 750/- or above per mensem would be eligible for the grant of the financial assistance. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance. The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately, after his son/ward has been finally selected for training at the Air Force Administrative College, submit an application through the District Magistrate of his district who will, with his recommendations, forward the application to the Commandant, Air Force Administrative College, Red Field, Coimbatore.

(ii) Candidates finally selected for training at the Air Force Administrative College will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival—

(a) Pocket allowance for five months@Rs. 90.00 per month	Rs. 450.00
(b) For item of clothing and equipment	Rs. 525.00
<b>Total</b>	<b>Rs. 975.00</b>

Out of the amount mentioned above the following amount is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned :

Pocket allowance for the five months at Rs. 90.00 per month—Rs. 450.00.

**4. Career Prospects.**

After successful completion of training the candidates pass out in the rank of Pilot Officer and become entitled to the pay and allowances of the rank. At the existing rates: Officers of the Flying Branch get approximately Rs. 3700/- p.m. which includes flying pay of Rs. 1200/- p.m. Air Force offers good career prospects though it varies from branch to branch.

There are two types of promotions in the IAF i.e. grant of higher Acting rank and Substantive rank. Each higher rank carries with it extra emolument. Depending on the number of vacancies one has a good number of chances to get promotion to the higher Acting rank. Time-scale promotion to the rank of Squadron Leader and Wing Commander is granted after successful completion of 11 years of Flying (Pilot) branch and 21 years of service respectively. Grant of higher rank from Wing Commander and above is by selection, carried out by duly constituted promotion Boards. Promising Officers have good chances of higher promotion.

**5. PAY AND ALLOWANCES**

(a) (i) The following integrated scale will be admissible to officers of the rank of Pilot Officer to Air Commodore :

Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5100.

(ii) Scales of pay for officers of the rank of Air Vice-Marshal and above.

(aa) Air Vice-Marshal—Rs. 5900-200-6700.

(bb) Air Marshal—Rs. 7300-100-7600.

(cc) VCAS/AOC-in-C of Air Commands—Rs. 8000/- (fixed).

(dd) Chief of the Air Staff—Rs. 9000/- (fixed)

(b) In addition to the pay in the above integrated scale, the following Rank Pays will be admissible depending upon the rank held.

Rank	Amount of Rank pay p.m.
Flight Lieutenant . . . .	Rs. 200/-
Sqn Ldr and Wg Cdr (TS) . . . .	Rs. 600/-
Wg Cdr (Selective) . . . .	Rs. 800/-
Group Captain . . . .	Rs. 1000/-
Air Commodore . . . .	Rs. 1200/-

*Dearness and Compensatory Allowances.*—Officers are entitled to these allowances at the rates under condition applicable to civilian employees of Government of India.

*Kit Maintenance Allowance.*—Rs. 100/- p.m. Flying Pay. Officers of the flying Branch are entitled to get Flying Pay at the following rates :—

Gp. Captain and below.—Rs. 1200/- p.m.

Air Commodore and above Rs. 900/- p.m.

*Qualification Pay.*—Officers of the rank of Wing Commander and below who have completed two or more years of commissioned service are eligible for qualification pay grant at prescribed rates in respect of certain specified qualifications. Rates of qualification pay Rs. 70/-, 100/- and 125/- and grants are Rs. 7,500/-, Rs. 5,625/-, 3,000/- and Rs. 2,000/-.

*Expatriation Allowance.*—Ranging from 25 percent to 40 percent (depending upon the rank held) of the Foreign Allowance admissible to a single. Third Secretary/Second Secretary/First Secretary/Counsellor, serving in the country where IAF Officers are required to move as body of troop.

*Separation Allowance.*—Married Officers posted to Units/Formations located at non-family stations/areas notified as such by Government for this purpose, where families are not permitted to accompany them will receive separation allowance of Rs. 140/- p.m.

*Outfit Allowance*—Rs. 3,000/- initially (as modified from time to time) towards cost of uniform/equipment which an officer has to possess : Rs. 3,000/- for renewal after every seven years.

*Camp Kit.*—Free issue at the time of commissioning.

Free rations are provided to officers of all ranks in the Air Force.

#### 6. Leave and Leave Travel Concession

Annual Leave—60 days a year.

Casual Leave—20 days a year, not more than 10 days at a time.

Officers and their families are entitled to free conveyance when proceeding on annual/casual leave irrespective of its duration one year after commissioning. Once in a block of two years, commencing from January 1971 the conveyance is admissible from place of duty (unit) to home. The year in which this concession is not availed of, free conveyance for a distance of 1450 Kms each way is admissible for self, wife and children.

In addition, officers of Flying Branch employed on regular flying duties in vacancies in authorised establishment are allowed, while proceeding on leave once every year on warrant a free rail journey in the appropriate class upto a total distance of 1600 Kms. for the forward and return journeys both inclusive.

Officers when travelling on leave at their own expense are entitled to travel by entitled class or lower class on payment of 60 percent of the fare for self, wife and children from unit to any place within India thrice in a calendar year. One of these may be availed of for the entire family. In addition to wife and children family includes parents, sisters and minor brothers residing with and wholly dependent upon the officers.

#### 7. Pensionary Benefits

*Retiring Pension :* The minimum period of qualifying service required for retiring pension is 20 years (without weightage). Retiring pension shall be calculated at 50% of the average of emoluments reckonable for pension (i.e. pay, rank pay and non-practising allowance, if any) drawn

by the officer during the last 10 months of his service. The amount so determined shall be maximum of Rs. 4,500/- per month and shall be the retiring pension for 33 years of reckonable qualifying service (i.e. actual service rendered + service weightage in years admissible). For lesser years of reckonable qualifying service, this amount shall be proportionately reduced and the retiring pension in no case shall be less than Rs. 375/- per month.

#### 8. Retiring Gratuity

*Retiring Gratuity :* The minimum period of qualifying service for earning retiring gratuity is 10 years (without weightage). The retiring gratuity shall be admissible at a uniform rate of 1/2 a month's emoluments for each completed six monthly period of qualifying service. The emoluments for this purpose shall be pay, rank pay and non-practising allowance, (if any) last drawn by the officer.

In addition to pension or gratuity a death-cum-retirement gratuity, equal to 1/4th of emoluments for each completed six monthly period of qualifying service plus a weightage of 5 years subject to maximum of 16½ times of the emoluments not exceeding Rs. 1 lakh is admissible. In case, of death while in service the amount of death-cum-retirement gratuity will be as follows :—

- (a) two months pay, if death occurs in the first year of service.
- (b) six months pay, if death occurs after the first year but before completion of five years.
- (c) minimum of 12 months pay, if death occurs after five years, but before completion of 20 years.
- (d) minimum 12 months pay and maximum 33 months pay, subject to the condition that the amount of Death-cum-retirement gratuity shall in no case exceed Rs. 1 lakh, if death occurs after 20 years or more.

Disability pension and Special Family Pensionary award, including awards to children and dependents (parents, brothers and sisters), are also payable in accordance with the prescribed rules

#### 9. Other Privileges

The officers and their families are entitled to free medical aid, accommodation on concessional rent, group insurance scheme, group housing scheme, family assistance scheme, canteen facilities etc.

